



สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา
 กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ และ
 เทคโนโลยี

ที่ ๒๔
 ๒๒ ส.อ. ๒๕๔๙

๑๕

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
 อนุมัติหลักสูตรนี้ในการประชุมครั้งที่ ๖ / ๒๕๔๘
 เมื่อวันที่ ๖ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๔๘



หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา
 (หลักสูตรใหม่ พ.ศ. ๒๕๔๘)

ภาควิชาครุศาสตร์เทคโนโลยี คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
 สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ



หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548)

ภาควิชาครุศาสตร์เทคโนโลยี คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2548)

ภาควิชาครุศาสตร์เทคโนโลยี คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

1. ชื่อหลักสูตร
หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา
Doctor of Philosophy Program in Technical Education Technology
2. ชื่อปริญญา
ชื่อเต็มภาษาไทย : ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (เทคโนโลยีเทคนิคศึกษา)
ชื่อย่อภาษาไทย : ปร.ค. (เทคโนโลยีเทคนิคศึกษา)
ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Doctor of Philosophy (Technical Education Technology)
ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : Ph.D. (Technical Education Technology)
3. หน่วยงานรับผิดชอบ
ภาควิชาครุศาสตร์เทคโนโลยี คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
และบัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
4. ปรัชญาของหลักสูตร
สร้างและพัฒนาทรัพยากรบุคคลที่มีคุณธรรม ความรู้ และความสามารถเพื่อเป็นผู้นำในการพัฒนา
เทคโนโลยีเพื่อเทคนิคศึกษา
5. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร
 - 5.1 เพื่อผลิตนักวิชาการชั้นสูง เป็นผู้นำทางด้านเทคโนโลยีเทคนิคศึกษาในด้านการออกแบบ ผลิต
และพัฒนาระบบการเรียนการสอน และเทคนิคศึกษาของประเทศ
 - 5.2 เพื่อผลิตบุคลากรที่สามารถกำหนดนโยบาย วางแผน และบริหารองค์กร ด้านเทคโนโลยีเทคนิค
ศึกษาของประเทศ
 - 5.3 เพื่อผลิตนักวิจัยด้านเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา และสร้างองค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรมที่สามารถ
นำผลการวิจัยไปใช้ในทางการศึกษาด้านอาชีวและเทคนิคศึกษาในประเทศและระดับนานาชาติ

6. กำหนดการเปิดสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2549

7. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

7.1 มีคุณสมบัติตามข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

7.2 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโท ด้านเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา ด้านครุศาสตร์อุตสาหกรรม ด้านเทคโนโลยีการศึกษา หรือสาขาอื่นที่เกี่ยวข้อง

7.3 มีประสบการณ์ด้านการทำวิจัย

7.4 ผู้ที่ไม่อยู่ในเกณฑ์ข้อที่ 7.2 และ 7.3 ให้อยู่ในดุลยพินิจคณะกรรมการบริหารหลักสูตร

8. การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

เป็นไปตามประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เรื่อง การรับสมัครบุคคลเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา

9. ระบบการศึกษา

เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

9.1 เป็นระบบการศึกษาแบบทวิภาค ภาคการศึกษาหนึ่งมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์

9.2 ใช้ระบบหน่วยกิต

9.2.1 ชั่วโมงบรรยาย 1 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

9.2.2 ชั่วโมงปฏิบัติ 2-3 ชั่วโมงต่อสัปดาห์ มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

10. ระยะเวลาการศึกษา

เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

11. การลงทะเบียนเรียน




เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

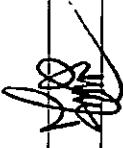
12. การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา

เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

13. อาจารย์ผู้สอน

13.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิและสาขาวิชาเอก	ตำแหน่งทางวิชาการ	ภาระการสอน (ชั่วโมง / สัปดาห์)		ลายเซ็นรับทราบ
				ที่มีอยู่แล้ว	ที่จะมีในหลักสูตร ที่เปิดสอนใหม่	
1	นางดวงรัตน์ ศิริขันธ์กุล	Ph.D. (Instructional Design / Development) M.S. (Educational Media) วท.บ. (เศรษฐศาสตร์เกษตร)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	6	3	
2	นายพัลลภ พิริยะสุวรรณนท์	กศ.ค. (เทคโนโลยีการศึกษา) กศ.ม. (เทคโนโลยีทางการศึกษา) กศ.บ. (เทคโนโลยีทางการศึกษา) เกียรตินิยม	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	6	3	
3	นายคุณวัฒน์ วัฒนามรงค์	Ph.D. (Vocational Education - Instructional System Technology) กศ.ม. (เทคโนโลยีการศึกษา) กศ.บ. (เทคโนโลยีการศึกษา - เศรษฐศาสตร์)	รองศาสตราจารย์	6	3	

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิและสาขาวิชาเอก	ตำแหน่งทางวิชาการ	ภาระการสอน (ชั่วโมง / สัปดาห์)		ลายเซ็นรับทราบ
				ที่มีอยู่แล้ว	ที่จะมีในหลักสูตรที่เปิดสอนใหม่	
4	นางสาวกานดา พูนลาภทวี	Ph.D. (Quantitative Research, Evaluation, and Measurement in Education) M.A. (Quantitative Research, Evaluation, and Measurement in Education) ค.ม. (การวัดและประเมินผลการศึกษา) กศ.บ. (คณิตศาสตร์)	รองศาสตราจารย์	3	3	MNA
5	นายมนต์ชัย เทียนทอง	ค.อ.ค. (วิจัยและพัฒนาหลักสูตร) ค.อ.ม. (ไฟฟ้า) ค.อ.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้า)	รองศาสตราจารย์	3	3	ฉันทนา วัฒน
6	นายจรัญ แสนราช	Ph.D. (Computer Education) ค.อ.ม. (ไฟฟ้า) ค.อ.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้า)	อาจารย์	3	3	

13.1.1 ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

13.1.1.1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล

บทความ

1. Davidson – Shivers, G.V., Morris, S., & Sriwongkol, T. "Gender Differences : Are they diminished in online discussions ?" International Journal on e-Learning, 2 (1), (2003), 29 – 36.
2. Sriwongkol, T. & Surry, D. "Factors predictive of online course completion." In submission to Australian Journal of Educational Technology. 9 (2), (2003).
3. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล. "Online Learning : ประเด็นคำถาม / เทคโนโลยีที่ควรจะมีหรือมาจาก." บทความวิชาการบันทึกในซีดี งานโสต-เทคโนโลยีสัมพันธ์แห่งประเทศไทย ครั้งที่ 18 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปัตตานี วันที่ 13-14 ธันวาคม 2546.
4. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล. "การทำ Special Effects สำหรับสไลด์." วารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา. ปีที่ 6 ฉบับที่ 8 (ตุลาคม 2536) : 16-19.
5. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล. "โทรทัศน์กับการทำ Caption." วารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา. ปีที่ 6 ฉบับที่ 6 (เมษายน 2536) : 27-30.
6. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล. "การผลิตวีดีโอเทปเพื่อการฝึกอบรมทางเทคนิค." วารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา. ปีที่ 6 ฉบับที่ 5 (มกราคม 2536) : 15-19.
7. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล. "VIDEO ESP : วิดีโอภาพนิ่ง." วารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา. ปีที่ 4 ฉบับที่ 4 (กุมภาพันธ์ 2534) : 13-15.
8. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล. "JVC S-VHS Model HR-S 800u." นิตยสาร Audio-Video High Technology (AV HI-TECH). Vol.3 (เมษายน – พฤษภาคม 2532).
9. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล. "Video Reviews." นิตยสาร AV HI-TECH. Vol 4 (มิถุนายน 2532) : 45-52.
10. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล. "เครื่องขนาดจิ๋วที่แสนจะแจ๋ว." นิตยสาร AV HI-TECH. Vol 4 (มิถุนายน 2532).
11. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล. "Video ESP หรือวีดีโอภาพนิ่ง." นิตยสาร AV HI-TECH. Vol 4 (มิถุนายน 2532).
12. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล. "ระบบใหม่อย่าง MAC จะสู้ PAL ได้หรือ." นิตยสาร AV HI-TECH. Vol 4 (มิถุนายน 2532).
13. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล. "SONY Handycam Hi 8 Camcorder." นิตยสาร AV HI-TECH. Vol 4 (กรกฎาคม 2532).
14. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล. "JVC Audio/Video Selector." นิตยสาร AV HI-TECH. Vol 5 (กรกฎาคม 2532) : 51-52.
15. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล. "สร้างสรรค์บ้านเราให้เป็น Home Theater." นิตยสาร AV HI-TECH. Vol 5 (กรกฎาคม 2532).

16. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล. "TOSHIBA S-VHS VCR Model SV-970/PHILIPS 5574 NICAM STEREO / TOSHIBA V700B." นิตยสาร AV HI-TECH. Vol 6 (สิงหาคม 2532).
17. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล. "HDTV วันนี้อย่างมีปัญญา." นิตยสาร AV HI-TECH. Vol 6 (สิงหาคม 2532).
18. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล. "ลอคช่อง....มองผ่าน viewfinder." นิตยสาร AV HI-TECH. Vol 7, (ตุลาคม 2532).

งานวิจัย

1. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล. "การสร้างและพัฒนาชุดสื่อการเรียนการสอน วิชาออกแบบเครื่องกล หัวข้อ เครื่องมือจับยึดชิ้นงาน." สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2540, 59 หน้า.
2. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล และคณะ. "ประสิทธิภาพการเรียนการสอน โดยใช้ชุดสื่อการเรียนการสอนวิชา ชิ้นส่วนเครื่องกล กรณีศึกษาวิทยาลัยเทคนิค 8 แห่ง." สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2532, 62 หน้า. (งานวิจัยนี้ได้พิมพ์เผยแพร่ในวารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา ปีที่ 4, ฉบับที่ 4 เดือนกุมภาพันธ์ 2534, หน้า 42)
3. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล และคณะ. "ประสิทธิภาพของการเรียนการสอน โดยใช้ชุดสื่อการเรียนการสอน ไฟฟ้ารถยนต์ กรณีศึกษาวิทยาลัยเทคนิคเพชรบุรี." สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2532, 51 หน้า. (งานวิจัยนี้ได้พิมพ์เผยแพร่ในวารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา ปีที่ 4, ฉบับที่ 4 เดือนกุมภาพันธ์ 2534, หน้า 43)
4. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล และคณะ. "ประสิทธิภาพของการเรียนการสอน โดยใช้ชุดสื่อการเรียนการสอน ไฟฟ้ารถยนต์กรณีศึกษาวิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี." สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2532, 51 หน้า. (งานวิจัยนี้ได้พิมพ์เผยแพร่ในวารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา ปีที่ 4, ฉบับที่ 4, เดือนกุมภาพันธ์ 2534, หน้า 41)
5. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล และคณะ. "การใช้ชุดสื่อการเรียนการสอนของอาจารย์ที่เคยเข้าร่วมสัมมนา แนะนำชุดสื่อต้นแบบ กรณีศึกษาของโครงการพัฒนาสื่อการเรียนการสอน ไทย-เยอรมัน." สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2532, 125 หน้า. (งานวิจัยนี้ได้พิมพ์เผยแพร่ในวารสาร พัฒนาเทคนิคศึกษา ปีที่ 4, ฉบับที่ 4, เดือนกุมภาพันธ์ 2534, หน้า 39)

ประชุมวิชาการนานาชาติ

1. Davidson – Shivers, G.V., Morris, S., & Sriwongkol, T. Gender and online discussion : Similarities or Difference ? Ed – Media 2001, World Conference on Educational Multimedia, Hypermedia & Telecommunications. Tampere, Finland. June 25 – June 30, 2001.

ตำราหนังสือ

1. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล. เทคนิคการถ่ายทำและตัดต่อวิดีโอ. สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2536.
2. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล. เอกสารประกอบการสอน วิชา 254203 การผลิตรายการโทรทัศน์ศึกษาเพื่อเทคนิคศึกษา (Educational Television Programming and Production for Technical Education). ภาควิชาครุศาสตร์เทคโนโลยี คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2535.
3. Tuangrat Sriwongkol. Production of Slide-Tape Program. King Mongkut's Institute of Technology North Bangkok, 1995.

13.1.1.2 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พัลลภ พิริยะสุวรรณค์

บทความ

1. พัลลภ พิริยะสุวรรณค์. “มัลติมีเดียเพื่อการเรียนการสอน.” วารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา. ปีที่ 11 ฉบับที่ 28 (ตุลาคม – ธันวาคม 2541) : 9-15.
2. พัลลภ พิริยะสุวรรณค์. “เทคโนโลยีการสอนทางไกล.” วารสารวิชาการพระจอมเกล้าพระนครเหนือ. ปีที่ 8 ฉบับที่ 1 (กุมภาพันธ์ 2541) : 35 – 42.
3. พัลลภ พิริยะสุวรรณค์. “สไลด์มัลติวิชั่น.” วารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา. (เมษายน 2536) : 14-26.

งานวิจัย

1. พัลลภ พิริยะสุวรรณค์. “การสร้างและทดลองใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์แบบตัวต่อตัว.” รายงานการวิจัย : ภาควิชาครุศาสตร์เทคโนโลยี คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, สิงหาคม 2542, 154 หน้า.
2. พัลลภ พิริยะสุวรรณค์. “การออกแบบและพัฒนา มัลติมีเดียแบบฝึก โดยใช้รูปแบบการควบคุมการเรียนต่างกัน.” รายงานการวิจัย : กรุงเทพฯ. พฤศจิกายน 2542, 430 หน้า.
3. พัลลภ พิริยะสุวรรณค์. “การสร้างและหาประสิทธิภาพระบบควบคุมแสงสว่างห้อง โสตทัศนศึกษาในระยะไกล.” รายงานการวิจัย : ภาควิชาครุศาสตร์เทคโนโลยี คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ. สิงหาคม 2534, 169 หน้า

ตำรา

1. พัลลภ พิริยะสุวรรณค์. เอกสารประกอบการสอน วิชา 254203 การผลิตรายการโทรทัศน์ศึกษาเพื่อเทคนิคศึกษา. ภาควิชาครุศาสตร์เทคโนโลยี คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ. สิงหาคม 2542, 194 หน้า.

2. พัลลภ หิริยะสุวรรณศ์. เทคนิคการผลิตภาพถ่าย. ภาควิชาครุศาสตร์เทคโนโลยี คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, พฤษภาคม 2537, 193 หน้า.

13.1.1.3 รองศาสตราจารย์ ดร.กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์

บทความ

1. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์. "มัลติมีเดีย." สารานุกรมศึกษาศาสตร์. ฉบับเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ในวโรกาสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ (2542) : 254-257.
2. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์. "การจัดการเทคโนโลยีด้านสิ่งแวดล้อมทางการเรียน." วารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา. ปีที่ 9 ฉบับที่ 23 (กรกฎาคม-กันยายน 2540) : 25-30.
3. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์. "การพัฒนาคุณภาพของการเรียนการสอนด้วย IT." วารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา. ปีที่ 9 ฉบับที่ 21 (มกราคม-มีนาคม 2540) : 11-15.
4. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์. "แนวทางการพัฒนาอาชีพศึกษาเอกชนเพื่อการรับรองมาตรฐานคุณภาพ." วารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา. ปีที่ 8 ฉบับที่ 20 (ตุลาคม-ธันวาคม 2539) : 15-22.
5. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์. "บัณฑิตศึกษาระบบ Online." วารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา. ปีที่ 8 ฉบับที่ 19 (กรกฎาคม-กันยายน 2539) : 23-28.
6. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์. "การประกันคุณภาพวิชาการบัณฑิตศึกษา" วารสารวิชาการพระจอมเกล้าพระนครเหนือ. ปีที่ 8 ฉบับที่ 1 (กุมภาพันธ์ 2539) : 18-21.
7. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์. "หลักสูตรบัณฑิตศึกษา: การพัฒนาเชิงรุก." วารสารวิชาการพระจอมเกล้าพระนครเหนือ. ปีที่ 5 ฉบับที่ 6 (ธันวาคม 2538) : 46-58.
8. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์. "เมื่อสื่อไม่ช่วยการเรียนรู้." วารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา. ปีที่ 7 ฉบับที่ 16 (ตุลาคม-ธันวาคม 2538) : 21-23.
9. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์. "อาชีวศึกษาเพื่อจรรโลงสังคม." วารสารวิชาการพระจอมเกล้าพระนครเหนือ. ปีที่ 5 ฉบับที่ 4 (สิงหาคม 2538) : 63-64.
10. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์. "วิทยาศาสตร์กับการบริหารการศึกษา." วารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา. ปีที่ 7 ฉบับที่ 15 (กรกฎาคม-กันยายน 2538) : 17-23.
11. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์. "เสรีภาพทางวิชาการ: สมมติฐานที่รอการทดสอบ." วารสารวิชาการพระจอมเกล้าพระนครเหนือ. ปีที่ 5 ฉบับที่ 1 (กุมภาพันธ์ 2538) : 23-28.
12. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์. "การสอนให้เป็นเลิศทางเทคโนโลยี," วารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา. ปีที่ 7 ฉบับที่ 13 (มกราคม 2538) : 18-21.

13. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์. “คุณภาพบัณฑิตศึกษาไทย.” วารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา. สำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ปีที่ 7 ฉบับที่ 9 (มกราคม 2537) : 27-29.
14. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์. “การรับรองมาตรฐานอุดมศึกษาในสหรัฐอเมริกา.” วารสารวิชาการพระจอมเกล้าพระนครเหนือ. ปีที่ 4 ฉบับที่ 3 (ธันวาคม 2537) : 3-7.
15. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์. “เทคโนโลยีศึกษา: อาชีวศึกษาสมัยใหม่.” วารสารวิชาการพระจอมเกล้าพระนครเหนือ. ปีที่ 4 ฉบับที่ 2 (ตุลาคม 2537) : 15-19.
16. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์. “อารมณ์ขันในการสอน.” วารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา. ปีที่ 6 ฉบับที่ 12 (ตุลาคม 2537) : 3-8.
17. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์. “อุดมศึกษาและอาชีวศึกษากับการพัฒนากำลังคนเพื่ออุตสาหกรรมของประเทศไทย.” วารสารวิชาการพระจอมเกล้าพระนครเหนือ. ปีที่ 4 ฉบับที่ 1 (สิงหาคม 2537) : 26-28.
18. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์. “การประเมินผลสื่อการศึกษาด้วยการทดลองใช้กับผู้เรียน.” วารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา. ปีที่ 6 ฉบับที่ 10 (เมษายน 2537) : 17-21.
19. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์. “การออกแบบบนจอคอมพิวเตอร์: การเลือกสี.” วารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา. สำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ปีที่ 6 ฉบับที่ 5 (มกราคม 2536) : 10 - 13.
20. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์. “อาชีวศึกษา: การเข้าสู่การเป็นสากลด้วยเทคโนโลยี.” วารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา. สำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ปีที่ 6 ฉบับที่ 6 (เมษายน 2536) : 11-14.
21. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์. “การออกแบบจอภาพคอมพิวเตอร์.” วารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา. สำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ปีที่ 6 ฉบับที่ 7 (กรกฎาคม 2536) : 12 - 17.
22. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์. “การใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษาสำหรับผู้บริหารระดับสูง.” วารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา. สำนักพัฒนาเทคนิคศึกษา สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ปีที่ 6 ฉบับที่ 8 (ตุลาคม 2536) : 3 - 7.
23. Whattananarong, Krismant (1992.) “Occupational Education in Community College, U.S.A.” Journal of King Mongkut’s Institute of Technology North Bangkok. Vol. 2 No.3 (December 1992) : 64-71.
24. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์. “สื่อประสม.” วารสารสำนักหอสมุดกลาง สจพ. ปีที่ 3 ฉบับที่ 2 (ธันวาคม 2534) : 1-12.

ตำรา / หนังสือ

1. Whattananarong, Krismant. Statistics and Research Logic. Department of Technological Education, Faculty of Technical Education, King Mongkut's Institute of Technology North Bangkok, 2000.
2. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์. เอกสารคำสอนวิชา 254300 ยุทธวิธีการเรียนการสอนวิชาเทคนิค. ภาควิชาครุศาสตร์เทคโนโลยี คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม, 141 หน้า, 2540.
3. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์. อาชีวศึกษา : ปรัชญา หลักการ และ ทฤษฎี. สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 118 หน้า, 2538.
4. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์. เทคโนโลยีเทคนิคศึกษา. ภาควิชาครุศาสตร์เทคโนโลยี คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม, 196 หน้า, 2536.
5. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์. เอกสารประกอบการสอนวิชา 254510 การบริหารโครงการวิทยบริการ. ภาควิชาครุศาสตร์เทคโนโลยี คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม, 292 หน้า, 2535.

งานวิจัย

1. Whattananarong, Krismant. "The Effects of Internet-Based Teaching and Learning Systems on Learners." Paper presented at ED-MEDIA 2004 World Conference on Educational Multimedia, Hypermedia & Telecommunications held in Lugano, Switzerland, June 21-26, 2004.
2. Whattananarong, Krismant. "An In-depth Study on the Cooperation of Vocational Colleges and Companies in the DVT Program to Identify Major Strong Points in the Institution- Industries Linkages with Recommendations for Drafting the New Vocational Education and Training Act." The Journal of The National Research Council of Thailand. Vol. 33, No. 2, July - December, 2001.
3. Whattananarong, Krismant. "An Analysis of Student Evaluation Criteria for Teacher Performance at King Mongkut's Institute of Technology North Bangkok." Proceeding of the International Conference Theme: Education Research for Empowerment, Faculty of Education, Chiang Mai University, Chiang Mai, Thailand, 10-12 November, 2000.
4. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์. "การสังเคราะห์งานวิจัยทางด้านอาชีวศึกษาช่วงปี พ.ศ. 2536-2541 คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ." งานวิจัยนำเสนอในโครงการการประชุมผลงานทางวิชาการเพื่อการปฏิรูปอาชีวศึกษา วันที่ 11-13 กันยายน 2543 ณ โรงแรมพินนาเคิล หาดจอมเทียน จังหวัดชลบุรี ดำเนินงานโดยกรมอาชีวศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ.

5. Whattananarong, Krismant. "A Tracer Study to Aid Re-evaluation of the Second Vocational Education Project of Asian Development Bank (Loan No. 441-THA[SF] in Thailand." The Journal of The National Research Council of Thailand. Vol. 31, Nos. 1/2, January-December, 1999.
6. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์ และคณะ. "ความภักดี ความประณีต และความปลอดภัยของนักศึกษา ระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง วิทยาลัยเทคโนโลยีอุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ" วารสารวิชาการพระจอมเกล้าพระนครเหนือ. ปีที่ 9, ฉบับที่ 4, ตุลาคม 2542, หน้า 53-60.
7. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์ และ คณะ. "กิจกรรมเวลาว่างของนักศึกษาระดับประกาศนียบัตร วิชาชีพชั้นสูง สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาเขตนนทบุรี." งานวิจัยนำเสนอในการสัมมนาทาง วิชาการ ภาควิชาครุศาสตร์เทคโนโลยี คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า พระนครเหนือ, วันที่ 27 มีนาคม 2542.
8. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์ และ คณะ. "พฤติกรรมทางการเรียนของนักศึกษาสาขาวิชา พาณิชยกรรมของสถานศึกษาวิชาชีพเอกชนในเขตกรุงเทพมหานคร." วารสารวิชาการ พระจอมเกล้าพระนครเหนือ. ปีที่ 8 ฉบับที่ 4, สิงหาคม 2541, หน้า 44-49.
9. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์. "การทดลองใช้กล้องโทรทัศน์วงจรปิดควบคุมพฤติกรรม การสอบ ของนักศึกษา." วารสารวิชาการพระจอมเกล้าพระนครเหนือ. ปีที่ 7 ฉบับที่ 6, ธันวาคม 2540, หน้า 27-33.
10. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์ และ คณะ. "การศึกษาความพึงพอใจของนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ที่มีต่อการจัดการเรียนการสอนของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ." วารสารวิชาการพระจอมเกล้าพระนครเหนือ. ปีที่ 7 ฉบับที่ 3, มิถุนายน 2540, หน้า 55-64.
11. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์ และคณะ. "การตัดสินใจเข้ารับการศึกษา การเรียน การสอนและ เจตคติของผู้เข้ารับการศึกษา ณ ศูนย์ศิลปาชีพบางไทรในสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ." วารสารวิชาการพระจอมเกล้าพระนครเหนือ. ปีที่ 6, ฉบับที่ 5, ตุลาคม 2539, หน้า 54-64.
12. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์ และคณะ. "การศึกษาเจตคติการใช้เทคโนโลยีทางการสอนวิชาชีพ ช่างอุตสาหกรรม วิทยาลัยเทคนิค สังกัดกรมอาชีวศึกษา และสถาบันเทคโนโลยีราชมงคล." วารสารวิชาการพระจอมเกล้าพระนครเหนือ. ปีที่ 6, ฉบับที่ 4, สิงหาคม 2539, หน้า 57-64.
13. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์ และคณะ. "การศึกษาเจตคติที่มีต่อความเชื่อในพิธีกรรมทางวิชาชีพ นาฏศิลป์." วารสารวิชาการพระจอมเกล้าพระนครเหนือ. ปีที่ 6, ฉบับที่ 3, เมษายน 2539, หน้า 34-40.

14. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์ และคณะ. “การควบคุมมาตรฐานการจัดการศึกษาของสถาบันการสอนวิชาชีพ เอกชนที่เปิดสอนสาขาช่างยนต์ในเขตกรุงเทพมหานคร.” วารสารวิชาการพระจอมเกล้าพระนครเหนือ. ปีที่ 6, ฉบับที่ 2, เมษายน 2539, หน้า 58-63.
15. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์. “การสังเคราะห์สูตรการหาประสิทธิภาพบทเรียนคอมพิวเตอร์ช่วยสอน.” วารสารวิชาการพระจอมเกล้าพระนครเหนือ. ปีที่ 5, ฉบับที่ 3, มิถุนายน 2538, หน้า 1-4.
16. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์. “การศึกษารูปแบบของหลักสูตรปริญญาเอก สาขาเทคโนโลยี เทคนิคศึกษา ภาควิชาครุศาสตร์เทคโนโลยีสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ.” วารสารวิชาการพระจอมเกล้าพระนครเหนือ. ปีที่ 5, ฉบับที่ 2, เมษายน 2538, หน้า 22-27.
17. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์ และคณะ. “การประเมินหลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรม มหาลัทธิ สาขาเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ.” วารสารวิชาการพระจอมเกล้าพระนครเหนือ. ปีที่ 6, ฉบับที่ 1, กุมภาพันธ์ 2538, หน้า 35-41.

เอกสารการสัมมนาวิชาการ

1. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์. “การใช้สื่อการเรียนการสอนอย่างมีประสิทธิภาพ.” เอกสารประกอบ คำบรรยาย ณ ห้องประชุม 5-2 อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ วันที่ 15 มีนาคม 2546.
2. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์. “มาตรฐานอาชีพ และมาตรฐานวิชาชีพสู่การจัดการเรียนการสอน อาชีวศึกษา.” เอกสารประกอบคำบรรยายสัมมนาทางวิชาการ เรื่อง “อาชีพ ๆ สอน สร้างอย่างไรให้เป็นเจ้าของกิจการ” ณ ห้องประชุมคุณหญิงวนิดา รุประเดมิย์ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2546.
3. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์. “แนวโน้มการวิจัยทางด้านเทคโนโลยีการศึกษา.” บทความวิชาการบันทึกใน ซีดี งานสัมมนาวิชาการ โสดฯ-เทคโนโลยีฯ สัมพันธ์แห่งประเทศไทยครั้งที่ 17 คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น วันที่ 25 มกราคม 2546.
4. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์. “การพิจารณาเลือกใช้วิทยาการสารสนเทศที่เหมาะสมของสำนักเทคโนโลยีการศึกษาต่อการจัดการศึกษาของมหาวิทยาลัยรามคำแหง.” บทความนำเสนอในการสัมมนาทางวิชาการเรื่อง บทบาทและภารกิจด้านบริการวิทยาการสารสนเทศของสำนักเทคโนโลยีการศึกษา มหาวิทยาลัยรามคำแหง ณ ห้องประชุม ศักดิ์ ผาสุกนิรันดร์ อาคารหอประชุม มหาวิทยาลัยรามคำแหง วันที่ 20 กรกฎาคม 2544.
5. Wattananarong, Krismant. “Curriculum Development in Vocational/Technical Education and Skill Development.” Paper presented in a training project on Management of Skill Development at the Department of Skill Development, Ministry of Labour and Social Welfare, January 22, 2001.

6. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์. “บทบาทนักเทคโนโลยีการศึกษาตามพระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. 2542.” บทความนำเสนอในการสัมมนาทางวิชาการของนักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาเทคโนโลยีการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ณ โรงแรมไทย-ลาว ริเวอร์ไซด์ จังหวัดหนองคาย, 23 กันยายน 2543.
7. กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์. “การเตรียมตัวของนักเทคโนโลยีการศึกษาสำหรับสหัสวรรษที่ 3.” บทความนำเสนอในการสัมมนาทางวิชาการของนักศึกษาระดับปริญญาโท สาขาเทคโนโลยีการศึกษา มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ณ โรงแรม นครพนมริเวอร์วิว จังหวัดนครพนม, 27 กุมภาพันธ์ 2542.
8. Whattananarong, Krismant. “MET: Curriculum Development.” เอกสารการสัมมนาวิชาการ โสคฯ เทคโนโลยีสัมพันธ์แห่งประเทศไทยครั้งที่ 8, 9 ตุลาคม 2536 ณ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 5 หน้า.
- 9.-กฤษมันต์ วัฒนาณรงค์. “การออกแบบการสอน.” เอกสารการสัมมนาวิชาการ โสคฯ เทคโนโลยีสัมพันธ์แห่งประเทศไทยครั้งที่ 8, 9 ตุลาคม 2536 ณ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 10 หน้า.

13.1.1.4 รองศาสตราจารย์ ดร. กานดา พุนลาภทวี

บทความ

1. กานดา พุนลาภทวี. “การประเมินงานวิจัย.” วารสารอาชีวศึกษา. 3 (กรกฎาคม 2534) : 14-17.
2. กานดา พุนลาภทวี. “กลวิธีในการจำ.” วารสารการศึกษากรุงเทพมหานคร. 9 (กรกฎาคม 2528) : 30-31.
3. กานดา พุนลาภทวี. “วิธีประเมินผลการปฏิบัติงาน.” วารสารอาชีวศึกษา. 8 (พฤษภาคม 2528) : 55-63.

ตำรา/หนังสือ

1. วรณดี แสงประทีปทอง และกานดา พุนลาภทวี. “สัมมนาการประเมินผลผู้เรียน.” ใน แนวทางการศึกษาชุดวิชาสัมมนาการประเมินการศึกษา. นนทบุรี : บัณฑิตศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2545.
2. วรณดี แสงประทีปทอง และกานดา พุนลาภทวี. “การประเมินผู้เรียน.” ใน ประมวลชุดวิชาสัมมนาการประเมินการศึกษา. นนทบุรี : บัณฑิตศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2545.
3. กานดา พุนลาภทวี “การวัดเจตคติ.” ใน แนวทางการศึกษาชุดวิชาการพัฒนาเครื่องมือสำหรับการประเมินการศึกษา. นนทบุรี : บัณฑิตศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2545.
4. กานดา พุนลาภทวี. “การวัดเจตคติ.” ใน ประมวลสาระชุดวิชาการพัฒนาเครื่องมือสำหรับการประเมินการศึกษา. นนทบุรี : บัณฑิตศึกษา สาขาวิชาศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2545.

5. กานดา พูนลาภทวี. สถิติเพื่อการวิจัย. กรุงเทพมหานคร : พิสิกส์เซ็นเตอร์การพิมพ์, 2539.
6. กานดา พูนลาภทวี, เพ็ญศิริ คำนชนะ และ โสภณา เหลืองวิลาวัณย์. แบบทดสอบวัดความถนัด. กรุงเทพมหานคร : พิสิกส์เซ็นเตอร์การพิมพ์, 2530.
7. กานดา พูนลาภทวี. การประเมินผลการศึกษา. กรุงเทพมหานคร : โรงพิมพ์สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2524.

งานวิจัย

1. กานดา พูนลาภทวี วรรณดี แสงประทีปทอง และสุทธิวรรณ ดันดิรงนาวงศ์. "การติดตามโครงการนำร่องการฝึกอบรมครูโดยใช้โรงเรียนเป็นฐาน : โรงเรียนสตรีศรีสุริโยทัย โรงเรียนเจ้าพระยาวิทยาลัย โรงเรียนโยธินบูรณะ" รายงานเสนอสำนักมาตรฐานการศึกษาและพัฒนาการเรียนรู้ สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ, มิถุนายน 2547.
2. กานดา พูนลาภทวี และ วรรณดี แสงประทีปทอง. "การทำวิจัยในชั้นเรียนของครูในโครงการโรงเรียนปฏิรูปการเรียนรู้เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน: ตัวอย่างประสบการณ์ที่คัดสรร." สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ สำนักนายกรัฐมนตรี, กุมภาพันธ์ 2546.
3. กานดา พูนลาภทวี และ วรรณดี แสงประทีปทอง. "รายงานการวิจัยและพัฒนา รูปแบบการปฏิรูปโรงเรียนทั้งโรงเรียนเพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน กลุ่มโรงเรียนในจังหวัดสิงห์บุรีและอ่างทอง." รายงานเสนอสถาบันแห่งชาติเพื่อปฏิรูปการเรียนรู้ สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาแห่งชาติ สำนักนายกรัฐมนตรี, ตุลาคม 2544.
4. Phunlaphawee, K (2000). "A Construct Analysis of Error Patterns Associated with Spatial Visualization." Paper Presented at the Annual Meeting of the Mid-Western Educational Research Association, Chicago U.S.A., October 28, 2000.
5. Phunlaphawee, K (2000). "Gender Difference in Spatial Visualization Using High School Students in Thailand." Paper Presented at the Annual Meeting of the Mid-Western Educational Research Association, Chicago U.S.A., October 28, 2000.
6. Phunlaphawee, K (1999). "Evaluating the Quality of the Rating in the 1998 Ohio's BEST Practices Nomination Using Rasch Measurement." Paper Presented at the Annual Meeting of the Mid-Western Educational Research Association, Chicago U.S.A., October 15, 1999.
7. Phunlaphawee, K (1999). "A Comparison of Three Scaling Techniques to Examine the Construct Structure of a Spatial Visualization Test." Paper Presented at the Annual Meeting of the Mid-Western Educational Research Association, Chicago U.S.A., October 14, 1999.
8. จุมพล พูลภัทรชีวิน, กานดา พูนลาภทวี และคณะ. "การประเมินโครงการประชุมสัมมนา ระดับภาควิชา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปีงบประมาณ 2531-2532." คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2533.

9. กานดา พูนลาภทวี. “การวิเคราะห์วิทยานิพนธ์และการทำวิทยานิพนธ์ของมหาบัณฑิต สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ.” คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2530.
10. กานดา พูนลาภทวี. “ประสิทธิภาพการผลิตบัณฑิตของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ.” คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2527.
11. สมหวัง พิธิยานุวัฒน์, พวงแก้ว ปุณณกนก, ซาลี พงษ์เจริญ, เกียรติวรรณ อมาตยกุล, จรวาย กลางณรงค์, เพ็ญศิริคำนชนะ และกานดา พูนลาภทวี. “การศึกษาเชิงประเมินเงินทุนวิจัย รัชดาภิเษกสมโภช จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย.” คณะครุศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย, 2524.

วิทยัทสน์/เทปเสียง

1. กานดา พูนลาภทวี. วิทยัทสน์ เรื่อง สถิติกับชีวิตประจำวัน (ตอนที่ 2). ออกอากาศครั้งแรกทางสถานีวิทยุและโทรทัศน์เพื่อการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ (ETV) วันอาทิตย์ที่ 24 มีนาคม 2545.
2. กานดา พูนลาภทวี. วิทยัทสน์ เรื่อง สถิติกับชีวิตประจำวัน (ตอนที่ 1). ออกอากาศครั้งแรกทางสถานีวิทยุและโทรทัศน์เพื่อการศึกษา กระทรวงศึกษาธิการ (ETV) วันเสาร์ที่ 23 มีนาคม 2545.
3. กัญจนา ลินทรต้นศิริกุล, กานดา พูนลาภทวี และจินตนา ธนวิบูลย์ชัย. วิทยัทสน์ เรื่อง สาระนั้นารู้เกี่ยวกับการพัฒนาเครื่องมือการประเมิน. มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2545.
4. กานดา พูนลาภทวี. เทปเสียงประกอบชุดวิชาการพัฒนาเครื่องมือการประเมิน เรื่อง การวัดเจตคติ. มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2545.

ผลงานอื่น ๆ

1. กานดา พูนลาภทวี (บรรณาธิการ). บันทึกประสบการณ์การปฏิรูปการเรียนรู้ทั้งโรงเรียน : กรณีตัวอย่างโรงเรียนสุราษฎร์ธานี 2. กรุงเทพมหานคร : สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา, 2547.
2. กานดา พูนลาภทวี (บรรณาธิการ). บันทึกประสบการณ์การปฏิรูปการเรียนรู้ทั้งโรงเรียน : กรณีตัวอย่างโรงเรียนวัดเทียนถาวร จังหวัดปทุมธานี. กรุงเทพมหานคร : สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา, 2547.
3. กานดา พูนลาภทวี (บรรณาธิการ). บันทึกประสบการณ์การปฏิรูปการเรียนรู้ทั้งโรงเรียน : กรณีตัวอย่างโรงเรียนบ้านสำนัก จังหวัดระนอง. กรุงเทพมหานคร : สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา, 2547.
4. กานดา พูนลาภทวี และวรรณดี แสงประทีปทอง. “รูปแบบการวิจัยและพัฒนาทั้งโรงเรียน” ในกรณีตัวอย่าง : รูปแบบการวิจัยและพัฒนาของนักวิจัยในพื้นที่ โครงการโรงเรียนปฏิรูปการเรียนรู้ เพื่อพัฒนาคุณภาพผู้เรียน. กรุงเทพมหานคร : สำนักงานเลขาธิการสภาการศึกษา, 2547, หน้า 5 – 11.
5. กานดา พูนลาภทวี และปิยชาติ โชคพิพัฒน์. “การศึกษาความคิดเห็นของผู้ที่เกี่ยวข้องกับการประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษาเกี่ยวกับประเด็นที่ควรศึกษาในการวิจัยเรื่อง การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานการประเมินคุณภาพภายนอกระดับอุดมศึกษา.” รายงานเสนอสำนักงานรับรองมาตรฐานและประเมินคุณภาพการศึกษา (องค์การมหาชน), สิงหาคม 2546.

13.1.1.5 รองศาสตราจารย์ ดร.มนต์ชัย เทียนทอง

บทความวิชาการ

1. มนต์ชัย เทียนทอง. "WBI (Web-Based Instruction) WBT (Web-Based Training)." วารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา. 13 ฉบับที่ 37 (มกราคม – มีนาคม 2544) : 72-78.
2. มนต์ชัย เทียนทอง. "HBL (Home-Based Learning) : การเรียนรู้ในสังคมที่เปลี่ยนไป." วารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา. 14 ฉบับที่ 40 (ตุลาคม – ธันวาคม 2544) : 54-60.
3. มนต์ชัย เทียนทอง. "มาตรฐานมัลติมีเดียพีซี." วารสารวิชาการพระจอมเกล้าพระนครเหนือ. 7 ฉบับที่ 1 (กุมภาพันธ์ 2540) : 32-37.

บทความวิจัย

1. Noppasak Tantisattayanon and Monchai Tiantong. "A Development of a Interactive Multimedia Computer-Assisted Instruction (IMMCAI) Model for Exploring a Computer-Assisted Instruction on Introduction to Computer Network." In the proceedings of the 1st International Conference on Deveoping Real-Life Learning Experiences for the Classroom. pp. 73-80. Bangkok, Thailand, 2001.

ตำรา

1. มนต์ชัย เทียนทอง. การใช้ไมโครคอมพิวเตอร์และการโปรแกรมภาษาเบสิก. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2535.
2. มนต์ชัย เทียนทอง. การโปรแกรมภาษาซี. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2535.
3. มนต์ชัย เทียนทอง. ไมโครคอมพิวเตอร์ : ความรู้เบื้องต้นและภาษา BASICA. กรุงเทพฯ : โรงพิมพ์สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2530.
4. มนต์ชัย เทียนทอง. อุปกรณ์ช่วยสอน. กรุงเทพฯ : ภาควิชาครุศาสตร์ไฟฟ้า คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2530




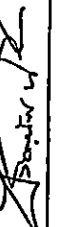
งานวิจัย

1. มนต์ชัย เทียนทองและชูศรี เลิศรัตน์เดชากุล. "รายงานการวิจัย โปรแกรมแบบทดสอบบุคลิกภาพ." สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ. 31 หน้า, 2539.
2. มนต์ชัย เทียนทอง. "เครื่องรายงานผลการเรียนด้วยบัตรแม่เหล็ก." ภาควิชาครุศาสตร์คอมพิวเตอร์ คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 104 หน้า, 2537.

บทความวิจัย

1. Sanrach, C. and Grandbastien, M. "ECSAIWeb: A Web-Based Authoring System to Create Adaptive Learning Systems." In P. Brusilovsky, O. Stock, C. Strapparave (eds.) *Adaptive Hypermedia and Adaptive Web-Based Systems*, 2000.
2. Sanrach, C et Grandbastien, M. "Adapter un Environnement de Conception de Système d'Apprentissage au Web. In the Proceedings of International Symposium TICE2000." pp. 43-52, Troyes, France, 2000.
3. Sanrach, C. "ECSAIWeb : An Adaptive Learning Environment." In the Proceedings of "*the Third International Symposium on Wireless Personal Multimedia Communications : WPMC'00.*" pp.989 – 993, Bangkok, Thailand, 2000.
4. Sanrach, C. and Grandbastien, M. "An Adaptive and Intelligent Web-Based Environments." In proceedings of "*International Conference on Intelligent Technologies: InTech2000.*" pp. 45-54, Bangkok, Thailand, 2000.
5. Sanrach, C. "ECSAIWeb : Un environnement auteur pour créer des environnements d'apprentissage adaptatifs sur le web." L'acte de *Journées ELAO 2001 "Environnements Interactifs d'Apprentissage avec Ordinateur."* Sciences et Techniques Educatives, vol. 8 (1-2/2001), pp. 192-193, Paris, France, 2001.
6. Sanrach, C. "Mode d'Emploi d'ECSAIWeb, Rapport interne." N.LORIA : 99-R-419, Cle : sanrach99a, 1999.

13.2 อาจารย์พิเศษ

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิและสาขาวิชาเอก	ตำแหน่งทางวิชาการ	ภาวะการสอน (ชั่วโมง / สัปดาห์)		ลายเซ็นรับทราบ
				ที่มีอยู่แล้ว	ที่จะเป็นหลักสูตรที่ปิดสอนใหม่	
1	นายชัยงค์ พรหมวงศ์	Ph.D.(Instructional Technology)	ศาสตราจารย์	-	3	
2	Davidson-Shivers	Ph.D. (Curriculum and Instructional Systems)	Professor	-	3	
3	นายสาโรช ไศศิริรักษ์	กศ.ค. (เทคโนโลยีการศึกษา)	รองศาสตราจารย์	-	3	
4	นายปรัชญนันท์ นิลสุข	ก.ค. (เทคโนโลยีและสื่อสารการศึกษา)	อาจารย์	-	3	

13.2.1 ผลงานวิชาการของอาจารย์พิเศษ

13.2.1.1 ศาสตราจารย์ ดร.ชัยงค์ พรหมวงศ์

RESEARCH PROJECTS

1. Chaiyong Bhahmawornng. "Experience-Based Approach in Teaching and Learning." an R&D on designing an instructional system conducted jointly between the School of Education, STOU, Bangkok Christian College, and Kasem Pittaya School, 1998-2001.
2. Chaiyong Bhahmawornng. "Telecommunications in Education." A documentation reseach conducted for Thailand's National Educational Council, 1998.
3. Chaiyong Bhahmawornng. "Staff Attitude in Thai International Airways." A survey research conducted for Thai International Airways Public Company, Bangkok, Thailand, 1996.
4. Chaiyong Bhahmawornng. "Data-Base of Information on Distance Education in Asia and the Pacific." UNESCO/National Institute for Multi-media Education, Chiba, Japan, 1990-91.
5. Chaiyong Bhahmawornng. "Needs for Information and Training Media in Distance Education in Asia." AMIC, Singapore 1989.

ACHIEVEMENTS AND CONTRIBUTIONS

1. Designing "Learning Center Classroom." - a new instructional system for kindergaten, primary, and secondary education; now becomes a part of teachers' college curriculum.
2. Designing "Chula Plan." --a systems model for teaching and learning in higher education institutions.
3. Designing "STOU Plan." --a systems model for use of multi-media communication technologies for distance learning approach at Sukhothai Thammathirat Open University.

PUBLICATIONS:

1. Texts in Thai in the area of educational and communication technologies (about 20 titles in separate bindings).
2. Texts and workbooks in English in the areas of distance education communication and technologies (7 titles). One is translated and published in Japanese language.
3. Articles in educational technologies and communications(20 titles).

13.2.1.2 Professor Dr. Davidson-Shivers

Book

1. Davidson-Shivers, G.V. & Rasmussen, K.L. (In final preparation). *Designing and developing web-based instruction*. Chapters under review. Merrill Education/Prentice-Hall.

Book Chapters

1. Davidson-Shivers, G.V. (2002). Instructional Technology in Higher Education. In Reiser, R. A., & Dempsey, J.V. (Editors). *Trends and issues in instructional technology*. Prentice-Hall, Inc.
2. Davidson G.V. (1992). Interactive Computer System. In Bitters, G. & Eckroth, D. (Eds.). *Macmillan encyclopedia of computers*. New York, NY: Macmillan Publishing Company.

Journal Articles

1. Davidson-Shivers, G.V., Morris, S.B., & Sriwongkol, T. (January - March 2003). Gender differences: Are they diminished in online discussions? *International Journal on E-Learning* 2(1), 29-36.
2. Davidson-Shivers, G.V., Nowlin, B, & Lanouette, M. (2002). Do learning styles and multimedia lesson structure influence undergraduate compositions? *College Student Journal*. 36(1), 20-31.
3. Davidson-Shivers, G.V., Muilenburg, L, & Tanner, E. (2001). How Do Students Participate in Synchronous and Asynchronous Discussion? *Journal of Educational Computing Research*, 25(4), 351-366.
4. Davidson-Shivers, G.V., Shorter, L.L., Jordan, K., & Rasmussen, K.L. (1999). Children's Learning Strategies and Navigational Decisions in a Hypermedia Lesson. *Journal of Educational Multimedia and Hypermedia*, 8(2), 175-188.
5. Rasmussen, K.L. & Davidson-Shivers, G.V. (1998). Hypermedia and learning styles: Can performance be influenced? *Journal of Educational Multimedia and Hypermedia*, 7(4), 291-308.
6. Davidson-Shivers, G.V., Rasmussen, K.L.& Bratton-Jeffery, M.F. (1997). Investigating learning strategies generation in a Hypermedia Environment using qualitative methods. *Journal of Computing in Childhood Education*, 8(2/3), 247-261.
7. Lin, C. H., & Davidson-Shivers, G.V. (1996). Effects of linking structure and cognitive styles on students' performance and attitudes in a computer-based hypertext environment. *Journal of Educational Computing Research*, 15(4), 317-29.
8. Davidson, G.V., & Ritchie, S.D. (1994). Attitudes Toward Integrating Computers into the Classroom: What Parents, Teachers and Students Report. *Journal of Computers in Childhood Education*, 5(1), 3-28.

9. Davis, P. M., & Davidson, G.V. (1994, May-June). Language is Like the Human Body: Teaching Concepts Through Analogy. *Educational Technology*, 34 (5), 27-36
10. Davidson, G.V., Savenye, W.C., & Orr, K.C. (1992). How do learning styles relate to performance in a computer applications course? *Journal of Research on Computing in Education*, 24 (3).
11. Savenye, W.C., & Davidson, G.V., & Orr, K.C. (1992). Effects of Educational Computing Course on Preservice Teachers' Attitudes and Anxiety Toward Computers. *Journal of Computing in Childhood Education*, 3 (1), 31-42.
12. Savenye, W.C., Davidson, G.V., & Smith, P.L. (1991). Teaching preservice teachers instructional design in a computer literacy course. *Educational Technology Research and Development*, 39 (3), 49-58.
13. Murphy, M.A., & Davidson, G.V. (1991). Computer-based adaptive instruction: Effects of learner control on concept learning. *Journal of Computer-Based Instruction*, 18 (2), 51-56.
14. Davidson, G.V. (1990). Teaching Concepts to learners: Instructional Design Models Revisited. *Educational Techniques & Resources*, 29(3), 3-8.
15. Davidson, G.V., & Smith, P.L. (1990). Instructional Design Considerations for Learning Strategy Instruction. *International Journal of Instructional Media*, 7(3), 227-243.
16. Davidson, G. V. (1990). Matching learning styles with teaching styles: Is it a useful concept in instruction? *Performance & Instruction*, 29(4), 36-38.
17. Davidson, G. V. (1988, October). The role of educational theory in computer mediated instruction. *The CTISS File, Number 7*. (Computers in Teaching Initiative Support Service, Great Britain). 33-38.
18. Carrier, C. A., Davidson, G. V., Williams, M. D., & Kalweit, C. (1986). The effects of program-supplied encouragements on option selection in a microcomputer-delivered lesson. *Journal of Educational Research*, 79(4), 222-229.
19. Carrier, C. A., Davidson, G. V., & Williams, M. D. (1985). The selections of instructional options in a computer-based coordinate concept lesson. *Educational Communication and Technology Journal*. 13(3), 199-212.
20. Carrier, C. A., Davidson, G. V., Higson, C., & Williams, M. (1984). Selection of options by field independent and dependent children in a computer-based concept lesson. *Journal of Computer Based Instruction*, 11(2), 49-54.
21. Newell, K. A., & Davidson, G. V. (1984). The relationship of field dependence-independence to dental hygiene admissions predictors. *Educational Directions*, 9(2), 25-31.
22. Davidson, G. (1983). How do people classify pictures? *Instructional Innovator*, 28(5), 35-56.
June 19-24, 1999.

13.2.1.3 รองศาสตราจารย์ ดร. สาโรช ไศภีรักษ์

ตำรา/หนังสือ

1. สาโรช ไศภีรักษ์. นวัตกรรมการสอนที่ยึดผู้เรียนเป็นสำคัญ. กรุงเทพมหานคร ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2544.
2. สาโรช ไศภีรักษ์. การวิจัยและทฤษฎีทางเทคโนโลยีการศึกษา. กรุงเทพมหานคร ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2542.
3. สาโรช ไศภีรักษ์. เทคโนโลยีการศึกษาทางไกล. กรุงเทพมหานคร ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2542.
4. สาโรช ไศภีรักษ์. เทคโนโลยีการศึกษาร่วมสมัย. กรุงเทพมหานคร ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2541.
5. สาโรช ไศภีรักษ์. เทคโนโลยีและการสื่อสารการฝึกอบรม. กรุงเทพมหานคร ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2540.
6. สาโรช ไศภีรักษ์. เทคนิคการจัดสัมมนา. กรุงเทพมหานคร ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2539.
7. สาโรช ไศภีรักษ์. การออกแบบสื่อการสอน : หลักการและทฤษฎี. กรุงเทพมหานคร ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2528.
8. สาโรช ไศภีรักษ์. การออกแบบสื่อกราฟิก. กรุงเทพมหานคร ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2528.
9. สาโรช ไศภีรักษ์. การออกแบบสื่อกราฟิก. กรุงเทพมหานคร ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2528.
10. สาโรช ไศภีรักษ์. เทคนิคการพิมพ์เชิงโต้ตอบ. กรุงเทพมหานคร ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2527.
11. สาโรช ไศภีรักษ์. การออกแบบและพัฒนาสื่อการสอนวิทยาศาสตร์. ชุดวิชาสื่อการสอนวิทยาศาสตร์ นนทบุรี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช, 2525.
12. สาโรช ไศภีรักษ์. สื่อการสอน. กรุงเทพมหานคร ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2524.
13. สาโรช ไศภีรักษ์. แบบฝึกหัดวิชา สถิติสอนศึกษาเบื้องต้น. กรุงเทพมหานคร ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์, 2522.

งานวิจัย

1. สาโรช โสภีร์รักษ์. “การพัฒนาสื่อประสมเรื่องนวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษาในระดับประถมศึกษาเพื่อฝึกอบรมผู้บริหารการศึกษาของสถาบันพัฒนาผู้บริหารการศึกษาระทรวงศึกษาธิการ.” *ทุนวิจัยของกระทรวงศึกษาธิการ*, 2540.
2. สาโรช โสภีร์รักษ์. “การพัฒนาหลักสูตรปริญญาโทสาขาเทคโนโลยีการฝึกอบรม.” *ทุนวิจัยมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์*, 2535.
3. สาโรช โสภีร์รักษ์. “ปัจจัยเชิงเหตุที่มีผลต่อการยอมรับนวัตกรรมและเทคโนโลยีการศึกษานักฝึกอบรมในประเทศไทย.” *ภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์*, 2535.
4. สาโรช โสภีร์รักษ์ และนาตยา ปิลันธนานนท์. “การพัฒนาสมรรถภาพวิจัยของครูสังคมศึกษาโดยใช้ชุดการเรียนรู้ด้วยตนเอง.” *ทุนวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์*, 2532.
5. สาโรช โสภีร์รักษ์ และบรรเทา กิตติศักดิ์. “การสำรวจคำภาษาไทยที่ใช้ในข่าววิทยุและโทรทัศน์.” *ทุนวิจัยสำนักงานการวิจัยแห่งชาติ*, 2528.
6. สาโรช โสภีร์รักษ์ และอรพรรณ ดันบรรจง. “การพัฒนาสมรรถภาพของครูคณิตศาสตร์โดยใช้ชุดการเรียนรู้ด้วยตนเอง.” *ทุนวิจัย มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์*, 2528.
7. สาโรช โสภีร์รักษ์. “บทบาทและสถานภาพของภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษาที่เปิดสอนหลักสูตรปริญญาโทสาขาเทคโนโลยีการศึกษา.” *ภาควิชาการศึกษา คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์*, 2524.
8. สาโรช โสภีร์รักษ์. “ปัญหาและอุปสรรคของการใช้วิธีการสอนของอาจารย์มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์.” *ทุนวิจัยประเภทอาจารย์ สถาบันวิจัยและพัฒนา มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์*, 2523.

13.2.1.4 คร.ปรัชญนันท์ นิลสุข

บทความ

1. ปรัชญนันท์ นิลสุข. “เทคโนโลยีการศึกษาสำหรับคนตาบอด” วารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา. ปีที่ 15 ฉบับที่ 47 (กรกฎาคม - กันยายน 2546) : 58-62.
2. ปรัชญนันท์ นิลสุข. “เทคโนโลยีการศึกษายุคอีนาไอ.” วารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา. ปีที่ 15 ฉบับที่ 45 (มกราคม - มีนาคม 2546) : 72-75.
3. ปรัชญนันท์ นิลสุข. “กระบวนการเรียนรู้ การเชื่อมโยงและรูปแบบการเรียนการสอนผ่านเว็บที่มีต่อผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน การแก้ปัญหา และการถ่ายโอนการเรียนรู้.” วารสารวิทยบริการ. ปีที่ 13 ฉบับที่ 1 (มกราคม - เมษายน 2545) : 19-30.
4. ปรัชญนันท์ นิลสุข. “พื้นฐานผู้ออกแบบการเรียนการสอนผ่านเว็บ.” วารสารวิทยบริการ. ปีที่ 13 ฉบับที่ 2 (พฤษภาคม - สิงหาคม 2545) : 21-28.
5. ปรัชญนันท์ นิลสุข. “นิยามเว็บช่วยสอน (Definition of Web-Based Instruction).” วารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา. ปีที่ 12 ฉบับที่ 34 (เมษายน - มิถุนายน 2543) : 53-56.
6. ปรัชญนันท์ นิลสุข. “การประเมินเว็บช่วยสอน (Evaluation of Web-Based Instruction).” เอกสารทางวิชาการ เทคโนโลยีฯ-ทับแก้ว. ฉบับที่ 3 (มิถุนายน - ตุลาคม 2543) : 48-52.
7. ปรัชญนันท์ นิลสุข. “เว็บช่วยสอนเชิงวิศวกรรม (Web-Based Instruction for Engineering).” วารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา. ปีที่ 11 ฉบับที่ 29 (มกราคม - มีนาคม 2542).
8. ปรัชญนันท์ นิลสุข. “การควบคุมโดยผู้เรียนกับการควบคุมโดยโปรแกรมในคอมพิวเตอร์ช่วยสอน Learner Control and Program Control in Computer Assisted Instruction.” วารสารวิทยบริการ. ปีที่ 10 ฉบับที่ 2 (พฤษภาคม-สิงหาคม 2542) : 21-28.
9. ปรัชญนันท์ นิลสุข. “WBT : Web-Based Training เทคโนโลยีการฝึกอบรมครูในอนาคต.” วารสารศึกษาศาสตร์ปริทัศน์. ปีที่ 14 ฉบับที่ 2 (พฤษภาคม - สิงหาคม 2542) : 79-88.
10. ปรัชญนันท์ นิลสุข. “การขีดผู้เรียนเป็นศูนย์กลางในคอมพิวเตอร์ช่วยสอน Learner Center in Computer Assisted Instruction.” เอกสารทางวิชาการ เทคโนโลยีฯ-ทับแก้ว. ฉบับที่ 2 (มิถุนายน - ตุลาคม 2542) : 33-44.
11. ปรัชญนันท์ นิลสุข. “รูปแบบของศูนย์สื่อการเรียนการสอน.” วารสารวิทยบริการ. ปีที่ 9 ฉบับที่ 3 (กันยายน - ธันวาคม 2541) : 19-30.
12. ปรัชญนันท์ นิลสุข. “ศูนย์สื่อการเรียนการสอนไร้พรมแดน.” วารสารศึกษาศาสตร์. มหาวิทยาลัยนเรศวร ปีที่ 3 ฉบับที่ 1 (พฤษภาคม - สิงหาคม 2541) : 63-80.
13. ปรัชญนันท์ นิลสุข. “การวิจัยทางเทคโนโลยีอาชีวและเทคนิคศึกษา : กรอบความคิด ตอนที่ 1.” วารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา. ปีที่ 11 ฉบับที่ 27 (กรกฎาคม - กันยายน 2541).

14. ปรัชญนันท์ นิลสุข. “การวิจัยทางเทคโนโลยีอาชีวะและเทคนิคศึกษา : กรอบความคิด ตอนที่ 2.” วารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา ปีที่ 11 ฉบับที่ 28 ตุลาคม-ธันวาคม 2541
15. ปรัชญนันท์ นิลสุข. “บทบาทของนักเทคโนโลยีการศึกษาในศูนย์วิทยบริการ.” วารสารสำนักวิทยบริการ ปีที่ 3 ฉบับที่ 3 กันยายน – ธันวาคม 2541 หน้า 28-33.

งานวิจัย

1. ปรัชญนันท์ นิลสุข. “การประเมินผลการศึกษาเพื่อปวงชนสถาบันราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง ศูนย์วิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม.” สมุทรสงคราม : รายงานการวิจัยวิทยาลัยเทคนิคสมุทรสงคราม, 2546.

ตำรา/หนังสือ

1. ปรัชญนันท์ นิลสุข. การจัดการนวัตกรรมการเรียนการสอนสาขาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง, 2544.
2. ปรัชญนันท์ นิลสุข. ปฏิบัติโทรทัศน์ 1. พิมพ์ครั้งที่ 2. กรุงเทพมหานคร : สกายบุ๊ก, 2543.
3. ปรัชญนันท์ นิลสุข. ปฏิบัติโทรทัศน์ 2. กรุงเทพมหานคร : สกายบุ๊ก, 2543.
4. ฉันทิพย์ ลีลิตธรรม และปรัชญนันท์ นิลสุข. การเขียนโปรแกรมเบื้องต้นด้วย QBASIC. . กรุงเทพมหานคร : สกายบุ๊ก, 2543.
5. ปรัชญนันท์ นิลสุข. เทคโนโลยีการศึกษา. เอกสารประกอบการสอนสาขาบริหารการศึกษา บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันราชภัฏหมู่บ้านจอมบึง, 2543.
6. ปรัชญนันท์ นิลสุข. ทฤษฎีและการทำงานเครื่องรับโทรทัศน์เบื้องต้น. กรุงเทพมหานคร : ซีเอ็ดยูเคชั่น, 2542.
7. ปรัชญนันท์ นิลสุข. การพัฒนาระบบฝึกอบรมทางไกล. เอกสารประกอบการสอนสาขาการศึกษาต่อเนื่องและการศึกษาผู้ใหญ่ บัณฑิตวิทยาลัย มหาวิทยาลัยมหิดล, 2541.

งานประดิษฐ์

1. การศึกษาไทย <http://members.fortunecity.com/prachyanun/edu/thaiedu.htm>
2. การอาชีวศึกษา <http://www7.brinkster.com/prachyanun/vocation/vocation.html>
3. การจัดการนวัตกรรมการเรียนการสอนสาขา <http://www7.brinkster.com/prachyanun/imm/i&im.html>
4. แผนกอิเล็กทรอนิกส์ <http://www8.brinkster.com/rama2/technic/electronic/index.html>

14. จำนวนนักศึกษา

นักศึกษา	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา (คน)					หมายเหตุ
	2549	2550	2551	2552	2553	
ปีที่ 1	10	-	10	-	10	
ปีที่ 2	-	10	-	10	-	
ปีที่ 3	-	-	10	-	10	
จำนวนรวม	10	10	20	10	20	
ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา			10		10	

15. สถานที่และอุปกรณ์การสอน

15.1 อาคารสถานที่

ลำดับที่	อาคารสถานที่	จำนวน (หน่วย)		หมายเหตุ
		ที่มีอยู่แล้ว	ที่คาดว่าจะเพียงพอ	
1	ห้องสตูดิโอโทรทัศน์ / และถ่ายภาพระบบ ดิจิทัล (601 A)	1 ห้อง	1	
2	ห้องควบคุมการถ่ายทำ (601 B)	1 ห้อง	1	
3	ห้องตัดต่อโทรทัศน์ (601 B)	2 ห้อง	2	
4	ห้องบันทึกเสียง (601 B)	2 ห้อง	2	
5	ห้องควบคุมเสียง (601 B)	1 ห้อง	1	
6	ห้องปฏิบัติการภาพขาว-ดำ (601 B)	1 ห้อง	1	
7	ห้องปฏิบัติการภาพสี (601 B)	1 ห้อง	1	
8	ห้องคอมพิวเตอร์ระบบมัลติมีเดีย (601 B) และอินเทอร์เน็ต	1 ห้อง	1	

16. ห้องสมุด

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือมีสำนักหอสมุดกลาง ซึ่งมีหนังสือ ตำราและวารสารทางวิชาการจำนวนมากเพียงพอสำหรับการค้นคว้าเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการศึกษา ซึ่งประกอบด้วยเอกสารประเภทสิ่งตีพิมพ์และสิ่งไม่ตีพิมพ์ (สำรวจ ณ วันที่ 17 มกราคม 2548) ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)		หมายเหตุ
		ที่มีอยู่แล้ว	ที่คาดว่าจะเพียงพอ	
	วัสดุตีพิมพ์			
1	หนังสือภาษาไทย	106,237 เล่ม	106,237 เล่ม	
2	หนังสือภาษาต่างประเทศ	11,729 เล่ม	11,729 เล่ม	
3	ปริยญาพันธ วิทยานิพนธ์	19,253 เล่ม	19,253 เล่ม	
4	รายงานการวิจัย	1,155 เล่ม	1,155 เล่ม	
5	สิ่งพิมพ์รัฐบาล	3,864 เล่ม	3,864 เล่ม	
6	วารสารภาษาไทย	265 รายชื่อ	265 รายชื่อ	
7	วารสารภาษาต่างประเทศ	74 รายชื่อ	74 รายชื่อ	
8	จุดสารและกฤตภาค	2,214 รายชื่อ	2,214 รายชื่อ	
9	หนังสือพิมพ์ภาษาไทย	14 รายชื่อ	14 รายชื่อ	
10	หนังสือพิมพ์ภาษาต่างประเทศ	2 รายชื่อ	2 รายชื่อ	
11	บทความวารสารภาษาไทย	51,393 บทความ	51,393 บทความ	
12	บทความวารสารภาษาไทยต่างประเทศ	195,556 บทความ	195,556 บทความ	
13	มาตรฐานอุตสาหกรรม	2,012 เล่ม	2,012 เล่ม	
14	ราชกิจจานุเบกษา	340 รายการ	340 รายการ	
15	ข้อมูลประวัติสถาบัน	2 รายการ	2 รายการ	
16	ของที่ระลึกที่สถาบันผลิตขึ้น	253 ชิ้น	253 ชิ้น	
17	รูปภาพกิจกรรม	7,300 ภาพ	7,300 ภาพ	
18	ข้อมูลท้องถิ่น	1,706 หน่วย	1,706 หน่วย	
	วัสดุไม่ตีพิมพ์			
1	วีดิทัศน์	90 รายการ	90 รายการ	
2	เทปคาสต์	786 คาสต์	786 คาสต์	
3	วีดิทัศน์พร้อมคู่มือ	92 รายการ	92 รายการ	
4	เทปคาสต์พร้อมคู่มือ	440 รายการ	440 รายการ	
5	ซีดีรอม มัลติมีเดีย	20 รายการ	20 รายการ	
6	ซีดีรอม	350 รายการ	350 รายการ	
7	ซีดีรอม (มาพร้อมทั้งหนังสือ)	5,632 แผ่น	5,632 แผ่น	
8	วีซีดี (พร้อมคู่มือ)	40 รายการ	40 รายการ	
9	ซีดีรอม (สิ่งพิมพ์ในรูปแบบซีดี)	352 แผ่น	352 แผ่น	
10	พระบรมราโชวาท ในรูป CD	1 รายการ	1 รายการ	

17. งบประมาณ

หมวดเงิน	งบประมาณที่ต้องการในแต่ละปี (บาท)					หมายเหตุ
	2549	2550	2551	2552	2553	
เงินเดือน (อัตราใหม่)	-	-	-	-	-	
เงินเดือน (อัตราเก่า)	1,318,080	1,372,560	1,428,240	1,485,360	1,543,440	
ค่าตอบแทน	36,720	38,500	40,400	42,500	44,600	
ค่าใช้สอย	7,200	7,500	7,900	8,300	8,700	
ค่าวัสดุ	15,680	16,400	17,200	18,100	19,000	
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-	-	
เงินอุดหนุนการวิจัย	-	-	-	-	-	
รวมงบดำเนินการ	1,377,680	1,434,960	1,493,740	1,554,260	1,615,740	
ค่าครุภัณฑ์	500,000	600,000	-	-	-	
ค่าที่ดิน	-	-	-	-	-	
ค่าก่อสร้าง	-	-	-	-	-	
รวมงบลงทุน	500,000	600,000	-	-	-	
รวมทั้งสิ้น	1,877,680	2,034,960	1,493,740	1,554,260	1,615,740	

หมายเหตุ ค่าใช้จ่ายในการผลิตบัณฑิต 1 คน (ไม่รวมเงินเดือน) ตลอดหลักสูตรประมาณ 81,600 บาท

18. หลักสูตร

18.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร		54	หน่วยกิต
18.2 โครงสร้างหลักสูตร			
18.2.1 แบบ 1.1			
วิทยานิพนธ์	จำนวน	54	หน่วยกิต
รวมตลอดหลักสูตร		54	หน่วยกิต
18.2.2 แบบ 2.1			
หมวดวิชาบังคับ	จำนวน	48	หน่วยกิต
วิชาบังคับเฉพาะสาขา	12	หน่วยกิต	
วิทยานิพนธ์	36	หน่วยกิต	
หมวดวิชาเลือก	จำนวน	6	หน่วยกิต
รวมตลอดหลักสูตร		54	หน่วยกิต

18.3 รายวิชาในแต่และหมวดวิชาและจำนวนหน่วยกิต

18.3.1 แบบ 1.1

หมวดวิชาบังคับ (Required Courses)

- วิชาวิทยานิพนธ์

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ)
250699	วิทยานิพนธ์ (Dissertation)	54 หน่วยกิต

18.3.2 แบบ 2.1

หมวดวิชาบังคับ (Required Courses)

- วิชาบังคับเฉพาะสาขา ให้เลือกจำนวน 12 หน่วยกิต จากวิชาต่าง ๆ ดังนี้

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ)
250611	แนวโน้มและประเด็นปัญหาเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา (Trends and Issues of Technical Education Technology)	3(3-0)
250612	การออกแบบและพัฒนาเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา (Design and Development of Technical Education Technology)	3(2-2)
250613	การประยุกต์จิตวิทยาเพื่อการออกแบบและพัฒนาเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา (Applied Psychology for Instructional Design and Development in Technical Education Technology)	3(2-2)
250614	ยุทธศาสตร์และเครื่องมือการเรียนรู้เพื่อเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา (Strategies and Learning Tools for Technical Education Technology)	3(2-2)
250615	การจัดการเพื่อเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา (Management for Technical Education Technology)	3(2-2)
250616	การเผยแพร่และประเมินนวัตกรรมและเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา (Diffusion and Assessment of Innovation and Technical Education Technology)	3(2-2)

- วิชาวิทยานิพนธ์

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ)
250690	วิทยานิพนธ์ (Dissertation)	36 หน่วยกิต

หมวดวิชาเลือก (Electives)

ให้เลือกจำนวน 6 หน่วยกิต จากวิชาต่าง ๆ ดังนี้

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ)
250630	สถิติขั้นสูงเพื่อการวิจัย (Advanced Statistics for Research)	3(3-0)
250631	ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูง (Advanced Research Methodology)	3(3-0)
250632	สัมมนาเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา (Seminar in Technical Education Technology)	3(1-4)
250633	การศึกษาคอิสระ (Independent Study)	3(0-6)
250634	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา (Information Technology for Technical Education Technology)	3(2-2)
250635	เทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา (Emerging Technologies for Technical Education Technology)	3(2-2)
250636	ระบบการเรียนการสอนทางไกล (Distance Learning Systems)	3(2-2)
250637	การออกแบบบทเรียนออนไลน์ (Designing Online Courses)	3(2-2)
250638	การประเมินความต้องการ (Needs Assessment)	3(2-2)
250639	สภาพสังคม เศรษฐกิจและการเมืองกับเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา (Social, Economics, and Political Perspectives for Technical Education Technology)	3(3-0)
250640	การวิจัยเชิงคุณภาพ (Qualitative Research)	3 (3-0)

18.4 แผนการศึกษา

18.4.1 แบบ 1.1 (6 ภาคการศึกษา)

		<u>ภาคการศึกษาที่ 1</u>	
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา		จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ)
250699	วิทยานิพนธ์		6 หน่วยกิต
		<u>ภาคการศึกษาที่ 2</u>	
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา		จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ)
250699	วิทยานิพนธ์		6 หน่วยกิต
		<u>ภาคการศึกษาที่ 3</u>	
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา		จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ)
250699	วิทยานิพนธ์		6 หน่วยกิต
		<u>ภาคการศึกษาที่ 4</u>	
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา		จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ)
250699	วิทยานิพนธ์		12 หน่วยกิต
		<u>ภาคการศึกษาที่ 5</u>	
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา		จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ)
250699	วิทยานิพนธ์		12 หน่วยกิต
		<u>ภาคการศึกษาที่ 6</u>	
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา		จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ)
250699	วิทยานิพนธ์		12 หน่วยกิต
		รวม	54 หน่วยกิต

18.4.2 แบบ 2.1 (6 ภาคการศึกษา)

ภาคการศึกษาที่ 1

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ)
	เลือกจากหมวดวิชาเฉพาะสาขา 2 วิชา	6 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 2

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ)
	เลือกจากหมวดวิชาเฉพาะสาขา 2 วิชา	6 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 3

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ)
	เลือกจากหมวดวิชาเลือก 2 วิชา	6 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 4

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ)
250690	วิทยานิพนธ์	12 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 5

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ)
250690	วิทยานิพนธ์	12 หน่วยกิต

ภาคการศึกษาที่ 6

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ)
250690	วิทยานิพนธ์	12 หน่วยกิต

รวม 54 หน่วยกิต

18.5 คำอธิบายรายวิชา

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ)
250611	<p>แนวโน้มและประเด็นปัญหาเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา (Trends and Issues of Technical Education Technology)</p> <p>วิชาบังคับก่อน : ไม่มี</p> <p>Prerequisite : None</p> <p>แนวโน้ม และประเด็นปัญหาทั้งในอดีต ปัจจุบัน และอนาคตเพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในการศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์และสังเคราะห์ข้อมูล เพื่อสร้างองค์ความรู้ และแนวโน้มใหม่ ๆ ทางเทคโนโลยีเทคนิคศึกษาและฝึกอบรม รวมทั้งการรวบรวมยุทธวิธีและทักษะในการวางแผน ออกแบบพัฒนาและประเมินนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่มีอยู่เพื่อแนวโน้มในอนาคต</p> <p>Past, present, and future trends and issues in technical education technology are studied so as to allow students to acquire knowledge and comprehension from information searching, analyzing, and synthesis so that in the future they will be able to construct new knowledge and trends in technical education technology and training. This includes developing strategies and skills in planning, design, development, and assessment of the current innovations and technology for the future.</p>	3(3-0)
250612	<p>การออกแบบและพัฒนาเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา (Design and Development of Technical Education Technology)</p> <p>วิชาบังคับก่อน : ไม่มี</p> <p>Prerequisite : None</p> <p>การออกแบบการเรียนการสอนรูปแบบต่าง ๆ วิเคราะห์และสังเคราะห์รูปแบบการเรียนการสอนที่เหมาะสมกับการศึกษาและฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา พัฒนารูปแบบการเรียนการสอนโดยการออกแบบ การพัฒนา การทดลองใช้ การประเมินผลสภาพการใช้ และประเด็นที่ส่งผลกับการบูรณาการใช้เทคโนโลยีเทคนิคศึกษาในประเทศไทย</p> <p>The analysis and synthesis of instructional designs in various types of instruction suited to technical education technology and training are studied. The processes include the design, development, implication, and evaluation. The utilization and issues affecting technical education technology in Thailand are also discussed.</p>	3(2-2)

250613 การประยุกต์จิตวิทยาเพื่อการออกแบบและพัฒนาเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา 3(2-2)

(Applied Psychology for Instructional Design and Development in Technical Education Technology)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

Prerequisite : None

การประยุกต์ทฤษฎีและหลักการทางจิตวิทยาการศึกษาใช้ในการออกแบบการเรียนการสอน และฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา โดยเฉพาะให้เหมาะสมกับลักษณะของผู้เรียน ประเภทของเนื้อหา และเป้าหมายของการเรียนรู้ในแบบต่าง ๆ เช่น การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม การประมวลผลความรู้ การสร้างองค์ความรู้ใหม่และการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

The theories and principles in educational psychology are applied to the design and development of instruction and training in technical education technology, especially to suit learner characteristics, the type of contents, and the goals of various types of learning. Learning theories such as Behaviorism, Cognitivism, Constructivism, and the learner-centered approach are emphasised.

250614 ยุทธศาสตร์และเครื่องมือการเรียนรู้เพื่อเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา 3(2-2)

(Strategies and Learning Tools for Technical Education Technology)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

Prerequisite : None

การนำเอาหลักการแนวคิดและทฤษฎีที่จำเป็นทางเทคโนโลยีเทคนิคศึกษาผนวกเข้ากับเครื่องมือการเรียนรู้ประเภทต่าง ๆ เพื่อปรับปรุงคุณภาพของกระบวนการเรียนรู้ เช่น การออกแบบและพัฒนาการเรียนการสอน การประเมินผลตามสภาพจริง และการวิจัยในสาขาเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา ทั้งนี้ให้เหมาะสมกับการใช้เทคโนโลยีเทคนิคศึกษาร่วมสมัย

Concepts and theories concerning technical education technology are integrated with various kinds of learning tools to improve the learning processes with the emphasis on, for example, the design and development of instruction, authentic assessment, and research methodology in technical education technology related to contemporary technology.

250615

การจัดการเพื่อเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา

3(2-2)

(Management for Technical Education Technology)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

Prerequisite : None

ระบบการจัดการและการประสานงานขององค์กร หน่วยงาน และโครงการต่าง ๆ ทั้งระดับจุลภาคและมหภาค มุ่งเน้นความรู้และทักษะในการวางแผนและจัดการทรัพยากรการเรียนการสอนด้วยเทคโนโลยี โดยสอดคล้องกับแผนการศึกษาชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมแห่งชาติ รวมทั้งการวางแผนและจัดการด้านบุคคล ด้านงบประมาณ ด้านการเงิน และด้านพัสดุ การนำระบบจัดการสารสนเทศและเทคโนโลยีมาใช้ในการสนับสนุนการจัดการองค์กร หน่วยงาน และ โครงการเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา

The management and cooperation system of organizations, institutions, and various projects both at micro and macro levels are studied. The focus is on knowledge and skills in the planning and managing of instructional resources using technologies related to the national education plan, the economic development plan, and the national social plan. The planning and management of personnel, the budget, monetary affairs, and materials are also included. Students explore the management of information and technology in supporting technical education technology organizations, institutions, and projects.

250616

การเผยแพร่และประเมินนวัตกรรมและเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา

3(2-2)

(Diffusion and Assessment of Innovation and Technical Education Technology)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

Prerequisite : None

ทฤษฎีการเผยแพร่ นวัตกรรมและเทคโนโลยี วิธีการเปลี่ยนทัศนคติของบุคลากรขององค์กร นอกจากนี้ยังศึกษาเกี่ยวกับการประเมินตามหลักการของนักทฤษฎีต่าง ๆ ทั้งการประเมินองค์กร โครงการและผลผลิต โดยประเมินตามเกณฑ์ จุดมุ่งหมาย กระบวนการ ผลสำเร็จ และผลลัพธ์ กลวิธีต่าง ๆ ในการนำเสนอผลการประเมิน การปรับปรุงแก้ไขรวมถึงการนำผลการประเมินไปใช้ ในระดับจุลภาคและระดับมหภาค

Diffusion theories in innovation and technology are discussed, including the changing agency theory, the evaluation of organization / programs / productions based on all the theorists and criteria such as purpose, process, product, and outcome. Strategies in presenting, revising, and utilizing the results of the evaluations at both the micro and macro levels are also delivered.

- 250630 สถิติขั้นสูงเพื่อการวิจัย 3(3-0)
 (Advanced Statistics for Research)
 วิชาบังคับก่อน : โดยความเห็นชอบของภาควิชา
 Prerequisite : Department permission
 หลักการวิเคราะห์ตัวแปรหลายตัว การวิเคราะห์ความแปรปรวนหลายตัวแปร การวิเคราะห์ความแปรปรวนร่วมหลายตัวแปร สหสัมพันธ์พหุ สหสัมพันธ์คาโนนิกอล การวิเคราะห์ถดถอยพหุ การวิเคราะห์ถดถอยโลจิสติก การวิเคราะห์จำแนกประเภท การวิเคราะห์จำแนกพหุ การวิเคราะห์เส้นทาง การวิเคราะห์องค์ประกอบ การวิเคราะห์ข้อมูลโดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูปทางสถิติ
 The principles of multivariate analysis are discussed. Multivariate analysis of variance, multivariate analysis of covariance, multiple correlation, canonical correlation, multiple regression, logistic regression, discriminant analysis, multiple classification analysis, path analysis, and factor analysis are studied. Data analysis using statistical software packages is also included.
- 250631 ระเบียบวิธีวิจัยขั้นสูง 3(3-0)
 (Advanced Research Methodology)
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 Prerequisite : None
 กระบวนการวิจัยทางเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา การออกแบบการวิจัยเชิงปริมาณและเชิงคุณภาพ เทคนิคการเก็บรวบรวมข้อมูลและการวิเคราะห์ข้อมูล โครงการวิจัยและการเขียนโครงการวิจัย เพื่อขอรับทุนสนับสนุน การเขียนรายงานวิจัย การประเมินงานวิจัย การเผยแพร่ผลงานวิจัย และการนำเสนอผลการวิจัยในที่ประชุม
 The research procedures in technical education technology, quantitative and qualitative research designs, data collection techniques and data analysis are discussed. Research project and writing a research grant proposal, research report writing, research evaluation, dissemination of research results, and conference presentation are provided.
- 250632 สัมมนาเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา 3 (1-4)
 (Seminar in Technical Education Technology)
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 Prerequisite : None
 การอภิปรายและการศึกษาหัวข้อเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา
 Discussion and investigation of particular topics related to technical education technology.

- 250633 การศึกษาอิสระ (Directed Study) 3(0-6)
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 Prerequisite : None
 นักศึกษาศึกษาประเด็นปัญหาและความสนใจทางเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา โดยตรงกับอาจารย์ผู้ดูแล
 Students explore problems and issues of special interest or significance in technical education technology.
- 250634 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา 3(2-2)
 (Information Technology for Technical Education Technology)
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 Prerequisite : None
 เทคโนโลยีคอมพิวเตอร์และรูปแบบระบบเครือข่ายคอมพิวเตอร์ การประยุกต์ใช้งานเครือข่ายอินเทอร์เน็ต เทคโนโลยีเครือข่ายเวิลด์ไวด์เว็บ ระบบฐานข้อมูล ระบบสารสนเทศเพื่อการจัดการ และการบริหารเทคโนโลยีสื่อสารข้อมูล แนวทางการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้เพื่อเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา
 Computer technologies and network systems are discussed. Application of Internet networking, World Wide Web technology, database systems, information technology systems for management and execution, information communication technologies, including the guidance of utilizing information technologies in technical education technology are studied.
- 250635 เทคโนโลยีสมัยใหม่เพื่อเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา 3(2-2)
 (Emerging Technologies for Technical Education Technology)
 วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
 Prerequisite : None
 แนะนำนักศึกษาให้รู้จักเทคโนโลยีร่วมสมัยที่ใช้ทางเทคโนโลยีเทคนิคศึกษาและการฝึกอบรม โดยเน้นถึงผลกระทบต่อเทคโนโลยีสมัยใหม่ พิจารณาถึงผลกระทบของเทคโนโลยีดิจิทัลในการศึกษาและการฝึกอบรมและเตรียมนักการศึกษาในการใช้สื่อดิจิทัลในสถานศึกษาของตน
 An introduction to emerging technologies in technical education technology and training are discussed especially focussing on the effects of future technologies. The course examines the impact of new digital technologies and prepares educators to apply digital approaches in their institutions.

- 250636 ระบบการเรียนการสอนทางไกล 3(2-2)
(Distance Learning Systems)
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
Prerequisite : None
- หลักการและแนวคิดเกี่ยวกับการเรียนการสอนทางไกล ลักษณะการเรียนการสอนการพัฒนา รูปแบบการเรียนการสอนโดยใช้สื่อ 2 ทาง ทั้งแบบในเวลาเดียวกัน (Synchronous) และ แบบต่างเวลากัน (Asynchronous) การวางแผน การออกแบบบทเรียนและกระบวนการเรียน การสอน การวางเงื่อนไข การจัดสภาพแวดล้อมทางการเรียนการสอน การติดต่อสื่อสาร การดำเนินการสอนและการประเมินผล
- The principles and concepts related to distance learning such as distance learning characteristics, distance learning development using two-way communication both in synchronous and asynchronous approaches are explored. The study also includes the planning and the design of lessons, processes, conditions, context, communications, and evaluation.
- 250637 การออกแบบบทเรียนออนไลน์ 3(2-2)
(Designing Online Courses)
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
Prerequisite : None
- ประยุกต์ใช้โมเดลของการออกแบบการเรียนการสอนขั้นสูงและขั้นตอนการหาความต้องการ การพัฒนาการเรียนการสอนและการประเมินผลในสถานการณ์การเรียนการสอนแบบต่าง ๆ โดยใช้เครื่องมือและ โปรแกรมซอฟต์แวร์ที่มีใช้ในปัจจุบัน
- Application of advanced instructional design models and procedures for needs assessment, instructional development, and evaluation in various instructional and learning environments are introduced using current learning tools and softwares.
- 250638 การประเมินความต้องการ 3(2-2)
(Needs Assessment)
วิชาบังคับก่อน : ไม่มี
Prerequisite : None
- การวิเคราะห์ความต้องการที่เกี่ยวกับการพัฒนาระบบการเรียนการสอน โดยพิจารณารูปแบบ หรือโมเดลต่าง ๆ เกี่ยวกับการประเมินความต้องการ นักศึกษาประยุกต์ใช้โมเดลของการประเมิน ความต้องการในสถานการณ์ต่าง ๆ
- Needs assessment related to the development of instructional systems using needs assessment models is analyzed. Students apply needs assessment models in selected settings.

250639 สภาพสังคม เศรษฐกิจและการเมืองกับเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา 3(3-0)
(Social, Economics, and Political Perspectives for Technical Education
Technology)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

Prerequisite : None

การเปลี่ยนแปลงทางสังคม เศรษฐกิจ และการเมืองอันเนื่องมาจากนวัตกรรมและเทคโนโลยีต่าง ๆ ซึ่งนำไปสู่การเปลี่ยนแปลงทางการศึกษา โดยเฉพาะการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา การนำเอานวัตกรรมและเทคโนโลยีเทคนิคศึกษามาปรับใช้ให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางการศึกษาในปัจจุบัน

Social, economic, and political changes caused by innovation and technologies that are linked to changes in education and especially in technical education technology, are discussed. The use of innovation and technical education technology appropriate to contemporary educational contexts are included.

250640 การวิจัยเชิงคุณภาพ 3(3-0)
(Qualitative Research)

วิชาบังคับก่อน : ไม่มี

Prerequisite : None

แนวคิดของการวิจัยเชิงคุณภาพ หลักการและวิธีการวิจัยเชิงคุณภาพ การเก็บรวบรวมข้อมูลในการวิจัยเชิงคุณภาพ เช่น การสังเกตแบบมีส่วนร่วม การสนทนากลุ่ม และการสัมภาษณ์เจาะลึก เป็นต้น การวิเคราะห์ข้อมูลเชิงคุณภาพ และการเขียนรายงานการวิจัยเชิงคุณภาพ

The concept of qualitative research, principles and qualitative research methods, data collection in qualitative research such as participant observation, focus group discussion, and in-depth interview are studied. Qualitative data analysis and writing a qualitative research report are discussed.

250690 วิทยานิพนธ์ 36 หน่วยกิต
(Dissertation)

วิชาบังคับก่อน : โดยความเห็นชอบของภาควิชา

Prerequisite : Department permission

ศึกษาค้นคว้าในหัวข้อที่สนใจด้านเทคโนโลยีเทคนิคศึกษาตามรูปแบบ และวิธีการวิจัยภายใต้การควบคุม และให้คำปรึกษาของอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์

This subject involves individual work of student through his/her interests in technical education technology under the supervision of his/her advisors.

250699

วิทยานิพนธ์

54 หน่วยกิต

(Dissertation)

วิชาบังคับก่อน : โดยความเห็นชอบของภาควิชา

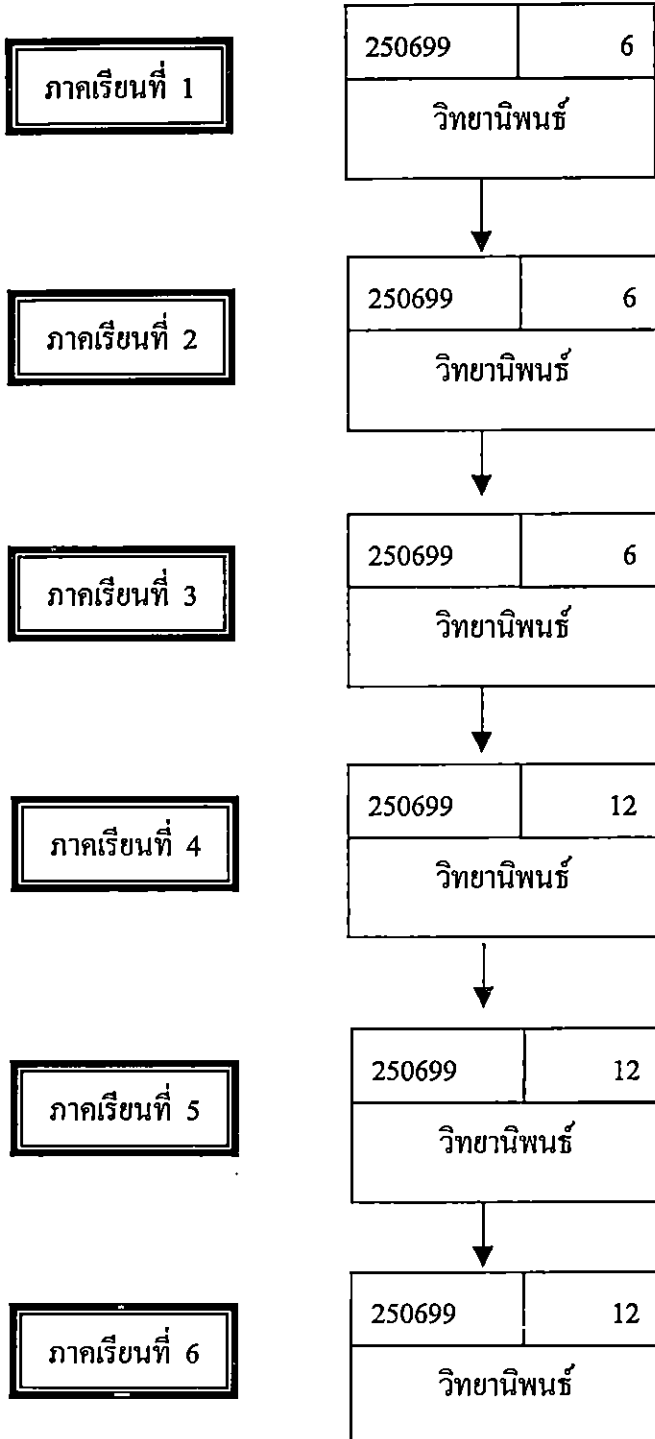
Prerequisite : Department permission

ศึกษาค้นคว้าเพื่อสร้างองค์ความรู้ใหม่หรือนวัตกรรมที่ทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงด้านสังคมและการศึกษา โดยสามารถประยุกต์พัฒนา นำไปใช้และเผยแพร่ ภายใต้การควบคุมและให้คำปรึกษาของอาจารย์ผู้ควบคุมวิทยานิพนธ์อย่างใกล้ชิด

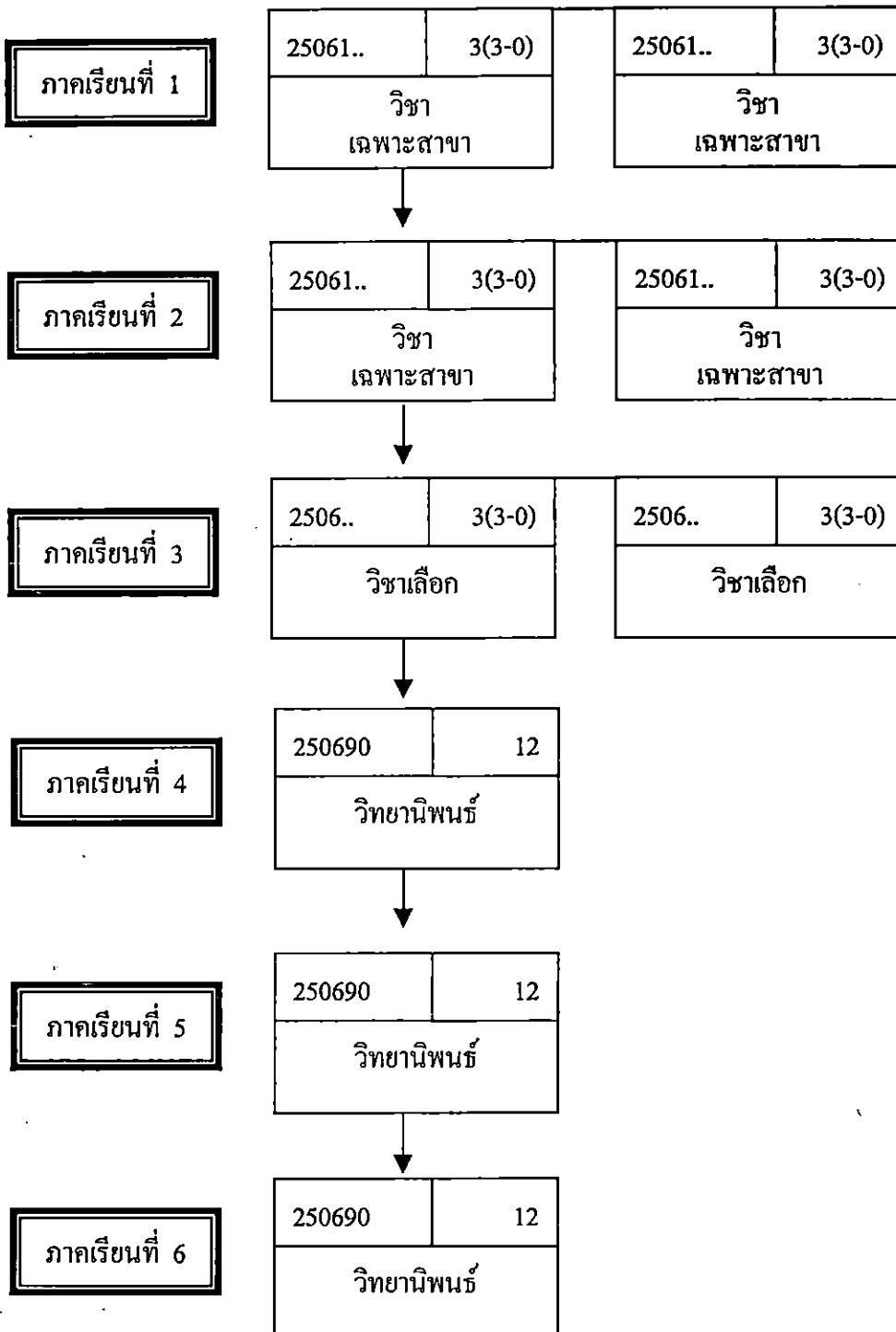
The subject was designed to investigate and create new body of knowledge or innovation which impact to the social changes and education. The study should be able to apply, develop, and implement into practice under the strictly control and closely supervision of dissertation advisors.

19. แผนภูมิแสดงความต่อเนื่องของการศึกษาในหลักสูตร

19.1 แบบ 1.1

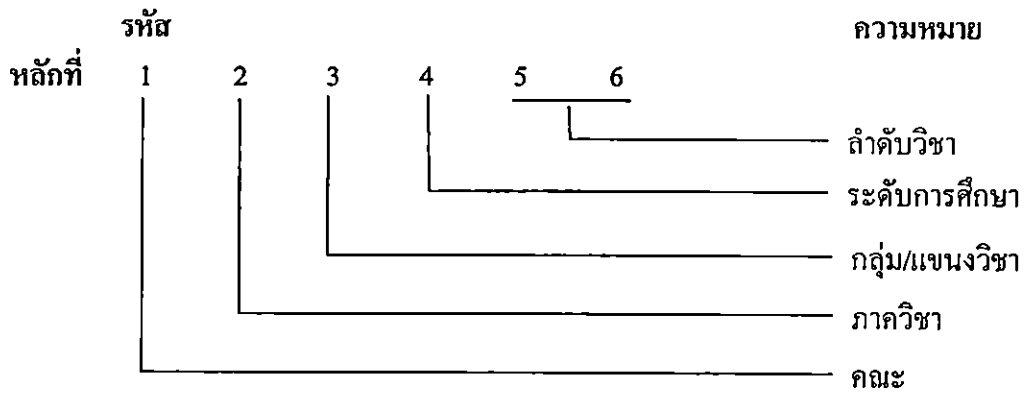


19.2 แบบ 2.1



ภาคผนวก

ความหมายของเลขรหัสรายวิชาที่ใช้ในหลักสูตร



เลขหลักที่ 1	หมายถึง	คณะ
เลขหลักที่ 2	หมายถึง	ภาควิชา
เลขหลักที่ 3	หมายถึง	กลุ่ม/แขนงวิชา
เลขหลักที่ 4	หมายถึง	ระดับการศึกษา
เลขหลักที่ 5-6	หมายถึง	ลำดับวิชา



คำสั่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

ที่ 1247/2547

เรื่อง แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเพื่อตรวจสอบหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต

เพื่อให้หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา ภาควิชาวิศวกรรมเทคโนโลยี คณะวิศวกรรมศาสตร์ อดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงพัฒนาทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี และช่วยส่งเสริมคุณภาพทางวิชาการ ซึ่งภาควิชาจะต้องมีการจัดเตรียมเสนอข้อมูลของหลักสูตรต่อคณะและสถาบันตามลำดับ จึงสมควรเสนอแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเพื่อตรวจสอบหลักสูตรดังกล่าว

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 19(1) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ. 2528 จึงแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกเพื่อตรวจสอบหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา ดังรายนามต่อไปนี้

1. ศาสตราจารย์ ดร.ชัชพงศ์ พรหมวงษ์ ข้าราชการบำนาญ
มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช
2. รองศาสตราจารย์ ดร.สาโรช โสภีรักษ์ สังกัดภาควิชาเทคโนโลยีการศึกษา
มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
3. รองศาสตราจารย์ ดร.สุรชัย สิกขาบัณฑิต ข้าราชการบำนาญ
มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ
ประสานมิตร

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 15 กันยายน พ.ศ. 2547

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัฒนา ปิ่นเสมอ)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและวิเทศสัมพันธ์ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดี

หัวข้อประเมิน	1	2	3	4	5	ข้อเสนอแนะ
8. ความเหมาะสมของวิชาในหมวดวิชาบังคับกับ.....	✓.....
9. ความเหมาะสมของวิชาในหมวดวิชาเลือกทั่วไป.....	✓.....
10. ความเหมาะสมของวิชาในหมวดเฉพาะแขนง.....	✓.....
11. ความเหมาะสมของวิชาในหมวดวิชาวิทยานิพนธ์.....	✓.....
12. ข้อวิชาและความชัดเจนของรายละเอียดวิชา.....	✓.....
13. ความเหมาะสมและความต่อเนื่องของแผนการศึกษา.....	✓.....

14. ประเด็น / เรื่อง ที่ควรปรับปรุง (รายละเอียด)

- ปัญหาข้อสอบที่ยังมีจุดบกพร่อง เช่น ข้อสอบที่ 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100
- ข้อสอบที่ยังมีจุดบกพร่อง เช่น ข้อสอบที่ 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100
- ข้อสอบที่ยังมีจุดบกพร่อง เช่น ข้อสอบที่ 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23, 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31, 32, 33, 34, 35, 36, 37, 38, 39, 40, 41, 42, 43, 44, 45, 46, 47, 48, 49, 50, 51, 52, 53, 54, 55, 56, 57, 58, 59, 60, 61, 62, 63, 64, 65, 66, 67, 68, 69, 70, 71, 72, 73, 74, 75, 76, 77, 78, 79, 80, 81, 82, 83, 84, 85, 86, 87, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 95, 96, 97, 98, 99, 100

15. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

เพื่อให้การวัดประเมินผลเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและครอบคลุม

สรุปผลการประเมิน

- หลักสูตรนี้เหมาะสมดีแล้ว โดยไม่มีการแก้ไข
- หลักสูตรนี้เหมาะสมดี แต่ควรแก้ไขตามข้อเสนอแนะ
- หลักสูตรนี้ไม่เหมาะสม

ลงชื่อ.....

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุรัชย์ ศึกษานันท์)
กรรมการผู้ประเมิน

หัวข้อประเมิน	1	2	3	4	5	ข้อเสนอแนะ
8. ความเหมาะสมของวิชาในหมวดวิชาบังคับกับ.....	✓
9. ความเหมาะสมของวิชาในหมวดวิชาเลือกทั่วไป.....	✓
10. ความเหมาะสมของวิชาในหมวดเฉพาะแขนง.....	✓
11. ความเหมาะสมของวิชาในหมวดวิชาวิทยานิพนธ์.....	✓
12. ชื่อวิชาและความชัดเจนของรายละเอียดวิชา.....	✓
13. ความเหมาะสมและความต่อเนื่องของแผนการศึกษา.....	✓

14. ประเด็น / เรื่อง ที่ควรปรับปรุง (รายละเอียด)

1) ส่วนงาน ออริจินัล "Technology" ใน "Technical" programs
โดยคอนเทนต์ ออริจินัล "Technical Education Technology"
ในส่วนของ "Technologies for Tech Ed0 and 1"
ที่ส่ง BSI "Educational Technology" 100% มี
ที่ส่ง = 100% มี คอนเทนต์ Technical Ed
ในส่วนของ "Technologies for Tech Ed0 and 1"


2) ส่วนงาน ออริจินัล "Technology" ใน "Technical" programs
โดยคอนเทนต์ ออริจินัล "Technical Education Technology"
ในส่วนของ "Technologies for Tech Ed0 and 1"
ที่ส่ง BSI "Educational Technology" 100% มี
ที่ส่ง = 100% มี คอนเทนต์ Technical Ed
ในส่วนของ "Technologies for Tech Ed0 and 1"

15. ข้อเสนอแนะอื่น ๆ

3) คือ ส่งให้ 40% หรือ 2-3 ปี หรือ 1 ปี 0-1 หรือ 1 หรือ 2
ส่วนงาน ออริจินัล "Technology" ใน "Technical" programs
โดยคอนเทนต์ ออริจินัล "Technical Education Technology"
ในส่วนของ "Technologies for Tech Ed0 and 1"
ที่ส่ง BSI "Educational Technology" 100% มี
ที่ส่ง = 100% มี คอนเทนต์ Technical Ed
ในส่วนของ "Technologies for Tech Ed0 and 1"

สรุปผลการประเมิน

- หลักสูตรนี้เหมาะสมดีแล้ว โดยไม่มีการแก้ไข
- หลักสูตรนี้เหมาะสมดี แต่ควรแก้ไขตามข้อเสนอแนะ
- หลักสูตรนี้ไม่เหมาะสม

ลงชื่อ..... 
(ศาสตราจารย์ ดร.ชัยขงศ์ พรหมวงศ์)
กรรมการผู้ประเมิน

ใบประเมินหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา
ภาควิชาครุศาสตร์เทคโนโลยี คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

1 = ดีมาก 2 = ดี 3 = พอใช้ 4 = ควรปรับปรุง 5 = ไม่มีความคิดเห็น

หัวข้อประเมิน	1	2	3	4	5	ข้อเสนอแนะ
1. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร.....	✓....
2. ระบบการวัดผล.....	✓....
3. ประสิทธิภาพและคุณภาพของอาจารย์.....	✓....
4. จำนวนนักศึกษาต่ออาจารย์.....	✓....
5. จำนวนหน่วยกิตรวม.....	✓....
6. โครงสร้างหลักสูตรและจำนวนหน่วยกิตของแต่ละแขนงวิชา..	✓....
7. จำนวนหน่วยกิตในแต่ละภาคการศึกษา.....	✓....

หัวข้อประเมิน	1	2	3	4	5	ข้อเสนอแนะ
8. ความเหมาะสมของวิชาในหมวดวิชาบังคับ.....	✓.....
9. ความเหมาะสมของวิชาในหมวดวิชาเลือกทั่วไป.....	✓.....
10. ความเหมาะสมของวิชาในหมวดเฉพาะแขนง.....	✓.....
11. ความเหมาะสมของวิชาในหมวดวิชาวิทยานิพนธ์.....	✓.....
12. ชื่อวิชาและค่าดัชนีของรายละเอียดยวิชา.....	✓.....
13. ความเหมาะสมและความต่อเนื่องของแผนการศึกษา.....	✓.....

14. ประเด็น / เรื่อง ที่ควรปรับปรุง (รายละเอียด)

2. ควรใช้เทคโนโลยีในแง่ Performance Systems Technology เช่น B55
ระบบประมวลผลอัตโนมัติ ระบบอัตโนมัติ

15. ข้อเสนอแนะอื่นๆ

สรุปผลการประเมิน

- หลักสูตรนี้เหมาะสมดีแล้วโดยไม่มีการแก้ไข
- หลักสูตรนี้เหมาะสมดี แต่ควรแก้ไขตามข้อเสนอแนะ
- หลักสูตรนี้ไม่เหมาะสม

ลงชื่อ.....
(รองศาสตราจารย์ ดร.สาโรช โคศิริกัญ)
กรรมการผู้ประเมิน

รายงานการประชุมคณะกรรมการร่างหลักสูตร ป.เอก

ครั้งที่ 4/47

7 ธันวาคม 2547

สรุปสาระสำคัญจากการประเมินร่างหลักสูตรปริญญาเอก

สาขาวิชาเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา

ของผู้ทรงคุณวุฒิ 3 ท่าน

1. ศ.ดร.ชัยยงค์ พรหมวงศ์

1. ชื่อปริญญาคว่า Technology และ Technical มีรากศัพท์เดียวกัน เมื่อเป็น "Technical Education Technology" ดูแปลก อาจเปลี่ยนเป็น "Technologies for Technical Education" หรือ "Educational Technology" เพราะผู้ที่จะมาเรียน ไม่ได้ออกเป็นทำงานในสถาบัน Technical Education เสมอไป

ที่ประชุม : ใช้ตามเดิมเพราะระบุตามในหลักสูตร

2. จำนวนหน่วยกิตไม่ควรเกิน 48-55 หน่วยกิต

ที่ประชุม : ตามประกาศใหม่ เป็น 48 - 54 หน่วยกิต ดังนั้นจึงใช้ 54 หน่วยกิต

3. ลดจำนวนวิชาเลือกโดยรวม 2-3 วิชา เป็น 1 วิชา จะได้นำเนื้อหาวิชามาเปิดสอนได้ หากให้เลือกมากกว่าวิชาจะไม่ได้เปิดสอนเลย เพราะไม่มีคนเลือก นักศึกษาก็จะเสียโอกาสไม่ได้เรียน ควรยึดหลักว่าหากให้เลือก 2 วิชา ก็ควรเปิด 3-4 วิชา

ที่ประชุม : คงเปิดให้เลือกหลายวิชา

2. รศ.ดร.สาโรช ไสกีรักษ์

1. วิชาบังคับเฉพาะสาขาควรมี 12 หน่วยกิต (ไม่ควรเป็น 18 หน่วยกิต)

ที่ประชุม : ใช้ 6 วิชา (18 หน่วยกิต) ตามเดิมเพราะได้คุยในคณะกรรมการร่างทั้ง 8 ท่าน มาก่อนแล้ว

สรุปว่ามี 6 วิชา

2. วิชาสัมมนาควรเป็นวิชาบังคับ เปิดภาคเรียนละ 1 หน่วยกิต (หลายภาคเรียนจนครบหน่วยกิต)

ที่ประชุม : คงตามเดิม 3 หน่วยกิต

3. วิชา Performance Technology ควรใช้ชื่อภาษาไทย "ระบบประกอบกิจเทคโนโลยี" หรือ "ระบบยุทธเทคโนโลยี"

ที่ประชุม : ตัดวิชานี้ออก โดยรวมเนื้อหาในวิชาอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

3. รศ.ดร.สุรชัย สิกขาบัณฑิต ---

1. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษาในข้อ

7.3 ประสพการณ์ด้านการทำวิจัย (วิจัยเฉพาะตอนเรียนปริญญาโทได้หรือไม่)

ที่ประชุม : จากที่ประชุมของคณะกรรมการร่างหลักสูตรได้คุยไว้แล้ว ว่าได้

7.4 คุณลักษณะของภาควิชา ควรเป็น คณะกรรมการ จะเหมาะสมกว่า

ที่ประชุม : ได้ดำเนินการตามคำแนะนำแล้ว

2. กำหนดวิชาบังคับให้ชัดเจน และควรตอบสนองวัตถุประสงค์ทั้ง 3 ข้อ

ที่ประชุม : ได้มีการกำหนดให้ตอบสนองวัตถุประสงค์ทั้ง 3 อยู่แล้ว

3. วิชาบังคับควรปรับบูรรวมบางรายวิชาเข้าด้วยกันเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์
ที่ประชุม : ได้ประชุมพิจารณาประเด็นนี้หลายครั้ง และสรุปว่าวิชาบังคับ 6 เลือก 4
โดยทั้ง 4 วิชา สามารถครอบคลุมวัตถุประสงค์ที่มีอยู่
4. นำวิชาบังคับที่เหลือไปใส่ไว้ในวิชาเลือก
ที่ประชุม : ได้ดำเนินการตามคำแนะนำแล้ว
5. วิทยานิพนธ์ 36 และ 60 หน่วยกิต ควรเขียนคำอธิบายให้ชัดเจนมีเจตนั้นแยกแ่กการปฏิบัติ
ที่ประชุม : ได้ปรับเปลี่ยนคำอธิบายรายวิชาวิทยานิพนธ์ของ 54 หน่วยกิต ใหม่แล้ว
6. วิชาทางการวิจัยถ้ามีได้เรียนรวมกับสาขาอื่น ควรปรับให้เป็นเฉพาะสาขาเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา จะดียิ่งขึ้น
ที่ประชุม : วิชาทางการวิจัยได้ใส่ไว้ในวิชาเลือก หากนักศึกษาไม่มีพื้นความรู้ให้ลงทะเบียนเป็นพื้นฐาน
ก่อนทำวิทยานิพนธ์ แต่ยังไม่ได้ปรับให้เป็นวิชาวิจัยเฉพาะสาขาเทคโนโลยีเทคนิคศึกษา



(อาจารย์ธีรพงษ์ วิริยานนท์)

ผู้บันทึกการประชุม



ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2546

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตาม
เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของทบวงมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 15(3) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
พระนครเหนือ พ.ศ. 2528 สภาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ในคราวประชุมครั้งที่
1/2546 เมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2546 ประกอบกับในคราวประชุมครั้งที่ 2/2546 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2546
จึงมีมติให้ตราข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย
การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2546”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ ให้ใช้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2546 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก

3.1 ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย การศึกษาใน
บัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ. 2534 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

3.2 ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย การวัดและ
ประเมินผลการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2534 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

3.3 ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย การแต่งตั้ง
อาจารย์บัณฑิตศึกษาในบัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ. 2534

3.4 ระเบียบบัณฑิตวิทยาลัย ว่าด้วย แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์
ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2534 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

3.5 ระเบียบบัณฑิตวิทยาลัย ว่าด้วย แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการทำสารนิพนธ์
ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2544

บรรดาความในระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในข้อ
บังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับความในข้อบังคับนี้ ให้ใช้ความในข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 4 ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจในการออกระเบียบ ประกาศ หรือหลักเกณฑ์เพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย การดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งมีได้กำหนดไว้ หรือไม่เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ให้บัณฑิตวิทยาลัยนำเสนอสภาสถาบันเป็นกรณีไป

ข้อ 5 ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายถึง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“สภาสถาบัน” หมายถึง สภาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“บัณฑิตวิทยาลัย” หมายถึง บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย” หมายถึง คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“บัณฑิตศึกษา” หมายถึง การศึกษาระดับสูงกว่าปริญญาบัณฑิตขึ้นไปของสถาบัน

“หลักสูตร” หมายถึง หลักสูตรสาขาวิชาต่างๆ ในระดับบัณฑิตศึกษา ที่สภาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ให้ความเห็นชอบแล้ว

“คณะ” หมายถึง คณะ วิทยาลัย ที่เปิดสอนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา และให้หมายความรวมถึงคณะที่ได้รับอนุมัติจัดตั้งโดยสภาสถาบัน

“คณบดี” หมายถึง คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย และให้หมายความรวมถึงคณบดีของคณะที่ได้รับอนุมัติจัดตั้งโดยสภาสถาบัน

“ภาควิชา” หมายถึง ภาควิชา หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชาที่เปิดสอนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

“หัวหน้าภาควิชา” หมายถึง หัวหน้าภาควิชา หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าหัวหน้าภาควิชา หรือผู้อำนวยการหลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษา ที่มีได้สังกัดภาควิชาใดภาควิชาหนึ่ง

“คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” หมายถึง คณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่มีได้สังกัดภาควิชาใดภาควิชาหนึ่ง

“อาจารย์บัณฑิตศึกษา” หมายถึง อาจารย์บัณฑิตศึกษาประจำหรืออาจารย์บัณฑิตศึกษาพิเศษของสถาบัน ซึ่งมีคุณสมบัติตามที่กำหนดใน หมวดที่ 5

“นักศึกษา” หมายถึง ผู้เข้ารับการศึกษาในหลักสูตรสูงกว่าระดับปริญญาบัณฑิตขึ้นไปของสถาบัน

“ผู้ทรงคุณวุฒิ” หมายถึง ผู้ที่มีความรู้ความสามารถจนเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น ๆ อาจเป็นบุคคลภายในสถาบันหรือภายนอกสถาบันก็ได้ ซึ่งมีคุณสมบัติตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

“ผู้เชี่ยวชาญ” หมายถึง ผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในวิชาการหรือวิชาชีพ โดยประเมินจาก ผลการค้นคว้าทางวิชาการ การให้คำแนะนำปรึกษาทางวิชาการ หรือมีผลงานปรากฏเป็นที่ยอมรับนับถือใน วงวิชาการหรือวิชาชีพ นั้น ๆ โดยทั่วไป ซึ่งมีคุณสมบัติตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

“รายวิชาไม่นับหน่วยกิต” หมายถึง รายวิชาที่กำหนดในหลักสูตร หรือรายวิชาที่ภาควิชา กำหนด ให้ศึกษาเพิ่มเติม โดยนักศึกษาต้องศึกษาและสอบผ่านได้ระดับคะแนนเป็น S โดยไม่นำมาคิด แต้มระดับคะแนนเฉลี่ย

หมวดที่ 1

บททั่วไป

ข้อ 6 บัณฑิตวิทยาลัยมีหน้าที่ในการประสานงาน และสนับสนุนการดำเนินการจัดการ ศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ส่วนคณะและภาควิชาที่มีหน้าที่จัดการศึกษาในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 7 ให้บัณฑิตวิทยาลัย จัดให้มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษาพหุวิทยาการ (Multidisciplinary) เพื่อบริหารและจัดการศึกษาในหลักสูตรที่มีรายวิชาเกี่ยวข้องกับหลายภาควิชา โดยมิ องค์กรประกอบและหน้าที่ตามประกาศของสถาบัน

ข้อ 8 ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่มีได้สังกัด ภาควิชาใดภาควิชาหนึ่ง เพื่อทำหน้าที่บริหารจัดการหลักสูตรนั้น โดยองค์กรประกอบและอำนาจหน้าที่ของ คณะกรรมการให้เป็นไปตามประกาศสถาบัน

หมวดที่ 2

ระบบการศึกษา

ข้อ 9 ระบบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ให้จัดการศึกษาเป็น 2 ระบบดังนี้

9.1 การศึกษาภาคปกติ ให้จัดการศึกษาเป็นแบบทวิภาค ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออก เป็น 2 ภาคการศึกษาบังคับ ภาคการศึกษาหนึ่งมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และอาจเปิดสอนภาคการ ศึกษาฤดูร้อนได้ ซึ่งมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 6 สัปดาห์ โดยมีชั่วโมงการเรียนในแต่ละรายวิชาเท่ากับภาคการ ศึกษาปกติ ในกรณีที่มีการเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของปีการศึกษาเดียวกัน

9.2 การศึกษาภาคพิเศษ เป็นการจัดการศึกษาเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะอย่างใด อย่างหนึ่ง ซึ่งอาจจัดการศึกษาในภาคการศึกษาปกติหรือรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือแบบผสมผสาน ดังนี้

9.2.1 การศึกษาเฉพาะช่วงเวลาของปี เช่น จัดเฉพาะปิดภาคการศึกษา หรือจัดเฉพาะในภาคฤดูร้อน

ในภาคการศึกษาปกติ

9.2.2 การศึกษาในช่วงเวลาวันหยุดสุดสัปดาห์ หรือนอกเวลาราชการ

รายวิชาหรือหลายรายวิชา

9.2.3 การศึกษาแบบซุควิชา เป็นการจัดการศึกษาเป็นครั้งคราว คราวละ

เครือข่ายโทรคมนาคม

9.2.4 การศึกษาระบบทางไกล เป็นการจัดการศึกษา โดยผ่านระบบ

9.2.5 การศึกษาแบบนานาชาติ เป็นการจัดการศึกษาโดยความร่วมมือของสถาบันอุดมศึกษาในต่างประเทศ หรือเป็นหลักสูตรของสถาบันที่มีการจัดการและมาตรฐานเดียวกันกับหลักสูตรนานาชาติ โดยจัดในระยะเวลาที่สอดคล้องกับช่วงเวลาในต่างประเทศตามโครงการความร่วมมือทางวิชาการ

การจัดการเรียนการสอนแต่ละรูปแบบให้พิจารณาตามความเหมาะสมกับแต่ละหลักสูตร ทั้งนี้ ต้องจัดให้ได้เนื้อหาโดยรวมที่มีน้ำหนักสมดุลกับจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตร โดยการกีดเทียบน้ำหนักหน่วยกิต ตามข้อ 10 และให้จัดทำโครงการผลิตบัณฑิตภาคพิเศษของหลักสูตรนั้นเสนอต่อสถาบัน และจัดทำเป็นประกาศสถาบัน

ข้อ 10 การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา เป็นการศึกษาระบบสะสมหน่วยกิต การกำหนดหน่วยกิตแต่ละรายวิชา มีหลักเกณฑ์ ดังนี้

10.1 รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหา ไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

10.2 รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลอง ไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

10.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึก ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

10.4 วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้า ไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

หมวดที่ 3

หลักสูตรการศึกษา

ข้อ 11 หลักสูตรที่เปิดสอนในระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้

11.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต เป็นหลักสูตรการศึกษาที่สร้างเสริมความเชี่ยวชาญหรือประสิทธิภาพในทางวิชาชีพและเป็นหลักสูตรที่มีลักษณะสิ้นสุดในตัวเอง สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาบัณฑิต หรือเทียบเท่ามาแล้ว

11.2 หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิตเป็นหลักสูตรการศึกษาที่ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการหรือวิชาชีพในสาขาวิชาต่างๆ ในระดับที่สูงกว่าชั้นปริญญาบัณฑิต

11.3 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง เป็นหลักสูตรการศึกษาที่สร้างเสริมความเชี่ยวชาญหรือประสิทธิภาพในทางวิชาชีพและเป็นหลักสูตรที่มีลักษณะสิ้นสุดในตัวเอง สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทบัณฑิต หรือเทียบเท่ามาแล้ว

11.4 หลักสูตรปริญญาคุณวุฒิบัณฑิต เป็นหลักสูตรการศึกษาที่ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการและการวิจัยในสาขาวิชาต่างๆ ในระดับที่สูงกว่าปริญญาโทบัณฑิต

ข้อ 12 โครงสร้างหลักสูตร

12.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ประกอบด้วยรายวิชาบังคับ และรายวิชาเลือก รวมกัน ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

12.2 หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น 2 แผน ดังนี้

12.2.1 แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาตามแผน ก มี 2 แบบ คือ

(1) แบบ ก (1) ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต หลักสูตรอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มเติมขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด

(2) แบบ ก (2) ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และศึกษารายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

12.2.2 แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษารายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องมีการค้นคว้าอิสระโดยการทำสารนิพนธ์หรือศึกษาปัญหาพิเศษไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต และไม่เกิน 6 หน่วยกิต

หลักสูตรใดที่เปิดสอนหลักสูตรแผน ก ไม่จำเป็นต้องเปิดสอนหลักสูตรแผน ข แต่ถ้าเปิดสอนหลักสูตรแผน ข จะต้องเปิดสอนหลักสูตรแผน ก ด้วย

12.3 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกอบด้วยรายวิชาบังคับและรายวิชาเลือกรวมกันไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

12.4 หลักสูตรปริญญาคุณวุฒิบัณฑิต แบ่งการศึกษาเป็น 2 แบบโดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนา นักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

12.4.1 แบบ 1 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ หลักสูตรอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด ดังนี้

(1) ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาบัณฑิต จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 72

หน่วยกิต

(2) ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญามหาบัณฑิต จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า

48 หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตาม (1) และ (2) จะต้องมีความคุณภาพและมาตรฐานเดียวกัน

12.4.2 แบบ 2 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีความคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

(1) ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาบัณฑิต จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

(2) ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญามหาบัณฑิต จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตาม (1) และ (2) จะต้องมีความคุณภาพและมาตรฐานเดียวกัน

ข้อ 13 ระยะเวลาการศึกษา

13.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรอย่างน้อย 1 ปีการศึกษา และอย่างมากไม่เกิน 2 ปีการศึกษา

13.2 หลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาไม่เกิน 2 เท่าของระยะเวลาตามแผนการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

13.3 หลักสูตรปริญญาคุณวุฒิบัณฑิต ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรอย่างน้อย 3 ปีการศึกษา และอย่างมากสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาด้วยคุณวุฒิที่แตกต่างกัน ดังนี้

13.3.1 สำหรับผู้ที่เข้าศึกษาด้วยวุฒิปริญญาบัณฑิต ให้ใช้เวลาศึกษาอย่างมากไม่เกิน 8 ปีการศึกษา

13.3.2 สำหรับผู้ที่เข้าศึกษาด้วยวุฒิปริญญามหาบัณฑิต ให้ใช้เวลาศึกษาอย่างมากไม่เกิน 5 ปีการศึกษา

13.4 การนับระยะเวลาการศึกษาให้นับจากวันเปิดภาคการศึกษาแรกที่นักศึกษาเข้าศึกษาในหลักสูตร โดยที่มีสภาพนักศึกษาตามข้อ 17.2.1 และ 17.2.2

หมวดที่ 4

การรับเข้าเป็นนักศึกษา ประเภทและสภาพนักศึกษา

ข้อ 14 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

14.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และปริญญาโทบัณฑิต ผู้เข้าศึกษาต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาบัณฑิตหรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

14.2 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ผู้เข้าศึกษาต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทบัณฑิตหรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

14.3 หลักสูตรปริญญาคุณวุฒิบัณฑิต ผู้เข้าศึกษาต้องสำเร็จการศึกษาโดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

14.3.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาบัณฑิตหรือเทียบเท่า และมีผลการเรียนที่มีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่าเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ในสาขาวิชาเดียวกันกับหลักสูตรปริญญาคุณวุฒิบัณฑิต หรือ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทบัณฑิต

14.3.2 มีคุณสมบัติอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

14.3.3 ไม่เคยพ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา เนื่องจากการสอบวัดคุณสมบัติไม่ผ่านในการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของสถาบันในหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา

ข้อ 15 การรับเข้าศึกษา

15.1 วิธีการสมัครเข้าเป็นนักศึกษาใช้วิธีการตามที่สถาบันกำหนด โดยอาจมีการทดสอบความรู้ การสอบคัดเลือก การพิจารณาคัดเลือกหรือโดยวิธีอื่นใดที่ภาควิชาหรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เห็นสมควร และคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

15.2 ในกรณีที่ผู้สมัครกำลังรอผลการศึกษาระดับปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งอยู่ การรับเข้าศึกษาจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อผู้สมัครได้แสดงหลักฐานว่าสำเร็จการศึกษาแล้วก่อนวันรายงานตัวเป็นนักศึกษาของสถาบัน ตามวัน เวลาที่สถาบันกำหนด

15.3 บัณฑิตวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติให้รับนิสิต หรือนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นลงทะเบียนเรียนรายวิชา ตามความเห็นชอบของภาควิชาหรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และต้องชำระเงินตามระเบียบ หรือประกาศสถาบันที่เกี่ยวข้อง

15.4 บัณฑิตวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติให้รับบุคคลภายนอก ที่ไม่ใช่พนักงานศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเข้าเป็นนักศึกษาพิเศษตามความเห็นชอบของภาควิชาหรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตร แต่บุคคลนั้นต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ตามข้อ 14 โดยต้องชำระเงินตามระเบียบสถาบัน

ข้อ 16 การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

16.1 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา จะมีสภาพเป็นนักศึกษาต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว

16.2 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาต้องขึ้นทะเบียนนักศึกษาด้วยตนเอง โดยนำหลักฐานตามที่สถาบันกำหนดมารายงานตัวต่องานทะเบียนและสถิตินักศึกษาของสถาบัน พร้อมทั้งชำระเงินตามระเบียบที่สถาบันกำหนด

16.3 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาที่ไม่อาจมาขึ้นทะเบียนตามวัน เวลา และสถานที่ ที่สถาบันกำหนดจะหมดสิทธิ์ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา เว้นแต่จะได้แจ้งเหตุขัดข้องให้สถาบันทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายในวันที่กำหนดให้มารายงานตัว และเมื่อได้รับอนุมัติแล้วต้องมารายงานตัวภายใน 7 วันนับจากวันสุดท้ายที่สถาบันกำหนดให้มารายงานตัว

16.4 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของสถาบัน จะขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษากินกว่า 1 สาขาวิชาในขณะเดียวกันไม่ได้

ข้อ 17 ประเภทนักศึกษา สภาพการเป็นนักศึกษา และการเปลี่ยนสภาพการเป็นนักศึกษา

17.1 นักศึกษาของสถาบันมี 2 ประเภท ดังนี้

17.1.1 นักศึกษาภาคปกติ ได้แก่ นักศึกษาที่ศึกษาในระบบการศึกษา

ตามข้อ 9.1

17.1.2 นักศึกษาภาคพิเศษ ได้แก่ นักศึกษาที่ศึกษาในระบบการศึกษา

ตามข้อ 9.2

17.2 นักศึกษาของสถาบันจะมีสภาพการเป็นนักศึกษา ดังนี้

17.2.1 นักศึกษาสามัญ หมายถึง ผู้ที่บัณฑิตวิทยาลัยรับเข้าเป็นนักศึกษา โดยสมบูรณ์ เพื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง

17.2.2 นักศึกษาทดลองเรียน หมายถึง ผู้ที่บัณฑิตวิทยาลัยรับเข้าเป็นนักศึกษาทดลองเรียนในภาคการศึกษาแรกตามเงื่อนไขที่กำหนด ยกเว้นหลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต แผน ก แบบ ก(1) และปริญญาคุณวุฒิปริญญาตรี แบบ 1 มิให้มีนักศึกษาทดลองเรียน

17.2.3 นักศึกษาพิเศษ หมายถึง ผู้ที่บัณฑิตวิทยาลัยรับเข้าร่วมศึกษาและหรือทำการวิจัยโดยไม่ขอรับปริญญาของสถาบัน บัณฑิตวิทยาลัยอาจพิจารณารับบุคคลเข้าเป็นนักศึกษาพิเศษได้โดยอยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าภาควิชา และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยให้เข้าศึกษาและหรือทำการวิจัยได้

17.3 การเปลี่ยนประเภทนักศึกษา และการเปลี่ยนสภาพการเป็นนักศึกษา

17.3.1 ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง บัณฑิตวิทยาลัยอาจอนุมัติให้นักศึกษาภาคปกติเปลี่ยนประเภทเป็นนักศึกษาภาคพิเศษได้ ทั้งนี้ นักศึกษาต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่าง ๆ รวมทั้งชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษครบตามจำนวนที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตร

17.3.2 นักศึกษาภาคพิเศษจะเปลี่ยนประเภทเป็นนักศึกษาภาคปกติไม่ได้

17.3.3 นักศึกษาทดลองเรียนที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาแรกและลงทะเบียนเรียนวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด และสอบได้คะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 ให้เปลี่ยนสภาพเป็นนักศึกษาสามัญได้เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาแรก

หมวดที่ 5

อาจารย์บัณฑิตศึกษา

ข้อ 18 อาจารย์บัณฑิตศึกษามี 2 ประเภท คือ

18.1 อาจารย์บัณฑิตศึกษาประจำ ได้แก่ บุคลากรในสังกัดสถาบันที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ ซึ่งมีส่วนร่วมในกระบวนการการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

18.2 อาจารย์บัณฑิตศึกษาพิเศษ ได้แก่ บุคลากรในสังกัดสถาบันที่ดำรงตำแหน่งอื่นนอกเหนือจากข้อ 18.1 และบุคลากรภายนอกสถาบันที่เป็นผู้ที่มีความรู้ความชำนาญในวิชาการ หรือวิชาชีพ โดยประเมินจากผลการค้นคว้าทางวิชาการหรือมีผลงานปรากฏเป็นที่ยอมรับนับถือในวงการวิชาการหรือวิชาชีพโดยทั่วไป

ข้อ 19 ให้อธิการบดีแต่งตั้งอาจารย์บัณฑิตศึกษา โดยคำแนะนำของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยจากบุคคลที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ 22 หรือข้อ 23 แล้วแต่กรณี

ข้อ 20 ให้อาจารย์บัณฑิตศึกษามีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี และพ้นจากการเป็นอาจารย์บัณฑิตศึกษาเมื่อ

20.1 ดายหรือลาออก

20.2 ภาควิชาหรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย มีมติให้ถอดถอน

20.3 คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย มีมติให้ถอดถอน

ข้อ 21 อาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์

21.1 อาจารย์ที่ปรึกษา หมายถึง อาจารย์บัณฑิตศึกษาที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งตามที่หัวหน้าภาควิชาเสนอเพื่อทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษา ตั้งแต่แรกเข้าจนกว่าจะมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา ตามข้อ 21.2 หรือข้อ 21.3

21.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หมายถึงอาจารย์บัณฑิตศึกษาที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งตามที่หัวหน้าภาควิชาเสนอ เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำ และควบคุมดูแลการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาหลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต แผน ก หรือนักศึกษาหลักสูตรปริญญาคุณวุฒิบัณฑิต

21.3 อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ หมายถึง อาจารย์บัณฑิตศึกษาที่หัวหน้าภาควิชาแต่งตั้งขึ้น เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำและควบคุมดูแลการทำสารนิพนธ์ของนักศึกษาหลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต แผน ข

ข้อ 22 อาจารย์บัณฑิตศึกษาประจำ ในแต่ละหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

22.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต

22.1.1 อาจารย์ผู้สอนต้องเป็นผู้ได้รับปริญญาไม่ต่ำกว่าปริญญามหาบัณฑิตในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน มีประสบการณ์ด้านการสอน หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์

22.1.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเป็นผู้ได้รับปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องเป็นอาจารย์ประจำ หลักสูตรเต็มเวลา โดยปฏิบัติงานเต็มเวลาในหน่วยงานที่รับผิดชอบหลักสูตรนั้น

22.2 หลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต

22.2.1 อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้สอบประมวลความรู้ ต้องเป็นผู้ที่ได้รับปริญญาไม่ต่ำกว่าปริญญามหาบัณฑิตหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน มีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานการวิจัยเพิ่มเติมจากงานวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

22.2.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ ต้องเป็นผู้ที่ได้รับปริญญาคุณวุฒิบัณฑิต หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

22.2.3 กรรมการสอบวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ ต้องเป็นผู้ที่ได้รับปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีความรู้ในเนื้อหาและวิธีการสอบวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์

22.2.4 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเป็นผู้ได้รับปริญญาคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องเป็นอาจารย์ประจำ หลักสูตรเต็มเวลา โดยปฏิบัติงานเต็มเวลาในหน่วยงานที่รับผิดชอบหลักสูตรนั้น

22.3 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

22.3.1 อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นผู้ได้รับปริญญาคุณวุฒิปริญญาตรี หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน มีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานวิจัยเพิ่มเติมจากงานวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

22.3.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเป็นผู้ได้รับปริญญาคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรเต็มเวลา โดยปฏิบัติงานเต็มเวลาในหน่วยงานที่รับผิดชอบหลักสูตรนั้น

22.4 หลักสูตรปริญญาคุณวุฒิปริญญาตรี

22.4.1 อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้สอบวัดคุณสมบัติ ต้องเป็นผู้ที่ได้รับปริญญาคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน มีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานการวิจัยเพิ่มเติมจากงานวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

22.4.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ต้องเป็นผู้ที่ได้รับปริญญาคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

22.4.3 กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ต้องเป็นผู้ที่ได้รับปริญญาคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีความรู้ในเนื้อหาและวิธีการสอบวิทยานิพนธ์

22.4.4 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเป็นผู้ได้รับปริญญาคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องเป็นอาจารย์ประจำ หลักสูตรเต็มเวลา โดยปฏิบัติงานเต็มเวลาในหน่วยงานที่รับผิดชอบหลักสูตรนั้น

ข้อ 23 อาจารย์บัณฑิตศึกษาพิเศษ ในแต่ละหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

23.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต

23.1.1 ต้องเป็นผู้ที่ได้รับปริญญาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน มีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานการวิจัยเพิ่มเติมจากงานวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

23.1.2 กรณีเป็นผู้ที่ไม่สังกัดสถาบันอุดมศึกษาและไม่มีคุณวุฒิ หรือตำแหน่งทางวิชาการตามข้อ 23.1.1 ต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้น

23.2 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง และหลักสูตรปริญญาคุณวุฒิบัณฑิต

23.2.1 ต้องได้รับปริญญาคุณวุฒิบัณฑิต หรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน มีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานการวิจัยเพิ่มเติมจากงานวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

23.2.2 กรณีเป็นผู้ที่ไม่สังกัดสถาบันอุดมศึกษาและไม่มีคุณวุฒิ หรือตำแหน่งทางวิชาการตามข้อ 23.2.1 ต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้น

ข้อ 24 การงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ อาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

หมวดที่ 6

การจัดการศึกษา

ข้อ 25 แผนการเรียน หมายถึง รายวิชา ปัญหาพิเศษ และวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ ที่นักศึกษาจะต้องเรียนหรือดำเนินการให้แล้วเสร็จและครบตามหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา

ข้อ 26 การลงทะเบียนเรียน

26.1 ให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา ตามประกาศของสถาบัน

26.2 ในภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาไม่ต่ำกว่า 4 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 15 หน่วยกิต ยกเว้นในกรณีที่นักศึกษามีหน่วยกิตคงเหลือตามหลักสูตรน้อยกว่า 4 หน่วยกิต และ/หรือเหลือเฉพาะวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์

26.3 ในภาคการศึกษาฤดูร้อนจะลงทะเบียนได้ไม่เกิน 6 หน่วยกิต

26.4 การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตต่ำกว่า หรือมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ 24.2 ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าภาควิชาและได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

26.5 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพื่อเข้าร่วมฟังการบรรยาย

26.5.1 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพื่อเข้าร่วมฟังการบรรยาย หมายถึง การลงทะเบียนรายวิชาเป็นพิเศษ โดยไม่นับหน่วยกิตรวมเข้าในจำนวนหน่วยกิตในภาคการศึกษาและจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร

26.5.2 ให้นำบันทึกผลการประเมินรายวิชาลงในระเบียบเป็น AUD เฉพาะ

ผู้ที่มีเวลาเรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น

26.6 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาไม่นับหน่วยกิต

26.6.1 นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทแบบ ก แบบ ก (1) และ

นักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีแบบ 1 หลักสูตรอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาไม่นับหน่วยกิต

26.6.2 นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทแบบ ก ที่ไม่มีพื้นฐานพอเพียง

สำหรับการศึกษา ในหลักสูตรที่เข้าศึกษา ภาควิชาหรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตรอาจกำหนดให้เรียนรายวิชานอกเหนือจาก หลักสูตรเพื่อเป็นพื้นฐานและจะต้องสอบผ่าน โดยได้ผลการประเมินระดับคะแนนเป็น S

26.6.3 ให้นำบันทึกผลการประเมินรายวิชาลงในใบแสดงผลการศึกษา

เป็น S/U

26.7 นักศึกษาที่ไม่มาลงทะเบียนภายใน 15 วัน หลังจากเปิดภาคการศึกษาจะพ้น

สภาพการเป็นนักศึกษา

26.8 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

26.8.1 นักศึกษาที่ลงทะเบียนและเรียนครบตามแผนการเรียนแล้ว แต่ยังไม่สามารถปฏิบัติตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ ให้ชำระค่าธรรมเนียมรักษาสภาพ

ค่าธรรมเนียมและค่าบำรุงตามระเบียบที่สถาบันกำหนดไว้ทุกภาคการศึกษาจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา หรือพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

26.8.2 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 15 วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ 27 การขอเพิ่ม หรือขอลอนรายวิชา

27.1 การขอเพิ่มรายวิชา จะกระทำได้ภายใน 3 สัปดาห์ นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาสำหรับภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกนับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาสำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน

27.2 การขอลอนรายวิชา จะกระทำได้ภายใน 12 สัปดาห์ นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาสำหรับภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน 2 สัปดาห์ นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาสำหรับภาคการศึกษาฤดูร้อน

27.3 การขอเพิ่ม และลอนรายวิชาในข้อ 27.1 และข้อ 27.2 ต้องไม่ขัดต่อการลงทะเบียนเรียนในข้อ 26.2 และข้อ 26.3

27.4 การขอเพิ่ม และถอนรายวิชาที่ไม่สามารถดำเนินการตามข้อ 27.1 ข้อ 27.2 และข้อ 27.3 ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าภาควิชา และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 28 การลาพักการศึกษา

การลาพักการศึกษา หมายถึง การที่นักศึกษาขังเรียนไม่ครบตามแผนการเรียน แต่มีความประสงค์ขอหยุดเรียนชั่วคราว โดยขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาไว้เป็นคราวๆ ไป

28.1 นักศึกษามีสิทธิ์ลาพักการศึกษาได้ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าภาควิชาและได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ภายในช่วงเวลาอนวิชาเรียนตามประกาศของสถาบัน โดยถือเกณฑ์การพิจารณาอนุมัติดังต่อไปนี้

28.1.1 ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

28.1.2 ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใด ที่เป็นประโยชน์ต่อการศึกษาหรือการวิจัยในหลักสูตร ซึ่งสถาบันเห็นสมควรสนับสนุน

28.1.3 เจ็บป่วยต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกินร้อยละ 20 ของเวลาเรียนทั้งหมด โดยมีใบรับรองแพทย์

28.1.4 มีความจำเป็นส่วนตัว ทั้งนี้ต้องศึกษามาแล้วอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา และมีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.75

28.2 การลาพักการศึกษาดำข้อ 28.1.1 ให้เป็นไปตามความต้องการของราชการทหาร และการลาพักการศึกษาดำข้อ 28.1.2 ให้เป็นไปตามเงื่อนไขของทุนที่ได้รับ การลาพักการศึกษาดำข้อ 28.1.3 และข้อ 28.1.4 จะกระทำได้ครั้งละไม่เกิน 2 ภาคการศึกษาติดต่อกัน ถ้ามีความจำเป็นต้องลาพักการศึกษาต่อไปอีกให้ยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาได้อีกไม่เกิน 1 ภาคการศึกษา

28.3 ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาให้นับระยะเวลาที่ลาพักอยู่ในระยะเวลาของการศึกษาด้วย ยกเว้นนักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักตามข้อ 28.1.1

28.4 นักศึกษาต้องรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาในระหว่างที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา โดยชำระค่าธรรมเนียมค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาดำระเบียบสถาบัน และให้นักศึกษามาดำเนินการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาให้แล้วเสร็จภายใน 15 วัน หลังเปิดภาคการศึกษามีฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ยกเว้นการลาพักการศึกษาดำข้อ 28.1.1

28.5 นักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา เมื่อจะกลับเข้าศึกษาต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาต่อหัวหน้าภาควิชา และต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยก่อนกำหนดการลงทะเบียนไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์

28.6 การลาพักการศึกษาที่ไม่เป็นไปตามข้อ 28.1 ถึงข้อ 28.5 ให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดี

ข้อ 29 การฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษากลับมาฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษาในกรณีดังต่อไปนี้

29.1 ตาย

29.2 ได้รับอนุมัติให้ลาออก

29.3 ขาดคุณสมบัติของการเข้าเป็นนักศึกษาสถาบันข้อหนึ่งข้อใด ตามข้อ 14

29.4 ศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตร และได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา

29.5 คณะบดีบัณฑิตวิทยาลัยสั่งให้ฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา ในกรณีดังต่อไปนี้

29.5.1 เป็นนักศึกษาทดลองเรียนตามข้อ 17.2.2 ที่ไม่สามารถเปลี่ยน

สภาพการเป็นนักศึกษาเป็นนักศึกษาสามัญได้ตามข้อ 17.3.3

29.5.2 ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาการศึกษาตามข้อ 13

29.5.3 ไม่ลงทะเบียนเรียน และ/หรือไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

ค่าลงทะเบียนเรียน หรือค่าบำรุงการศึกษาในเวลาที่กำหนด

29.5.4 ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของการลาพักการศึกษา

29.5.5 ไม่สามารถปฏิบัติตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในหมวดที่ 7

29.6 การฟื้นฟูสภาพการเป็นนักศึกษา เนื่องจากความผิดทางวินัยตามข้อบังคับสถาบัน ว่าด้วย วินัยนักศึกษา

ข้อ 30 การคืนสภาพการเป็นนักศึกษา

30.1 นักศึกษาที่ฟื้นฟูสภาพตามข้อ 29.5.3 สามารถขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาได้ภายใน 15 วันนับจากวันประกาศฟื้นฟูสภาพ

30.2 การคืนสภาพการเป็นนักศึกษา ต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชา และได้รับอนุมัติจากคณะบดีบัณฑิตวิทยาลัย

30.3 นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการคืนสภาพการเป็นนักศึกษา ค่าบำรุงและค่าลงทะเบียนเรียนตามระเบียบสถาบัน

30.4 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้คืนสภาพการเป็นนักศึกษา จะมีสภาพการเป็นนักศึกษาเช่นเดียวกับสภาพเดิมก่อนฟื้นฟูสภาพ ทั้งนี้ การนับระยะเวลาการศึกษาให้เป็นไปตามข้อ 13

ข้อ 31 การลาออก

นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษาของสถาบัน ให้ยื่นคำร้องต่อคณะบดีบัณฑิตวิทยาลัยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าภาควิชา การลาออกจะมีผลสมบูรณ์เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาออก

ข้อ 32 การเปลี่ยนแผนการศึกษาและการเปลี่ยนสาขาวิชา

32.1 นักศึกษาอาจขอเปลี่ยนแผนการศึกษา เปลี่ยนสาขาวิชาในภาควิชาเดียวกัน โดยได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชา คณบดีคณะที่ภาควิชา นั้นสังกัดอยู่ และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

32.2 นักศึกษาอาจขอเปลี่ยนสาขาวิชาต่างภาควิชาได้ เมื่อได้ศึกษาในภาควิชาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชาเดิม หัวหน้าภาควิชาใหม่ คณบดีคณะที่ทั้งสองภาควิชา นั้นสังกัดอยู่ และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

32.3 การเปลี่ยนสาขาวิชาและ/หรือภาควิชา ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบของสถาบัน

32.4 นักศึกษาทดลองเรียนไม่มีสิทธิ์ขอเปลี่ยนสาขาวิชา

ข้อ 33 การลงทะเบียนรายวิชาในสถาบันหรือมหาวิทยาลัยอื่น

33.1 นักศึกษาอาจขอลงทะเบียนรายวิชาในสถาบันหรือมหาวิทยาลัยอื่นได้ โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าภาควิชา และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยถือเกณฑ์การพิจารณาอนุมัติ ดังนี้

33.1.1 รายวิชาที่หลักสูตรกำหนด มิได้เปิดสอนในสถาบันในภาคการศึกษา และปีการศึกษานั้นด้วยเหตุผลต่าง ๆ

33.1.2 รายวิชาที่สถาบันหรือมหาวิทยาลัยอื่นเปิดสอน ต้องมีเนื้อหาที่เทียบเคียงกันได้ หรือมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาในหลักสูตร

33.1.3 รายวิชาที่เป็นประโยชน์ต่อการศึกษา หรือการทำวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ของ นักศึกษา

33.2 ให้นำหน่วยกิต และผลการศึกษารายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบัน หรือมหาวิทยาลัย ไปเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลการศึกษาตามหลักสูตรที่นักศึกษา กำลังศึกษาอยู่

33.3 นักศึกษาต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ตามที่สถาบันหรือมหาวิทยาลัยที่นักศึกษาไปเรียนนั้นกำหนด

หมวดที่ 7

การวัดผลและประเมินผลการศึกษา

ข้อ 34 การสอบรายวิชา เป็นการสอบเพื่อวัดว่านักศึกษามีความรู้ในวิชานั้น ๆ ซึ่งอาจเป็นการสอบข้อเขียนหรือการประเมินผลการศึกษาโดยวิธีอื่น ทั้งนี้ต้องประกาศถึงวิธีการสอบ และเกณฑ์การพิจารณาผลการสอบให้นักศึกษาทราบล่วงหน้าตั้งแต่ต้นภาคการศึกษา การวัดผลและประเมินผลรายวิชาให้คณบดีเป็นผู้อนุมัติ

ข้อ 35 การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

35.1 การสอบประมวลความรู้ ใช้สำหรับนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต

แผน ข

35.2 การสอบประมวลความรู้ ประกอบด้วย การสอบข้อเขียน และการสอบปากเปล่า การสอบข้อเขียน ให้ดำเนินการจัดสอบทุกหมวดวิชาในคราวเดียวกัน เพื่อวัดความสามารถและศักยภาพในการนำหลักวิชาการและประสบการณ์การเรียนรู้ไปประยุกต์ใช้

35.3 ให้ภาควิชาหรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตร รับผิดชอบในการจัดสอบประมวลความรู้ อย่างน้อยภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง เมื่อมีนักศึกษายื่นคำร้องขอสอบ ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าภาควิชา

35.4 นักศึกษามีสิทธิ์ขอสอบประมวลความรู้ได้ เมื่อสอบผ่านรายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยได้แต่ระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 ทั้งนี้ ไม่นับรวมถึงวิชาการค้นคว้าอิสระโดยทำสารนิพนธ์ที่ให้ผลการประเมินระดับคะแนนเป็น S/U

35.5 นักศึกษาที่ประสงค์จะขอสอบต้องยื่นคำร้องขอสอบผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาหัวหน้าภาควิชา ไปยังบัณฑิตวิทยาลัย และชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบสถาบัน

35.6 ให้หัวหน้าภาควิชาเสนอรายชื่อคณะกรรมการสอบประมวลความรู้จำนวน 3 - 5 คน ต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง โดยกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการสอบคณะกรรมการสอบ เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการสอบและให้รายงานผลการสอบต่อบัณฑิตวิทยาลัย โดยผ่านหัวหน้าภาควิชาภายใน 2 สัปดาห์ หลังจากเสร็จสิ้นการสอบ

35.7 ผู้ที่สอบไม่ผ่าน/ไม่เป็นที่พอใจมีสิทธิ์ขอสอบแก้ตัวได้อีก 1 ครั้ง ภายในเวลา 1 ปี แต่ไม่เร็วกว่า 60 วัน นับจากการสอบครั้งแรก มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ 36 การสอบภาษาต่างประเทศ

36.1 นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต และปริญญาดุษฎีบัณฑิตทุกคน ต้องสอบภาษาต่างประเทศอย่างน้อย 1 ภาษา การสอบภาษาใดให้อยู่ในดุลพินิจของภาควิชาหรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

36.2 วิธีการและเกณฑ์การสอบภาษาต่างประเทศ ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 37 การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

37.1 การสอบวัดคุณสมบัติ เป็นการสอบเพื่อประเมินความพร้อม และความสามารถของนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิตแบบ ก(1) และนักศึกษาหลักสูตรปริญญาดุษฎีบัณฑิต เพื่อวัดว่านักศึกษามีความรู้พื้นฐานและมีความพร้อมในการทำวิทยานิพนธ์ และเพื่อมีสิทธิเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์

37.2 ให้ภาควิชาหรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตรจัดสอบวัดคุณสมบัติ
อย่างน้อยภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง เมื่อมีนักศึกษาขึ้นคำร้องขอสอบ ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้า
ภาควิชา

37.3 การสอบวัดคุณสมบัติประกอบด้วย การสอบข้อเขียนและการสอบปากเปล่า

37.4 ให้หัวหน้าภาควิชาเสนอรายชื่อคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติจำนวน
3 - 5 คนต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง โดยกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการสอบ
คณะกรรมการสอบเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการสอบ และให้รายงานผลการสอบต่อบัณฑิตวิทยาลัย
โดยผ่านหัวหน้าภาควิชาภายใน 2 สัปดาห์ หลังจากเสร็จสิ้นการสอบ

37.5 นักศึกษามีสิทธิ์สอบวัดคุณสมบัติ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์
ที่ปรึกษาและหัวหน้าภาควิชาว่ามีความรู้พื้นฐานพร้อมที่จะสอบได้

37.6 นักศึกษาที่ประสงค์จะขอสอบต้องยื่นคำร้องขอสอบผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา
หัวหน้าภาควิชา ไปยังบัณฑิตวิทยาลัย และชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบสถาบัน

37.7 เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้สอบในภาคการศึกษาใด ๆ แล้ว ถ้าขาดสอบ
โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ถือว่าสอบไม่ผ่านในการสอบคราวนั้น ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของประธาน
กรรมการสอบ

37.8 ผู้ที่สอบครั้งแรกไม่ผ่าน/ไม่เป็นที่พอใจมีสิทธิ์สอบแก้ตัวได้อีก 1 ครั้ง ภายใน
เวลาไม่เร็วกว่า 60 วัน นับจากวันสอบครั้งแรก ผู้ที่สอบครั้งที่สองไม่ผ่าน/ไม่เป็นที่พอใจให้พ้นสภาพการเป็น
นักศึกษา

37.9 นักศึกษาต้องสอบวัดคุณสมบัติให้ผ่าน โดยได้ผลการประเมินระดับคะแนน
เป็น S ภายในระยะเวลาตามหลักสูตรต่าง ๆ ต่อไปนี้ โดยนับตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา มิฉะนั้นจะ
พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

37.9.1 หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แผน ก (1) ภายใน 3 ภาคการศึกษา

37.9.2 หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แบบ 1 (1) ภายใน 4 ภาคการศึกษา

37.9.3 หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิตแบบ 1 (2) ภายใน 4 ภาคการศึกษา

37.9.4 หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แบบ 2 (1) ภายใน 6 ภาคการศึกษา

37.9.5 หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แบบ 2 (2) ภายใน 4 ภาคการศึกษา

ข้อ 38 การประเมินผลการศึกษาจะต้องกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาแต่ละภาคการศึกษา โดยให้ผลการประเมินเป็นระดับคะแนน (Grade) ซึ่งระดับคะแนน แต้มระดับคะแนน และผลการศึกษาเป็นดังนี้

ระดับ คะแนน	แต้มระดับคะแนน	ผลการศึกษา	
A	4.0	ดีเลิศ	(Excellent)
B+	3.5	ดีมาก	(Very Good)
B	3.0	ดี	(Good)
C+	2.5	ค่อนข้างดี	(Above Average)
C	2.0	พอใช้	(Average)
D+	1.5	ค่อนข้างพอใช้	(Below Average)
D	1.0	อ่อน	(Poor)
F	0	ตก	(Fail)
Fa	0	ตกเนื่องจากเวลาเรียนไม่พอ (Fail, Insufficient Attendance)	
Fe	0	ตกเนื่องจากขาดสอบ (Fail, Absent from Examination)	
S	-	สอบผ่าน/เป็นที่พอใจ (Satisfactory)	
U	-	สอบไม่ผ่าน/ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)	
I	-	การวัดผลรายวิชายังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)	
W	-	ขอลอนวิชาเรียนหลังกำหนด (Withdrawal)	
AUD	-	เข้าร่วมฟังการบรรยาย (Audit)	

ข้อ 39 การประเมินผลการสอบประมวลความรู้ การสอบวัดคุณสมบัติ การสอบภาษาต่างประเทศ การสอบวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์ ให้ผลการประเมินเป็นระดับคะแนนดังนี้

ระดับคะแนน	ผลการศึกษา
S	สอบผ่าน/เป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	สอบไม่ผ่าน/ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
Ip	การทำวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ยังไม่สิ้นสุด (In-progress)

สำหรับการประเมินผลวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์

การให้ระดับคะแนน Ip อาจแบ่งจำนวนหน่วยกิตตามความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ หากนักศึกษายังไม่ได้รับการอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ จะประเมินผลให้ระดับคะแนน Ip ได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ตามหลักสูตร จะประเมินผลระดับคะแนนเป็น S เมื่อสอบผ่าน และส่งเล่มวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์เสร็จเรียบร้อยแล้ว

ข้อ 40 การคำนวณหน่วยกิตสะสมและแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

40.1 การคำนวณหน่วยกิตสะสมและแต้มระดับคะแนนเฉลี่ย ให้กระทำเมื่อสิ้นแต่ละภาคการศึกษา

40.2 หน่วยกิตสะสมคือ จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ทั้งหมดที่ได้รับแต้มระดับคะแนนตามข้อ 38

40.3 แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยมี 2 ประเภทคือ แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม การคำนวณแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยให้ทำดังนี้

40.3.1 แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค ให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับแต้มระดับคะแนนของผลการศึกษาแต่ละรายวิชา ในระดับบัณฑิตศึกษาที่นักศึกษาได้รับเป็นตัวตั้งหารด้วยผลรวมของหน่วยกิต รายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาในภาคการศึกษานั้น ๆ

40.3.2 แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการศึกษาของนักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาในสถาบันจนถึงการประเมินผลครั้งสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับแต้มระดับคะแนนของผลการศึกษาแต่ละรายวิชาที่นักศึกษาได้รับเป็นตัวตั้งหารด้วยหน่วยกิตสะสม

ข้อ 41 สภาพการเป็นนักศึกษา และการเรียนซ้ำ

41.1 นักศึกษาที่ได้รับแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค ต่ำกว่า 2.50 เมื่อสิ้นภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนเรียน หรือได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.50 จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

41.2 เมื่อสิ้นภาคการศึกษาใดๆ นักศึกษาที่ได้รับแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 2.50 ขึ้นไป แต่ต่ำกว่า 3.00 จะต้องทำแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ได้ 3.00 ภายในกำหนด มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ดังนี้

41.2.1 สองภาคการศึกษาถัดไปสำหรับนักศึกษาประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตร บัณฑิตชั้นสูง

41.2.2 สามภาคการศึกษาถัดไป สำหรับนักศึกษาศรีปริญญาโทบริหารธุรกิจ และนักศึกษาศรีปริญญาตรีบริหารธุรกิจ

41.3 ในกรณีที่นักศึกษาได้รับแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 2.50 ขึ้นไป แต่ต่ำกว่า 3.00 ให้เรียกว่า "รอพินิจ" การรอพินิจนั้นให้นับทุกภาคการศึกษา

41.4 นักศึกษาที่ได้รับระดับคะแนนรายวิชาต่ำกว่า C หรือได้รับผลการประเมินการศึกษาเป็นระดับคะแนน U ในรายวิชาบังคับตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำ

41.5 นักศึกษาที่ได้รับระดับคะแนนรายวิชาต่ำกว่า C หรือได้รับผลการประเมินการศึกษาเป็นระดับคะแนน U ในรายวิชาเลือกตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา อาจลงทะเบียนเรียนวิชาอื่นแทนได้ โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและหัวหน้าภาควิชา

41.6 นักศึกษาจะลงทะเบียนเรียนซ้ำรายวิชาที่เคยลงทะเบียนเรียนไปแล้วมิได้ ยกเว้นการเรียนซ้ำตามความในข้อ 41.4 หรือข้อ 41.5

41.7 เมื่อนักศึกษาเรียนครบตามหลักสูตรแล้ว และได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.90 นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนวิชาระดับบัณฑิตศึกษานอกเหนือจากวิชาที่เคยลงทะเบียนเรียนมาแล้ว โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและหัวหน้าภาควิชา เพื่อยกระดับแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ได้ 3.00 ภายใน 1 ภาคการศึกษาถัดไป มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ 42 การเทียบโอนหน่วยกิต

42.1 เทียบโอนหน่วยกิตที่ได้จากรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาในขณะที่เป็นนักศึกษาสามัญของสถาบันหรือมหาวิทยาลัยอื่นที่ได้ศึกษามาแล้วไม่เกิน 5 ปีการศึกษา นับจากปีการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น กระทำได้โดยความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชาและคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยแต่ละรายวิชาที่ขอเทียบโอนต้องได้แต้มระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า 3.00

42.1.1 รายวิชาที่ศึกษาในสถาบัน เทียบโอนได้ไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาทั้งหมดในหลักสูตรของสถาบัน ทั้งนี้ไม่นับรวมวิชาวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์

42.1.2 รายวิชาที่ศึกษาต่างสถาบัน เทียบโอนได้ไม่เกินหนึ่งในสี่ของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาทั้งหมดในหลักสูตรของสถาบัน ทั้งนี้ไม่นับรวมวิชาวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์

42.2 รายวิชาที่เทียบและโอนย้ายหน่วยกิต ให้แสดงชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต และระดับคะแนนในใบแสดงผลการศึกษาที่หลักสูตรรับโอน โดยไม่นำมาคิดแต่ระดับคะแนนเฉลี่ยในกรณีที่เป็นรายวิชาที่ศึกษาต่างสถาบันให้ระบุชื่อสถานศึกษา

42.3 หน่วยกิตที่ได้จากการเข้าร่วมศึกษาขณะเป็นนักศึกษาพิเศษไม่สามารถเทียบโอนได้

ข้อ 43 การลงโทษนักศึกษาที่ทุจริตในการสอบรายวิชา หรือการคัดลอกวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ของผู้อื่น

43.1 การลงโทษนักศึกษาที่ทุจริตในการสอบรายวิชา ให้เป็นไปตามข้อบังคับสถาบัน ว่าด้วย วินัยนักศึกษา

43.2 การลงโทษนักศึกษาที่คัดลอกวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ของผู้อื่น หรือให้ผู้อื่นจัดทำให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสอบและหัวหน้าภาควิชา ในการเสนอขอขณัติบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ และพิจารณาตามสมควรแก่กรณีดังต่อไปนี้

43.2.1 กรณีที่ตรวจสอบพบในขณะที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดวินัย นักศึกษา และมีโทษสูงสุดในระดับให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

43.2.2 กรณีที่ตรวจสอบพบเมื่อได้มีการอนุมัติปริญญาไปแล้ว ให้เสนอต่อคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อนำเสนอสภาสถาบันพิจารณาเพิกถอนปริญญา

หมวดที่ 8

การทำวิทยานิพนธ์และการสอบวิทยานิพนธ์

ข้อ 44 วิทยานิพนธ์ หมายถึง เรื่องที่เขียนเรียบเรียงขึ้นจากผลที่ได้จากการศึกษาค้นคว้า วิจัย หรือสำรวจ อันเป็นส่วนหนึ่งของงานที่ผู้ศึกษาต้องทำเพื่อสิทธิในการรับปริญญาตามที่สถาบันได้กำหนดไว้ นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แผน ก และนักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิตต้องทำวิทยานิพนธ์

ข้อ 45 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ต้องมีองค์ประกอบดังนี้

45.1 วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโทบัณฑิต ให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ 1 คน ในกรณีที่มีความจำเป็นอาจเสนออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมได้อีก 1 คน

45.2 วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรีบัณฑิต ให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ 1 คน ในกรณีที่มีความจำเป็นอาจเสนออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมได้อีกไม่เกิน 2 คน

4.5.3 กรณีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เป็นอาจารย์บัณฑิตศึกษาพิเศษ ให้มีอาจารย์บัณฑิตศึกษาประจำเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมอย่างน้อย 1 คน

ข้อ 46 คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ หมายถึง คณะกรรมการที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งขึ้นเพื่อทำการสอบวิทยานิพนธ์ โดยมีกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการสอบ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์มีจำนวนและองค์ประกอบดังนี้

46.1 วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโทบัณฑิต ให้มีคณะกรรมการสอบ จำนวน 3 - 4 คน ประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันอย่างน้อย 1 คน และผู้ทรงคุณวุฒิ 1 คนเพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการสอบในนามผู้แทนบัณฑิตวิทยาลัย ทั้งนี้ ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกภาควิชาอย่างน้อย 1 คน

46.2 วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรีบัณฑิต ให้มีคณะกรรมการสอบ จำนวน 5 คน ประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันอย่างน้อย 1 คน และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน 1 คน เพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการสอบในนามผู้แทนบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 47 การเสนอโครงการวิทยานิพนธ์

นักศึกษาจะเสนอโครงการวิทยานิพนธ์ได้ ต้องลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต ในภาคการศึกษานั้น และดำเนินการ ดังนี้

47.1 นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แผน ก (1) ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ ต้องสอบวัดคุณสมบัติผ่าน/เป็นที่พอใจแล้ว

47.2 นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แผน ก (2) ต้องศึกษารายวิชาตามแผนการเรียน มาแล้วไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และต้องได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

47.3 นักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต ต้องสอบวัดคุณสมบัติผ่าน/เป็นที่พอใจแล้ว และต้องสอบผ่านภาษาต่างประเทศตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

47.4 การพิจารณาโครงการวิทยานิพนธ์ ให้เป็นไปตามขั้นตอนที่แต่ละภาควิชาหรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด

47.5 โครงการวิทยานิพนธ์ที่จะเสนอขออนุมัติ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และหัวหน้าภาควิชาก่อน แล้วจึงเสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อตรวจสอบ ทั้งนี้ ให้เสนอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์มาในคราวเดียวกัน

47.6 การเปลี่ยนแปลงใด ๆ เกี่ยวกับ โครงการวิทยานิพนธ์ที่ได้รับอนุมัติแล้ว หากเป็นการ เปลี่ยนแปลงหัวข้อวิทยานิพนธ์ หรือสาระสำคัญของวิทยานิพนธ์ ให้การประเมินผลวิทยานิพนธ์ที่ ลงทะเบียนผ่านมา ทั้งหมดเป็นระดับคะแนน B นักศึกษาต้องลงทะเบียนและยื่นขออนุมัติโครงการวิทยา นิพนธ์ใหม่ โดยให้นับเวลาจากวันที่ได้รับอนุมัติหัวข้อและโครงการวิทยานิพนธ์ครั้งล่าสุด

ข้อ 48 การสอบหัวข้อวิทยานิพนธ์และการสอบความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์

48.1 การสอบหัวข้อวิทยานิพนธ์ ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอนุมัติโครงการวิทยานิพนธ์ที่เสนอ มิฉะนั้นจะต้องเสนอโครงการวิทยานิพนธ์ใหม่

48.2 ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ รายงานผลการสอบหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไปยังบัณฑิตวิทยาลัยหลังจากเสร็จสิ้นการสอบ ถ้าผลการสอบหัวข้อวิทยานิพนธ์ผ่าน บัณฑิตวิทยาลัยจะ ประกาศอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ให้ทราบทั่วกัน แต่ถ้าต้องมีการปรับปรุงแก้ไขให้นักศึกษาดำเนินการแก้ไข แล้วเสนอผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หัวหน้าภาควิชา และเสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัยภายใน 30 วันนับตั้งแต่วันที่สอบ

48.3 การสอบความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบความ ก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ และเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา อันจะส่งผลให้นักศึกษาประสบความสำเร็จ ในการทำวิทยานิพนธ์มากขึ้น นักศึกษาต้องสอบความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษา วิทยานิพนธ์ทุกคนเข้าร่วม และเปิดโอกาสให้ผู้สนใจเข้าร่วมฟัง การสอบในครั้งนี้ต้องห่างจากวันที่ได้รับ อนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของเวลาตามกำหนดในข้อ 49.1.1

48.4 ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ รายงานผลการสอบความก้าวหน้า วิทยานิพนธ์ ไปยังบัณฑิตวิทยาลัยหลังจากเสร็จสิ้นการสอบ

48.5 การสอบหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการสอบความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์นักศึกษา ต้องยื่นคำร้องพร้อมโครงการวิทยานิพนธ์โดยย่อตามแบบฟอร์มที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด จำนวน 5 ชุด ต่อ บัณฑิตวิทยาลัย ก่อนวันสอบเป็นเวลาอย่างน้อย 5 วันทำการ และเมื่อได้รับอนุมัติให้มีการสอบ บัณฑิต วิทยาลัยจะประกาศวัน เวลา และสถานที่ให้ทราบโดยทั่วกัน

48.6 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ต้องแจ้งผลการประเมินความก้าวหน้าในการ ทำวิทยานิพนธ์ไปยังบัณฑิตวิทยาลัย โดยผ่านหัวหน้าภาควิชาก่อนวันอนุมัติผลการศึกษาทุกภาคการศึกษา

ข้อ 49 การสอบวิทยานิพนธ์

49.1 นักศึกษามีสิทธิ์ขอสอบวิทยานิพนธ์ได้ เมื่อผ่านการสอบความก้าวหน้าวิทยา นิพนธ์ไม่น้อยกว่า 30 วัน และเป็นไปตามข้อกำหนดดังนี้

49.1.1 ได้รับอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ แล้วตามระยะเวลาดังนี้

(1) หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แผน ก (1) ต้องได้รับอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์แล้วไม่น้อยกว่า 240 วัน

(2) หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แผน ก (2) ต้องเรียนรายวิชาครบตามที่กำหนดในหลักสูตร และได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 และต้องได้รับอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์แล้ว ไม่น้อยกว่า 120 วัน

(3) หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แบบ 1 ต้องได้รับอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์แล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

(4) หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แบบ 2 ต้องเรียนรายวิชาครบตามที่กำหนดในหลักสูตร และได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 และต้องได้รับอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์แล้ว ไม่น้อยกว่า 1 ปี

49.1.2 มีคุณสมบัติอื่น ๆ ครบตรงตามข้อกำหนดในหลักสูตร

49.1.3 ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้ขอสอบวิทยานิพนธ์ได้

49.2 การยื่นคำร้องขอสอบวิทยานิพนธ์

49.2.1 หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต นักศึกษายื่นคำร้องก่อนวันสอบเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 15 วันทำการ

49.2.2 หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต นักศึกษายื่นคำร้องก่อนวันสอบเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 25 วันทำการ

49.2.3 ยื่นคำร้องขอสอบพร้อมสำเนาบทคัดย่อตามรูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดจำนวน 5 ชุด พร้อมทั้งวิทยานิพนธ์ฉบับสอบจำนวนเท่ากับกรรมการสอบเพื่อบัณฑิตวิทยาลัยจะได้ดำเนินการจัดส่งให้กรรมการสอบ และอีก 1 เล่ม เพื่อให้บัณฑิตวิทยาลัยตรวจรูปแบบ นักศึกษาต้องแก้ไขรูปแบบให้ถูกต้องตามที่บัณฑิตวิทยาลัยได้ตรวจสอบและเสนอแนะ

49.2.4 เมื่อได้รับอนุมัติให้สอบวิทยานิพนธ์ บัณฑิตวิทยาลัยจะประกาศกำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบให้ทราบโดยทั่วกัน

49.3 การสอบวิทยานิพนธ์ให้เป็นการสอบแบบปากเปล่าอย่างเปิดเผย นักศึกษาและผู้สนใจอื่น ๆ สามารถเข้าร่วมรับฟังได้ตามกำหนดวัน เวลา และสถานที่ที่บัณฑิตวิทยาลัยระบุในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ โดยผู้เข้าร่วมรับฟังไม่มีสิทธิ์ในการสอบถามเว้นแต่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการสอบ

49.4 ในการสอบจะต้องมีคณะกรรมการสอบครบทุกคน และในกรณีที่กรรมการสอบไม่สามารถมาทำการสอบได้ตามกำหนดให้ปฏิบัติดังนี้

49.4.1 ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอเลื่อนสอบออกไปจนกว่าจะกำหนดวันที่
กรรมการสอบ ทุกคนทำการสอบได้

49.4.2 หากมีเหตุสุดวิสัย ไม่สามารถเลื่อนการสอบได้ ให้กรรมการสอบ
ผู้นั้นหรือประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ขออนุมัติดำเนินการสอบตามกำหนดเดิมต่อคณบดีบัณฑิต
วิทยาลัย โดยผ่านหัวหน้าภาควิชา และต้องชี้แจงสาเหตุของการที่กรรมการสอบไม่สามารถมาทำการสอบได้
รวมถึงเหตุผลที่ไม่สามารถเลื่อนการสอบ ทั้งนี้กรรมการผู้นั้นต้องแจ้งผลการตรวจวิทยานิพนธ์ต่อประธาน
กรรมการสอบ เพื่อขออนุมัติผลการสอบจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 50 การตัดสินผลการสอบวิทยานิพนธ์

50.1 เมื่อการสอบวิทยานิพนธ์เสร็จสิ้น ให้คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์
อภิปราย แสดงความคิดเห็นและลงมติ พร้อมตัดสินผลการสอบวิทยานิพนธ์ตามเกณฑ์ดังนี้

50.1.1 “ผ่าน” หมายถึง การที่นักศึกษาแสดงผลงานวิทยานิพนธ์และตอบ
ข้อซักถามได้เป็นที่พอใจของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ไม่ต้องมีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมสาระสำคัญ
นักศึกษาสามารถจัดพิมพ์รูปเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ส่งบัณฑิตวิทยาลัยได้ทันที

50.1.2 “ผ่านโดยมีเงื่อนไข” หมายถึง การที่นักศึกษายังไม่สามารถ
แสดงผลงานวิทยานิพนธ์หรือตอบข้อซักถามให้เป็นที่พอใจของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ได้อย่าง
สมบูรณ์ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์พิจารณาเห็นสมควรให้แก้ไขหรือเพิ่มเติมสาระสำคัญ และ/หรือ
เรียบเรียงวิทยานิพนธ์ตามที่คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์เสนอแนะไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ให้คณะ
กรรมการสอบวิทยานิพนธ์กำหนดระยะเวลาที่นักศึกษาจะต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงวิทยานิพนธ์ตาม
ความเหมาะสม แต่ต้องไม่เกิน 60 วันนับจากวันสอบวิทยานิพนธ์

50.1.3 “ไม่ผ่าน” หมายถึง การที่นักศึกษาไม่สามารถแสดงผลงาน
วิทยานิพนธ์ให้เป็นที่พอใจของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และ/หรือไม่สามารถตอบข้อซักถาม
ของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ได้ ซึ่งแสดงว่านักศึกษานั้นไม่มีความเข้าใจอย่างถ่องแท้ถึงสาระของ
วิทยานิพนธ์ที่ตนได้ทำ

กรณีที่นักศึกษาสอบครั้งแรกไม่ผ่าน ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบใหม่ได้อีก
1 ครั้ง ภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์กำหนด

50.2 กรณีนักศึกษาไม่สามารถปฏิบัติตามการตัดสินผลการสอบวิทยานิพนธ์ ของ
คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ ไม่ว่าจะเป็กรณีสอบ “ผ่านโดยมีเงื่อนไข”
หรือสอบ “ไม่ผ่าน” ผลการสอบจะถูกปรับเป็นระดับคะแนน U นักศึกษาต้องดำเนินการลงทะเบียนวิทยา
นิพนธ์และจัดทำวิทยานิพนธ์ ภายใต้วหัวข้อใหม่ พร้อมทั้งเริ่มขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์ใหม่ทั้งหมด

50.3 ให้ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์รายงานผลการสอบผ่านหัวหน้า
ภาควิชาไปยังบัณฑิตวิทยาลัยภายใน 1 สัปดาห์นับจากวันสอบ

ข้อ 51 การเรียบเรียงวิทยานิพนธ์

51.1 ภาษาที่ใช้ในการเขียนวิทยานิพนธ์ ให้เป็นไปตามที่กำหนดในหลักสูตร
ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดไว้ในหลักสูตรให้นักศึกษาแจ้งความประสงค์ในแบบเสนอโครงการวิทยานิพนธ์

51.2 รูปแบบการจัดทำรูปเล่มให้เป็นไปตามคู่มือการจัดทำวิทยานิพนธ์
ของบัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ฉบับที่บังคับใช้ในขณะนั้น

ข้อ 52 นักศึกษาต้องส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ที่มีลายมือชื่อคณะกรรมการสอบวิชา
นิพนธ์ครบถ้วนทุกคน จำนวน 6 เล่ม พร้อมด้วยแผ่นบันทึกข้อมูลวิทยานิพนธ์และบทคัดย่อตามแบบที่
บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดให้บัณฑิตวิทยาลัยภายในวันอนุมัติผลประจำภาคการศึกษา ในกรณีที่นักศึกษามีข้อ
ผูกพันต้องมอบวิทยานิพนธ์ให้แก่หน่วยงานใด ให้นักศึกษาจัดส่งไปยังหน่วยงานนั้นด้วย

ข้อ 53 การยกเลิกผลการสอบวิทยานิพนธ์

ในกรณีที่บัณฑิตวิทยาลัยไม่ได้รับเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล
วิทยานิพนธ์ครบถ้วนภายในกำหนดเวลา 90 วันหลังจากวันสอบวิทยานิพนธ์ผ่าน บัณฑิตวิทยาลัยจะยกเลิก
ผลการสอบและประเมินผลวิทยานิพนธ์ที่ลงทะเบียนผ่านมาทั้งหมดเป็นระดับคะแนน B หากนักศึกษาซึ่ง
ต้องการรับปริญญาใหม่อีก นักศึกษาต้องลงทะเบียนและเริ่มขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์ใหม่ทั้งหมด

ข้อ 54 ในกรณีที่สอบวิทยานิพนธ์แล้ว แต่ยังไม่ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ต่อบัณฑิต
วิทยาลัยภายในวันอนุมัติผลประจำภาคการศึกษา ให้ถือว่านักศึกษาผู้นั้นยังไม่สำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะ
ต้องลงทะเบียนรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ทั้งนี้ต้องไม่ขัดแย้งกับระยะเวลาในข้อ 53

ข้อ 55 วิทยานิพนธ์ที่ได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย จึงจะถือว่าเป็นวิทยานิพนธ์
ฉบับสมบูรณ์ และให้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อขอรับปริญญา

หมวดที่ 9

การทำสารนิพนธ์และการสอบสารนิพนธ์

ข้อ 56 สารนิพนธ์ หมายถึง เรื่องที่เขียนเรียบเรียงขึ้นจากการศึกษาค้นคว้าแบบอิสระ
อันเป็นส่วนหนึ่งของงานที่ผู้ศึกษาต้องทำเพื่อสิทธิในการรับปริญญาบัตรตามที่สถาบันได้กำหนดไว้สำหรับ
หลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต แผน ข โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์เป็นผู้ควบคุมและให้คำปรึกษาในการ
ดำเนินการ

ข้อ 57 อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ ประกอบด้วยอาจารย์บัณฑิตศึกษาจำนวน 1-2 คน ที่
ภาควิชาแต่งตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่แนะนำและควบคุมการทำสารนิพนธ์ โดยที่อาจเป็นอาจารย์บัณฑิตศึกษา
พิเศษที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ 18.2

ข้อ 58 คณะกรรมการสอบสารนิพนธ์ หมายถึง คณะกรรมการที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งขึ้น เพื่อทำการสอบสารนิพนธ์ จำนวน 3 คน ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ และผู้ทรงคุณวุฒิที่เชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้น ๆ โดยมีกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการสอบ

ข้อ 59 การเสนอโครงการสารนิพนธ์

นักศึกษาจะเสนอโครงการสารนิพนธ์ได้ต้องลงทะเบียนสารนิพนธ์ในภาคการศึกษานั้น และดำเนินการ ดังนี้

59.1 ต้องศึกษารายวิชามาแล้วไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต และต้องมีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

59.2 การพิจารณาโครงการสารนิพนธ์ให้เป็นไปตามขั้นตอนของแต่ละภาควิชา หรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด

59.3 โครงการสารนิพนธ์ที่จะเสนอขออนุมัติต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ แล้วจึงเสนอต่อหัวหน้าภาควิชา ทั้งนี้ ให้เสนอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์มาในคราวเดียวกัน

59.4 การเปลี่ยนแปลงใด ๆ เกี่ยวกับโครงการสารนิพนธ์ที่ได้รับอนุมัติแล้ว หากเป็นการเปลี่ยนแปลงหัวข้อสารนิพนธ์ หรือสาระสำคัญของสารนิพนธ์ ให้การประเมินผลสารนิพนธ์ที่ลงทะเบียนผ่านมาทั้งหมดเป็นระดับคะแนน B นักศึกษาต้องลงทะเบียนและยื่นขออนุมัติโครงการสารนิพนธ์ใหม่ โดยให้นับเวลาจากวันที่ได้รับอนุมัติหัวข้อและโครงการสารนิพนธ์ครั้งล่าสุด

ข้อ 60 การสอบหัวข้อสารนิพนธ์

60.1 การสอบหัวข้อสารนิพนธ์ ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ภาควิชาแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์และอนุมัติโครงการสารนิพนธ์ที่เสนอ มิฉะนั้นต้องดำเนินการเสนอใหม่

60.2 ให้อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์รายงานผลการสอบหัวข้อสารนิพนธ์ต่อหัวหน้าภาควิชาหลังจากเสร็จสิ้นการสอบ ถ้าผลการสอบผ่าน ภาควิชาจะดำเนินการอนุมัติหัวข้อและโครงการสารนิพนธ์ แต่ถ้าต้องมีการปรับปรุงแก้ไข ให้นักศึกษาดำเนินการแก้ไขแล้วเสนอต่อภาควิชาผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ภายใน 30 วันนับตั้งแต่วันสอบ เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วให้แจ้งบัณฑิตวิทยาลัยทราบ

60.3 อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ต้องแจ้งผลการประเมินความก้าวหน้าในการทำสารนิพนธ์ ต่อหัวหน้าภาควิชาทุกภาคการศึกษา ในระหว่างที่นักศึกษายังทำสารนิพนธ์ไม่เสร็จสิ้น

ข้อ 61 การเรียบเรียงสารนิพนธ์ ให้เป็นไปตามคู่มือการจัดทำวิทยานิพนธ์ของบัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ฉบับที่บังคับใช้ในขณะนั้น โดยอนุโลม

ข้อ 62 การสอบสารนิพนธ์

62.1 นักศึกษามีสิทธิ์สอบสารนิพนธ์ได้ ภายหลังจากการได้รับอนุมัติหัวข้อและโครงการสารนิพนธ์แล้วไม่น้อยกว่า 45 วัน

62.2 ในการสอบสารนิพนธ์นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอสอบต่อบัณฑิตวิทยาลัยโดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและหัวหน้าภาควิชา ก่อนวันสอบเป็นเวลาอย่างน้อย 10 วันทำการ พร้อมสำเนาบทคัดย่อตามรูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดจำนวน 5 ชุด เมื่อได้รับอนุมัติให้มีการสอบ บัณฑิตวิทยาลัยจะประกาศกำหนดวัน เวลาและสถานที่สอบให้ทราบโดยทั่วกัน

62.3 นักศึกษาต้องเสนอสารนิพนธ์ที่มีรูปแบบสมบูรณ์ ตามข้อ 59 ให้คณะกรรมการสอบได้อ่านล่วงหน้าก่อนวันสอบอย่างน้อย 5 วันทำการ

62.4 การสอบสารนิพนธ์ให้เป็นการสอบแบบปากเปล่าอย่างเปิดเผย ซึ่งนักศึกษาและผู้สนใจ อื่น ๆ สามารถเข้าร่วมรับฟังได้ตามกำหนดวัน เวลา และสถานที่ที่บัณฑิตวิทยาลัยระบุในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสารนิพนธ์ โดยผู้เข้าร่วมรับฟังไม่มีสิทธิ์ในการสอบถามเว้นแต่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการสอบ

62.5 ในการสอบจะต้องมีคณะกรรมการสอบครบทุกคน และในกรณีที่กรรมการสอบไม่สามารถมาทำการสอบตามกำหนดได้ ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอเลื่อนสอบออกไปจนกว่าจะกำหนดวันที่กรรมการสอบ ทุกคนทำการสอบได้

ข้อ 63 การตัดสินผลการสอบสารนิพนธ์

ให้ใช้วิธีการตัดสินผลเช่นเดียวกับการสอบวิทยานิพนธ์ ข้อ 50 ยกเว้นกรณีสอบผ่านแบบมีเงื่อนไข ให้คณะกรรมการสอบสารนิพนธ์กำหนดระยะเวลาที่นักศึกษาจะต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงสารนิพนธ์ ตามความเหมาะสม แต่ต้องไม่เกิน 30 วันนับจากวันสอบสารนิพนธ์

ข้อ 64 นักศึกษาต้องส่งสารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ที่มีลายมือชื่อคณะกรรมการสอบสารนิพนธ์ครบถ้วน ทุกคน จำนวน 3 เล่ม พร้อมด้วยแผ่นบันทึกข้อมูลสารนิพนธ์และบทคัดย่อตามรูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดให้บัณฑิตวิทยาลัยภายในวันอนุมัติผลประจำภาคการศึกษา ในกรณีที่นักศึกษามีข้อผูกพันต้องมอบสารนิพนธ์ให้แก่หน่วยงานใดให้นักศึกษาจัดส่งไปยังหน่วยงานนั้นด้วย

ข้อ 65 การยกเลิกผลการสอบสารนิพนธ์

ในกรณีที่บัณฑิตวิทยาลัยไม่ได้รับเล่มสารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลสารนิพนธ์ครบถ้วนภายในกำหนดเวลา 45 วันหลังจากวันสอบสารนิพนธ์ผ่าน บัณฑิตวิทยาลัยจะยกเลิกผลการสอบและประเมินผล สารนิพนธ์ที่ลงทะเบียนผ่านมาทั้งหมดเป็นระดับคะแนน U หากนักศึกษายังต้องการรับปริญญาชั้นอื่น นักศึกษาต้องลงทะเบียนและเริ่มขั้นตอนการทำสารนิพนธ์ใหม่ทั้งหมด

ข้อ 66 นักศึกษาที่สอบสารนิพนธ์แล้ว แต่ยังไม่ส่งสารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัยภายในวันอนุมัติผลประจำภาคการศึกษา ให้ถือว่านักศึกษาผู้นั้นยังไม่สำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ทั้งนี้ต้องไม่ขัดแย้งกับระยะเวลาในข้อ 65

ข้อ 67 สารนิพนธ์ที่ได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย จึงจะถือว่าเป็นสารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ และให้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อขอรับปริญญา

หมวดที่ 10

การสำเร็จการศึกษาและขออนุมัติปริญญาหรือประกาศนียบัตรบัณฑิต

ข้อ 68 การสำเร็จการศึกษา

68.1 นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาได้ ต้องมีคุณสมบัติทั่วไปและปฏิบัติตามเงื่อนไขครบถ้วนดังนี้

68.1.1 ศึกษารายวิชาครบตามที่กำหนดในหลักสูตรและสอบผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดในหมวดการวัดผลและประเมินผลการศึกษา

68.1.2 สอบผ่านความรู้ภาษาต่างประเทศตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ 36

68.1.3 มีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของวิชาที่กำหนดตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาไม่ต่ำกว่า 3.00

68.1.4 มีระยะเวลาการศึกษาตามที่กำหนดในข้อ 13

68.1.5 ปฏิบัติตามข้อกำหนดอื่น ๆ ตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร

68.2 นักศึกษาหลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต แผน ก

68.2.1 กรณีที่เรียนรายวิชาหรือทำกิจกรรมวิชาการอื่นเพิ่มเติมโดยไม่นับหน่วยกิต ต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด

68.2.2 สอบวิทยานิพนธ์ผ่าน/เป็นที่พอใจ

68.2.3 ส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่จัดพิมพ์ตามข้อกำหนดของบัณฑิตวิทยาลัย พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลวิทยานิพนธ์และสรุปผลงานวิทยานิพนธ์ตามรูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

68.2.4 สำหรับนักศึกษาหลักสูตรปริญญามหาบัณฑิตแผน ก(1) ผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ ซึ่งเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น ๆ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีคณะกรรมการกลั่นกรอง และที่ประชุมที่มีรายงานการประชุม

68.3 นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แผน ก

68.3.1 กรณีที่เรียนรายวิชาหรือทำกิจกรรมวิชาการอื่นเพิ่มเติม โดยไม่นับหน่วยกิต ต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด

68.3.2 สอบประมวลความรู้ผ่าน/เป็นที่พอใจ

68.3.3 กรณีที่มีการทำสารนิพนธ์ ต้องสอบสารนิพนธ์ผ่าน/เป็นที่พอใจ และส่งรูปเล่มสารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่จัดพิมพ์ตามข้อกำหนดของบัณฑิตวิทยาลัย พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลสารนิพนธ์ตามรูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

68.4 นักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต

68.4.1 สอบวัดคุณสมบัติผ่าน/เป็นที่พอใจ

68.4.2 สอบวิทยานิพนธ์ผ่าน/เป็นที่พอใจ

68.4.3 ส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่จัดพิมพ์ตามข้อกำหนดของบัณฑิตวิทยาลัย พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลวิทยานิพนธ์ตามรูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

68.4.4 ผลงานวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงาน หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีผู้ประเมินซึ่งเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น ๆ

ข้อ 69 การขออนุมัติประกาศนียบัตรหรือปริญญา

นักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อขออนุมัติประกาศนียบัตรหรือปริญญาต่อสภาสถาบัน ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

69.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามข้อ 66

69.2 ปฏิบัติตามข้อกำหนดต่าง ๆ ของบัณฑิตวิทยาลัยครบถ้วน

69.3 ชำระหนี้สินทั้งหมดที่มีต่อสถาบัน หรือ องค์กรใด ๆ ในสถาบัน

69.4 เป็นผู้ไม่อยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษาหรือระหว่างการ

พิจารณาความผิด

69.5 มีความประพฤติเหมาะสม

หมวดที่ 11

การประกันคุณภาพของหลักสูตร

ข้อ 70 ให้คณะ ภาควิชา สาขาวิชา หรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตร กำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตรแต่ละหลักสูตรให้ชัดเจน และต้องมีการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างน้อยทุก 5 ปี

หมวดที่ 12

บทเฉพาะกาล

ข้อ 71 การดำเนินการใดๆ ที่เกิดขึ้นก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ และยังคงดำเนินการไม่แล้วเสร็จในขณะที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการหรือปฏิบัติการต่อไปตามข้อบังคับ ระเบียบ หรือมติคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับจนกว่าจะดำเนินการหรือปฏิบัติการแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ 30 เมษายน พ.ศ. 2546

(ศาสตราจารย์ ดร.เกษม สุวรรณกุล)

นายกสภาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ