

สำนักงานคณะกรรมการข้าราชการ
มหาวิทยาลัย
กระทรวงศึกษาธิการ
พระชนม
- 2 S.A. 2549

สภาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
อนุมัติหลักสูตรนี้ในการประชุมครั้งที่..... 1 / 2549
เมื่อวันที่..... เดือน..... พ.ศ. 2549



หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิจัยและพัฒนาการสอนเทคนิคศึกษา
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2549)

ภาควิชาครุศาสตร์เครื่องกล คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ



หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิจัยและพัฒนการสอนเทคนิคศึกษา
(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2549)

ภาควิชาครุศาสตร์เครื่องกล คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

สารบัญ

	หน้า
1. ชื่อหลักสูตร	3
2. ชื่อปริญญา	3
3. หน่วยงานรับผิดชอบ	3
4. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร	3
5. กำหนดการเปิดสอน	4
6. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา	4
7. การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา	4
8. ระบบการศึกษา	4
9. ระยะเวลาการศึกษา	4
10. การลงทะเบียนเรียน	4
11. การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา	4
12. อาจารย์ผู้สอน	5
12.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร	5
12.1.1 ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร	6
12.1.1.1 นายธีระพล เมธิกุล	6
12.1.1.2 นายวรพงษ์ ศรีวงษ์กุล	6
12.1.1.3 นายสุราษฎร์ พรหมจันทร์	7
12.1.1.4 นายสมภพ ตลับแก้ว	8
12.2 อาจารย์พิเศษ	9
12.2.1 ผลงานวิชาการของอาจารย์พิเศษ	10
12.2.1.1 พ.ท.อ โฉทัย สุขแสงพนมรุ่ง	10
12.2.1.2 นางดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล	11
12.2.1.3 นายพานิช วุฒิพฤษย์	13
13. จำนวนนักศึกษา	16
14. อาคารสถานที่และอุปกรณ์การสอน	16
14.1 อาคารสถานที่	16
14.2 อุปกรณ์การสอน	17
15. ห้องสมุด	18

สารบัญ (ต่อ)

	หน้า
16. งบประมาณ	20
16.1 สำหรับหลักสูตรแบบ 1.1	20
16.1.1 งบประมาณแบบไม่รวมเงินเดือน	20
16.1.2 งบประมาณแบบรวมเงินเดือน	21
16.2 สำหรับหลักสูตรแบบ 2.1	22
16.2.1 งบประมาณแบบไม่รวมเงินเดือน	22
16.2.2 งบประมาณแบบรวมเงินเดือน	23
17. หลักสูตร	24
17.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร	24
17.2 โครงสร้างหลักสูตร	24
17.2.1 แบบ 1.1	24
17.2.2 แบบ 2.1	24
17.3 รายวิชาในแต่ละหมวดวิชาและจำนวนหน่วยกิต	24
17.3.1 แบบ 1.1	24
วิทยานิพนธ์ (Dissertation)	24
17.3.2 แบบ 2.1	24
หมวดวิชาบังคับ (Required Courses)	24
วิทยานิพนธ์ (Dissertation)	25
หมวดวิชาเลือก (Electives)	25
17.4 แผนการศึกษา	26
17.4.1 แบบ 1.1 (6 ภาคการศึกษา)	26
17.4.2 แบบ 2.1 (6 ภาคการศึกษา)	27
17.5 คำอธิบายรายวิชา	28
18. แผนภูมิแสดงความต่อเนื่องของการศึกษาในหลักสูตร	35
18.1 แบบ 1.1 (6 ภาคการศึกษา)	35
18.2 แบบ 2.1 (6 ภาคการศึกษา)	36
19. หลักเกณฑ์การกำหนดรหัสรายวิชา	37
ภาคผนวก	

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิจัยและพัฒนาการสอนเทคนิคศึกษา

(หลักสูตรใหม่ พ.ศ. 2549)

ภาควิชาครุศาสตร์เครื่องกล คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

1. ชื่อหลักสูตร

หลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิจัยและพัฒนาการสอนเทคนิคศึกษา

Doctor of Philosophy Program in Technical Pedagogic Research and Development

2. ชื่อปริญญา

ชื่อเต็มภาษาไทย : ปรัชญาดุษฎีบัณฑิต (วิจัยและพัฒนาการสอนเทคนิคศึกษา)

ชื่อย่อภาษาไทย : ป.ร.ด. (วิจัยและพัฒนาการสอนเทคนิคศึกษา)

ชื่อเต็มภาษาอังกฤษ : Doctor of Philosophy (Technical Pedagogic Research and Development)

ชื่อย่อภาษาอังกฤษ : Ph.D. (Technical Pedagogic Research and Development)

3. หน่วยงานรับผิดชอบ

ภาควิชาครุศาสตร์เครื่องกล คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

และบัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

4. วัตถุประสงค์ของหลักสูตร

เพื่อผลิตดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิจัยและพัฒนาการสอนเทคนิคศึกษา ให้มีความรู้ ความสามารถในด้านต่าง ๆ ดังนี้

4.1 เป็นนักวิจัยที่มีความรู้ความสามารถในการพัฒนารูปแบบ และวิธีการจัดการเรียนการสอนในกระบวนการผลิตช่างอุตสาหกรรม ครูช่างอุตสาหกรรม และนักวิชาการศึกษาทางด้านอาชีวะและเทคนิคศึกษา ที่เหมาะสมสำหรับประเทศไทย

4.2 เป็นนักวิชาการที่มีความรู้ความสามารถในการวิเคราะห์หลักสูตร ด้านอาชีวะและเทคนิคศึกษา ที่จะประมวลสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องมาวางแผน กำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางการจัดการเรียนการสอน เพื่อให้การดำเนินการจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพสูงสุด

4.3 เป็นนักวิชาการที่มีความรู้ความสามารถด้านการนิเทศการสอน การให้คำปรึกษาด้านบริหารจัดการ รวมถึงการประกันคุณภาพการศึกษา โดยเฉพาะอย่างยิ่งทางด้านอาชีวะและเทคนิคศึกษา

5. กำหนดการเปิดสอน

ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2549

6. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- 6.1 มีคุณสมบัติตามข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา
- 6.2 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทหรือเทียบเท่าจากสถาบันอุดมศึกษาที่สำนักงานคณะกรรมการอุดมศึกษารับรอง
- 6.3 มีประสบการณ์การทำงานสอนในตำแหน่งอาจารย์ หรืองานวิชาการในด้านอาชีพะหรือทางเทคนิคศึกษาไม่น้อยกว่า 2 ปี

7. การคัดเลือกผู้เข้าศึกษา

เป็นไปตามประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ เรื่อง การรับสมัครบุคคลเข้าศึกษาต่อระดับบัณฑิตศึกษา

8. ระบบการศึกษา

เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

9. ระยะเวลาการศึกษา

เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

10. การลงทะเบียนเรียน

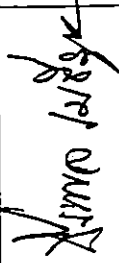
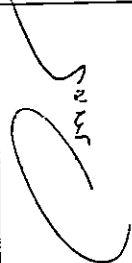

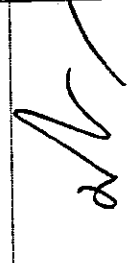
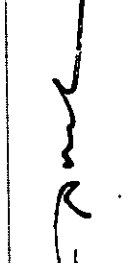
เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

11. การวัดผลและการสำเร็จการศึกษา

เป็นไปตามข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือว่าด้วยการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา

12. อาจารย์ผู้สอน

12.1 อาจารย์ประจำหลักสูตร

ลำดับที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิและสาขาวิชาเอก	ตำแหน่งทางวิชาการ	ภาระการสอน (ชั่วโมง / สัปดาห์)		ลายเซ็นรับทราบ
				ที่อยู่อีเมล	ที่จะมีในหลักสูตรที่เปิดสอนใหม่	
1	นายธีระพล เมธิกุล	Ph.D. (Vocational Education) ค.อ.ม. (เครื่องกล) ค.อ.บ. (วิศวกรรมเครื่องกล)	รองศาสตราจารย์	3	3	
2	นายวรพจน์ ศรีวงษ์คิด	ค.อ.ค. (วิจัยและพัฒนาหลักสูตร) ค.อ.บ. (เครื่องกล) ค.อ.บ. (วิศวกรรมเครื่องกล)	รองศาสตราจารย์	7	3	
3	นายสุราษฎร์ พรหมจันทร์	ค.อ.ค. (วิจัยและพัฒนาหลักสูตร) ค.อ.บ. (เครื่องกล) ค.อ.บ. (วิศวกรรมเครื่องกล)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	3	3	
4	นายประคิษฐ์ เหมอินคิด	ค.อ.ค. (บริหารอาชีพและเทคโนโลยีศึกษา) ค.อ.บ. (เครื่องกล) ค.อ.บ. (วิศวกรรมเครื่องกล)	อาจารย์	7	3	
5	นายสมภพ ดลดับแก้ว	Ph. D. (Industrial Engineering) วศ.ม. (วิศวกรรมอุตสาหการ) วท.บ. (คณิตศาสตร์)	อาจารย์	3	3	

12.1.1 ผลงานวิชาการของอาจารย์ประจำหลักสูตร

12.1.1.1 นายธีระพล เมธิกุล

บทความ

1. ธีระพล เมธิกุล. "ปัญหาของการสร้างรถเก็บเกี่ยวข้าวโพดต้นแบบ." วารสารวิชาการพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 3, ฉบับที่ 1 (มี.ย. 35): 88 – 97.

ตำรา

1. ธีระพล เมธิกุล. Teaching Practice 1 203070 (ED 6891). กรุงเทพฯ: คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและวิทยาศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2530.
2. ชูใจ ประสาทเสรี และธีระพล เมธิกุล. การเขียนภาพและการเขียนกระดานดำทางช่าง. กรุงเทพฯ: ไทยวัฒนาพานิช, 2526.
3. สุชาติ ศิริสุขไพบูลย์, ธีระพล เมธิกุล และ วรพจน์ ศรีวงษ์กุล. เขียนแบบเครื่องกล 002. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2525.
4. สุชาติ ศิริสุขไพบูลย์, ธีระพล เมธิกุล และ วรพจน์ ศรีวงษ์กุล. เขียนแบบเครื่องกล003. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2525.
5. ธีระพล เมธิกุล. คู่มือการสอนวิชาการงาน ช่างในบ้าน งานไม้ ๑101 ๑102 งานไม้ ๑203 ๑204 งานไม้ ๑305 ๑306. กรุงเทพฯ: กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ, 2522.
6. ธีระพล เมธิกุล. คู่มือการสอนวิชาชีพ หมวดช่างอุตสาหกรรม งานไม้ 1 ขอ 031 งานไม้ 2 ขอ 032 งานไม้ 3 ขอ 033. กรุงเทพฯ: กรมวิชาการ กระทรวงศึกษาธิการ, 2522.

งานวิจัย

1. ธีระพล เมธิกุล. "ปัญหาของการสร้างรถเก็บเกี่ยวข้าวโพดต้นแบบ." คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2530.

12.1.1.2 นาย วรพจน์ ศรีวงษ์กุล

ตำรา

1. วรพจน์ ศรีวงษ์กุล. ออกแบบเครื่องจักรกล 1. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2541.
2. วรพจน์ ศรีวงษ์กุล และ ธีระพล เมธิกุล. ออกแบบเครื่องจักรกล 2. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2531.

หนังสือ

1. วรพจน์ ศรีวงษ์กุล, การฝึกอบรมเพื่อพัฒนาบุคคล, ภาควิชาครุศาสตร์เครื่องกล คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2532.
2. วรพจน์ ศรีวงษ์กุล, Engineering Materials, ภาควิชาครุศาสตร์เครื่องกล คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2530.
3. สุชาติ ศิริสุขไพบูลย์, ชีระพล เมธิกุล และ วรพจน์ ศรีวงษ์กุล. คู่มือการสอนเขียนแบบเครื่องกล 002. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2530.
4. สุชาติ ศิริสุขไพบูลย์, ชีระพล เมธิกุล และ วรพจน์ ศรีวงษ์กุล.เขียนแบบเครื่องกล 002. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2525.
5. สุชาติ ศิริสุขไพบูลย์, ชีระพล เมธิกุล และ วรพจน์ ศรีวงษ์กุล.เขียนแบบเครื่องกล003. กรุงเทพมหานคร: โรงพิมพ์สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2525.

งานวิจัย

1. วรพจน์ ศรีวงษ์กุล. “การติดตามผลหลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารอาชีพและเทคโนโลยีศึกษา.” ภาควิชาบริหารเทคนิคศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2548.
2. วรพจน์ ศรีวงษ์กุล. “การประเมินผลหลักสูตรครุศาสตร์อุตสาหกรรมมหาบัณฑิต สาขาวิชาบริหารอาชีพและเทคโนโลยีศึกษา.” ภาควิชาบริหารเทคนิคศึกษา คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2548.
3. วรพจน์ ศรีวงษ์กุล. “การพัฒนารูปแบบการส่งเสริมการประกอบอาชีพอิสระสำหรับช่างอุตสาหกรรม.” สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2539.

12.1.1.3 นายสุราษฎร์ พรหมจันทร์

ตำรา

1. สุราษฎร์ พรหมจันทร์. การออกแบบบทเรียน. ภาควิชาครุศาสตร์เครื่องกล: ตำราในโครงการพัฒนาครูประจำการ (G-MTM) คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2544.
2. สุราษฎร์ พรหมจันทร์. การพัฒนาหลักสูตรรายวิชา. กรุงเทพฯ: ตำราในโครงการพัฒนาครูประจำการ (TTM) คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2531.
3. สุราษฎร์ พรหมจันทร์. การวัดผลการศึกษา. กรุงเทพฯ: ตำราในโครงการพัฒนาครูประจำการ (TTM) คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2530.

งานวิจัย

1. สุราษฎร์ พรหมจันทร์. “หลักสูตรฝึกอบรมผู้นิเทศการสอนด้านช่างอุตสาหกรรม.” ผลงานวิจัยเพื่อพัฒนาระบบการนิเทศการสอนสำหรับโรงเรียนเอกชนอาชีพศึกษา, 2538.

12.1.1.4 นายสมภพ ตลับแก้ว

ตำรา

1. สมภพ ตลับแก้ว. ความน่าเชื่อถือของระบบและการบำรุงรักษา. กรุงเทพฯ: ศูนย์ผลิตตำราเรียน, โรงพิมพ์สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2548.

บทความ

1. สมภพ ตลับแก้ว. “จับกระแส SMEs ปี 48.” วารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา. 17, ฉบับที่ 55, ก.ค.-ก.ย., หน้า 43-48, 2548.
2. สมภพ ตลับแก้ว. “ระบบการผลิตแบบ ดัดก่อน-ทำก่อน ในยุคการตลาดแบบแข่งขัน.” วารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา. 18, ฉบับที่ 54, เม.ย. – มิ.ย., หน้า 19-23, 2548.
3. Elshennawy, A. K. and Talabgaew, S. “Predicting the Uncertainty of Multi-Axis Machines by Probabilistic Model.”, IEMS 2005 Conference., Cocoa Beach, FL, March 14 – 16, 2005.
4. Talabgaew, S. “Modeling & Predicting the Performance of Coordinate Measuring Machine by Probabilistic Method.”, CMSC 2004., San Jose, CA, July 19 – 23, 2004.
5. สมภพ ตลับแก้ว. “การประเมินประสิทธิภาพของเครื่องจักรแบบหลายแกนโดยวิธีความน่าจะเป็น.” การประชุมข่ายงานทางวิศวกรรมอุตสาหกรรม 2547., เชียงใหม่, 20 – 22 ตุลาคม 2547.
6. Talabgaew, S. and Elshennawy, A. K. “A Survey of Modeling the Performance of Coordinate Measuring Machines.”, IEMS 2003 Conference., Cocoa Beach, FL, March 17 – 19, 2003.
7. Talabgaew, S. and Elshennawy, A. K. “Issues in Geometric Errors of Coordinate Measuring Machines.”, IEMS 2003 Conference., Cocoa Beach, FL, March 17 – 19, 2003.
8. Talabgaew, S. and Elshennawy, A. K. “Gauge Repeatability and Reproducibility in Coordinate Measuring Machine.”, IEMS 2000 Conference., Cocoa Beach, FL, March 15 – 17, 2000.

งานวิจัย

1. สมภพ ตลับแก้ว. “การประเมินประสิทธิภาพของเครื่องจักรแบบหลายแกนโดยวิธีการความน่าจะเป็น.” สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2547.

12.2 อาจารย์พิเศษ

ลำดับ ที่	ชื่อ-สกุล	คุณวุฒิและสาขาวิชาเอก	ตำแหน่งทางวิชาการ	ภาระการสอน (ชั่วโมง / สัปดาห์)		ลายเซ็นรับทราบ
				ที่มีอยู่แล้ว	ที่จะมีในหลักสูตรที่ เปิดสอนใหม่**	
1	พ.ท. อโณทัย สุขแสงพนมรุ่ง	Ph.D. (Mechanical Engineering) M.S. (Mechanical Engineering) B.S. (Mechanical Engineering)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	-	3	<i>พ.ท. อโณทัย สุขแสงพนมรุ่ง</i>
2	นางดวงรัตน์ ศรีวงษ์คัล	Ph.D. (Instructional Design and Development) M.S. (Educational Media) วท.บ. (เศรษฐศาสตร์เกษตร)	ผู้ช่วยศาสตราจารย์	-	3	<i>อรุณศรี ศรีวงษ์คัล</i>
3	นายพานิช วุฒิปถกษ	D.Eng. (Soil Engineering) วศ.ม. (วิศวกรรมโยธา) วศ.บ. (วิศวกรรมโยธา)	รองศาสตราจารย์	-	3	<i>พ.ญ. วนิดา</i>

** และเป็นกรรมการร่วมควบคุมวิทยานิพนธ์

12.2.1 ผลงานวิชาการของอาจารย์พิเศษ

12.2.1.1 พ.ท. อโณทัย สุขแสงพนมรุ่ง

บทความ

1. จิตติ พัทธวิช, อโณทัย สุขแสงพนมรุ่งและ ธนาคม สุนทรชัยนาคแสง. "การคำนวณหาค่าความเร็วที่เหมาะสมของช่องระบายไอกรดในกระบวนการชุบกล้าวาไนซ์." Proceeding of the AE-NETT 1st Conference, Bangkok, Thailand, 2003.
2. Anotai Suksangpanomrung and Supachart Chungpaibulpatana "Numerical analysis on two dimensional flow and heat transfer of fin: effect of incoming pulsating flow." Proceeding of the PSU-UNS International Conference, p. 268-274, Hat Yai, Thailand, 2003.
3. วีรชาติ นวรุ่งเรือง, อุดมเกียรติ นนทแก้ว และอโณทัย สุขแสงพนมรุ่ง. "Simulation of Air Flow across Louvered Fins with Periodic Boundary Condition." Proceeding of the ME-NETT 16th Conference, Phuket, Thailand, p.206-210, 2002.
4. นราธิป สุขโข, อโณทัย สุขแสงพนมรุ่ง, อุดมเกียรติ นนทแก้ว และพงษ์เจต พรหมวงศ์. "Large eddy simulation of the channel flow with inclined injection." Proceeding of the ME-NETT 16th Conference, Phuket, Thailand, p. 129-133, 2002.
5. วีรชาติ นวรุ่งเรือง, อโณทัย สุขแสงพนมรุ่ง และอุดมเกียรติ นนทแก้ว. "การวิเคราะห์ผลการไหลแบบสภาวะไม่คงตัวผ่านครีประบายความร้อนแบบเกล็ด." Proceeding of the Heat and Mass Transfer in Heat Exchanger Conference, p. 31-35, Lampang, Thailand, 2002.
6. Suksangpanomrung A. "Structure Identification and Detection for the Unsteady Separated Flow." Proceeding of the ME-NETT 15th Conference, Bangkok, Thailand, p. CM1-5, 2001.
7. Suksangpanomrung A., Djilali N. and Moinat P. "Large Eddy Simulation of Separated Flow Over a Bluff Rectangular Plate." International Journal of Heat and Fluid Flow, Vol. 21, p. 655-663, 2000.
8. Suksangpanomrung A. "Unsteady Convective Heat Transfer over a Bluff Plate." Proceeding of the ME-NETT 14th Conference, Chiang Mai, Thailand, p. 1-7, 2000.
9. Djilali N. and Suksangpanomrung A. "Direct and Large Eddy Numerical Simulations of Unsteady Separated Flow." Proceedings of the CASI 6th Aerodynamics Symposium, Montreal, 1999.
10. Suksangpanomrung A., Djilali N. and Moinat P. "Large Eddy Simulation of Separated Flow Over a Bluff Plate." Turbulence and Shear Flow Phenomena - 1, Santa Barbara, p. 1033-1038, 1999.

11. Suksangpanomrung A. and Djilali N. "Wavelet Analysis of Unsteady Separated Flow Simulation." Proceeding of the Computational Fluid Dynamics Society of Canada 98, Quebec city, p.VII-17 - VII-22, 1998.
12. Suksangpanomrung A., Moinat P. and Djilali N. "Unsteady Separated and Reattaching Flow Over a Blunt Plate." Proceedings of the CASI 6th Aerodynamics Symposium, Toronto, p. 55-63, 1997.
13. Suksangpanomrung A., Moinat P. and Djilali N. "Large Eddy Simulation of Flow Over a Blunt Plate." Proceeding of the Computational Fluid Dynamics Society of Canada 97, Victoria, p. 4.15-4.20., 1997.

12.2.1.2 นางดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล

บทความ

1. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล. "Online Learning : ประเด็นคำถาม / เทคโนโลยีที่ควรจะมีหรือไม่มี." บทความวิชาการบันทึกในซีดี งาน โสต-เทคโนโลยีฯ สัมพันธ์แห่งประเทศไทย ครั้งที่ 18 มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ ปัตตานี วันที่ 13-14 ธันวาคม 2546.
2. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล. "การทำ Special Effects สำหรับสไลด์." วารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา. ปีที่ 6, ฉบับที่ 8, ตุลาคม, 2536, 16-19.
3. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล. "โทรทัศน์กับการทำ Caption." วารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา. ปีที่ 6, ฉบับที่ 6, เมษายน, 2536, 27-30.
4. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล. "การผลิตวีดีโอเทปเพื่อการฝึกอบรมทางเทคนิค." วารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา. ปีที่ 6, ฉบับที่ 5, มกราคม, 2536, 15-19.
5. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล. "VIDEO ESP : วิดีโอภาพนิ่ง." วารสารพัฒนาเทคนิคศึกษา. ปีที่ 4, ฉบับที่ 4, กุมภาพันธ์, 2534, 13-15.
6. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล. "JVC S-VHS Model HR-S 800u." นิตยสาร Audio-Video High Technology (AV HI-TECH). Vol.3, เมษายน – พฤษภาคม, 2532.
7. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล. "Video Reviews." นิตยสาร AV HI-TECH. Vol. 4, มิถุนายน, 2532, 45-52.
8. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล. "เครื่องขนาดจิ๋วที่แสนจะแจ๋ว." นิตยสาร AV HI-TECH. Vol. 4, มิถุนายน, 2532.
9. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล. "Video ESP หรือวีดีโอภาพนิ่ง." นิตยสาร AV HI-TECH. Vol. 4, มิถุนายน, 2532.
10. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล. "ระบบใหม่อย่าง MAC จะสู้ PAL ได้หรือ." นิตยสาร AV HI-TECH. Vol. 4, มิถุนายน, 2532.

11. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล. "SONY Handycam Hi 8 Camcorder." นิตยสาร AV HI-TECH. Vol. 4, กรกฎาคม, 2532.
12. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล. "JVC Audio/Video Selector." นิตยสาร AV HI-TECH. Vol. 5, กรกฎาคม, 2532, 51-52.
13. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล. "สร้างสรรค้บ้านเราให้เป็น Home Theater." นิตยสาร AV HI-TECH. Vol. 5, กรกฎาคม, 2532.
14. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล. "TOSHIBA S-VHS VCR Model SV-970/PHILIPS 5574 NICAM STEREO / TOSHIBA V700B." นิตยสาร AV HI-TECH. Vol. 6, สิงหาคม, 2532.
15. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล. "HDTV วันนี้อย่างมีปัญญา." นิตยสาร AV HI-TECH. Vol. 6, สิงหาคม, 2532.
16. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล. "ลอดช่อง....มองผ่าน viewfinder." นิตยสาร AV HI-TECH. Vol. 7, ตุลาคม, 2532.

งานวิจัย

1. Davidson – Shivers, G.V., Morris, S., & Sriwongkol, T. "Gender Differences : Are they diminished in online discussions ?" International Journal on e-Learning, 2 (1), (2003), 29 – 36.
2. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล. "การสร้างและพัฒนาชุดสื่อการเรียนการสอน วิชาออกแบบเครื่องกล หัวข้อ เครื่องมือจับยึดชิ้นงาน." สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2540, 59 หน้า.
3. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล และคณะ. "ประสิทธิภาพการเรียนการสอนโดยใช้ชุดสื่อการเรียนการสอนวิชา ชิ้นส่วนเครื่องกล กรณีศึกษาวิทยาลัยเทคนิค 8 แห่ง." สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2532, 62 หน้า.
4. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล และคณะ. "ประสิทธิภาพของการเรียนการสอน โดยใช้ชุดสื่อการเรียนการสอน ไฟฟ้ารถยนต์ กรณีศึกษาวิทยาลัยเทคนิคเพชรบุรี." สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2532, 51 หน้า.
5. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล และคณะ. "ประสิทธิภาพของการเรียนการสอนโดยใช้ชุดสื่อการเรียนการสอน ไฟฟ้ารถยนต์กรณีศึกษาวิทยาลัยเทคนิคปทุมธานี." สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2532, 51 หน้า.

ประชุมวิชาการนานาชาติ

1. Sriwongkol, T. "Success Factors in Completing e-Learning Course." The Second National Conference on e-Learning 2005. Burapa University, Thailand. September 1-2, 2005.
2. Davidson – Shivers, G.V., Morris, S., & Sriwongkol, T. Gender and online discussion : Similarities or Difference ? Ed – Media 2001, World Conference on Educational Multimedia, Hypermedia & Telecommunications. Tampere, Finland. June 25 – June 30, 2001.

ตำรา/หนังสือ

1. Tuangrat Sriwongkol. Production of Slide-Tape Program. King Mongkut's Institute of Technology North Bangkok, 1995.
2. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล. เทคนิคการถ่ายทำและตัดต่อวิดีโอ. สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2536.
3. ดวงรัตน์ ศรีวงษ์กุล. เอกสารประกอบการสอน วิชา 254203 การผลิตรายการโทรทัศน์ศึกษาเพื่อเทคนิคศึกษา (Educational Television Programming and Production for Technical Education). ภาควิชาครุศาสตร์เทคโนโลยี คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ, 2535.

12.2.1.4 นายพานิช วุฒิพฤษย์

บทความ

1. K. Petchgate, C. Modmoltin, D.T.Bergado and P. Voottipruex. "Effect of Jet Grouting on Adjacent Soils of Soil Cement Column." Proc of the International Symposium on Engineering Practice and Performance of Soft Deposit (IS-OSAGA 2004), Japan, June 2-4, 2004, pp. 247-250.
2. P. Voottipruex, K. Petchgate and D.T.Bergado. "Difference Settlement between Cement Column and Surrounding Soil due to Embankment Loads." Proc. of the International Symposium on Engineering Practice and Performance of Soft Deposit (IS-OSAGA 2004), Japan, June 2-4, 2004, pp. 235-240.

3. W. Sangwornpatansakul, P. Voottipruex, and C. Modmoltin. "Shear Force Resistance of Clay Mixed Polyester Fiber Strips" Proc. of the International Symposium on Engineering Practice and Performance of Soft Deposit (IS-OSAGA 2004), Japan, June 2-4, 2004, pp. 309-313.
4. P. Voottipruex, and D.T. Bergado. "Pullout and Direct Shear Resistance of Hexagonal wire Mesh Reinforcement in Various Types of Backfill Soils." Journal of Southeast Asian Geotechnical Society 2003. Vol. 34, No. 2, pp. 101-120.
5. P. Voottipruex and W. Sungwornpatansakul. "Engineering Properties of Soil Reinforced with Vetiver Grass Roots." Proc. Of the Twelfth Asian Regional Conference on Soil Mechanics and Geotechnical Engineering (12ARC), Singapore, August, 4-8, 2003, pp. 557-560.
6. W. Sungwornpatansakul, P. Voottipruex and C. Modmoltin. "Improvement of Dispersive Soil Embankment using Lime, Cement, and Fly-Ash." Proc. of the Twelfth Asian Regional Conference on Soil Mechanics and Geotechnical Engineering (12ARC), Singapore, August, 4-8, 2003, pp. 549-552.
7. K. Petchgate, C. Modmoltin, P. Voottipruex, and A. Pirat. "Settlement Analysis of Pakpanang Closure Dam." Proc. of the Twelfth Asian Regional Conference on Soil Mechanics and Geotechnical Engineering (12ARC), Singapore, August, 4-8, 2003, pp. 739-742.
8. P. Voottipruex, and J. Roongthane. "Prevention of Mud Pumping in Railway Embankment: A Case Study from Baeng Pra-Pitsanuloke Thailand.", Proc. of International Symposium on Lowland Technology, Saga, Japan, Sept. 18-20, 2002, pp. 187-192.
9. K. Petchgate, P. Voottipruex, and S. Pongsiwasatit. "Assessment of Engineering of Cement-Lime Treated Soft Bangkok Clay." Proc. of International Symposium on Lowland Technology, Saga, Japan; Sept. 18-20, 2002, pp. 199-204.
10. D.T. Bergado, S. Youwai, C.N. Hai and P. Voottipruex. "Interaction of Nonwoven Needle-Punched Geotextiles under Asixymmetric Loading Conditions." Geotextiles and Geomembranes Journal 2001, Vol. 19, No. 5, pp. 299-328.
11. D.T. Bergado, P. Voottipruex, A. Asanprakit and C. Teerawattanasuk. "Analytical Model of Hexagonal wire Mesh Reinforcement with weathered Bangkok Clay Backfill." Lowland Technology International Journal 2001, Vol. 3, No. 2, pp. 15-30.
12. D.T. Bergado, P. Voottipruex, A. Srikongsri and C. Teerawattanasuk. "Analytical Model of Interaction between Hexagonal wire Mesh and Silty Sand Backbill." Canadian Geotechnical Journal 2001, Vol. 38, pp. 782-795.

13. D.T. Bergado, C. Teerawattanasuk, S. Youwai and P. Voottipruex. "Finite Element Modiling of Hexagonal Wire Reinforced Embankment on Soft Clay." Canadian Geotechnical Journal 2001, Canada, Vol. 37, pp. 1209-1226.
14. K. Petchgate, P. Voottipruex and W. Sukmongkol. "Effect of Height and Diameter Ratio on Strength of Cement Stabilized Soft Bangkok Clay." Journal of Southeast Asian Geotechnical Society 2001, Vol. 31, No. 3, pp. 227-239.
15. P. Voottipruex, D.T. Bergado and P. Ounchaichon. "Pullout and Direct Shear Resistance of Hexagonal wire Mesh Reinforcement in Weathered Bangkok Clay." Journal of Southeast Asian Geotechnical Society 2000. Vol. 31, No. 1, pp. 43-62.
16. D.T. Bergado, P. Voottipruex, C. Modmoltin and S. Kwanpruk. "Behavior of a Full Scale Test Wall Reinforcement with Hexagonal Wire Mesh." Ground Improvement Journal, U.K., Thomas Telford, Vol. 4, No. 2., 2000.
17. P. Voottipruex and D.T. Bergado. "Design of Hexagonal Wire Mesh Reinforced Wall/Embankment", Bangkok, Thailand 2000, pp. 233-255.
18. D.T. Bergado, S. Youwai, C. Teerawattanasuk and P. Voottipruex. "Design Guidelines for Mechanical Stabilized Earth (MSE).", Bangkok, Thailand, 2000.
19. D.T. Bergado and P. Voottipruex. "Interaction Coefficient between Silty Sand Backfill and Various Types of Reinforcements." Proc. of the 2nd Asian Geosynthetics Conference, Kuala Lumpur, Malaysia, May 29-30, 2000, pp. 119-152.
20. P. Voottipruex, C. Teerawattanasuk and D.T. Bergado. "Analytical Model for Pullout Capacity Prediction of Hexagonal Wire Mesh Reinforcement With Silty Sand Backfill Soil." Proc. of International Symposium on Lowland Technology, Saga, Japan, Oct. 4-6, 2000, pp. 291-298.
21. P. Voottipruex and D.T. Bergado. "Evaluation of Full Scale Embankment with Hexagonal Wire Mesh Reinforcement with Additional Surcharge." Journal of Southeast Asian Geotechnical Society 1999, Vol. 30, No. , pp. 201-220.
22. D.T. Bergado and P. Voottipruex. "Performance of Wall/Embankment System Reinforced with Different Types of Geogrids on Soft Bangkok Clay" Proc. Civil and Environmental Engineering Conference, 8-12 Nov, 1999, Bangkok, Thailand, pp. 35-51.
23. D.T. Bergado, M.A.B. Patawaran, P. Voottipruex, T. Ruenkraitergsa and Y. Taesiri, "PVD and DMM Improvements in Highway Projects on Soft Bangkok Clay." Proc. A Preconference Symposium on round Improvement and Geosynthetics, Nov, 1999, Asian Center for Improvement and Geosynthetics, Nov, 1999, Bangkok, Thailand, pp. 59-76.

24. D.T. Bergado, M.B. Kabiling, P. Voottipruex and A. Pun. "Pullout Capacity of Different Hexagonal Link Wires on Sandy and Volcanic Ash Backfills." Proc. The Thirteen Southeast Asian Geotechnical Conference, 16-20 Nov., 1999, Taipei, pp. 259-263.
25. D.T. Bergado, P. Voottipruex, C. Modmoltin and T. Wongswanon. "Hexagonal Wire Mesh Reinforcement under Full Scale Load on Soft Ground." Proc. The Eleven Asian Regional Conference on Soil Mechanics and Geotechnical Engineering, Seoul/Korea, 16-20 Aug., 1999, pp. 379-382.
26. P. Voottipruex, D.T. Bergado, C. Modmoltin and S. Khwanpruk. "Deformation Characteristics of Hexagonal Wire Mesh Reinforcement." Proc. International Symposium on Lowland Technology, Saga, Japan, Nov., 1998, pp. 259-266.

13. จำนวนนักศึกษา

นักศึกษา	จำนวนนักศึกษาในแต่ละปีการศึกษา (คน)					หมายเหตุ
	2549	2550	2551	2552	2553	
ปีที่ 1	5	5	5	5	5	
ปีที่ 2	-	5	5	5	5	
ปีที่ 3	-	-	5	5	5	
รวม	5	10	15	15	15	
ที่คาดว่าจะสำเร็จการศึกษา	-	-	-	5	5	

14. อาคารสถานที่และอุปกรณ์การสอน

14.1 อาคารสถานที่

ลำดับที่	อาคารสถานที่	จำนวน (หน่วย)		หมายเหตุ
		ที่มีอยู่แล้ว	ที่คาดว่าจะเพียงพอ	
1.	อาคารเรียนและห้องประชุม คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	12 ห้อง	12 ห้อง	
2.	อาคารปฏิบัติการ/ประลอง คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	8 ห้อง	8 ห้อง	

14.2 อุปกรณ์การสอน

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)		หมายเหตุ
		ที่มีอยู่แล้ว	ที่คาดว่าจะเพียงพอ	
1.	คอมพิวเตอร์แบบพกพา	6	8	
2.	เครื่องฉายสัญญาณภาพ	10	10	
3.	เครื่องจับภาพ ๒-๓ มิติ	10	10	
4.	เครื่องพิมพ์(ขาวดำ)	2	4	
5.	เครื่องพิมพ์(สี)	1	1	
6.	เครื่องฉายวิดีโอทัศน์	2	2	
7.	เครื่องแปลงสัญญาณวิดีโอทัศน์	-	1	
8.	กล้องถ่ายภาพนิ่งดิจิตอล	2	4	
9.	กล้องถ่ายภาพเคลื่อนไหวดิจิตอล	2	4	
10.	เครื่องเสียง ไมโครโฟนและลำโพง สำหรับห้องประชุม	-	15	
11.	เครื่องฉายภาพข้ามศีรษะ	-	2	แบบพับได้
12.	เครื่องถ่ายเอกสาร	1	2	
13.	เครื่องรับส่งแฟกซ์	1	2	พร้อมเบอร์

15. ห้องสมุด

สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือมีสำนักหอสมุดกลาง ซึ่งมีหนังสือ ตำราและวารสารทางวิชาการจำนวนมากเพียงพอสำหรับการค้นคว้าเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการศึกษา ซึ่งประกอบด้วยจำนวนทรัพยากรสารสนเทศที่มีให้บริการทั้งในสำนักหอสมุดกลางและห้องสมุดคณะ ดังนี้

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	
		ที่มีอยู่แล้ว	ที่คาดว่าจะเพียงพอ
1.	หนังสือภาษาไทยและหนังสือต่างประเทศ	148,220 เล่ม	148,220 เล่ม
	สำนักหอสมุดกลาง	72,270 เล่ม	
	สำนักหอสมุดกลาง สจพ.ปราจีนบุรี	14,695 เล่ม	
	ห้องสมุดคณะวิศวกรรมศาสตร์	19,014 เล่ม	
	ห้องสมุดวิทยาลัยเทคโนโลยี อุตสาหกรรม	24,652 เล่ม	
	ห้องสมุดคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	17,589 เล่ม	
2.	สิ่งพิมพ์รัฐบาล	4,257 เล่ม	4,257 เล่ม
	สำนักหอสมุดกลาง	2,922 เล่ม	
	สำนักหอสมุดกลาง สจพ.ปราจีนบุรี	653 เล่ม	
	ห้องสมุดคณะวิศวกรรมศาสตร์	265 เล่ม	
	ห้องสมุดคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	417 เล่ม	
3.	รายงานการวิจัย	3,676 เล่ม	3,676 เล่ม
	สำนักหอสมุดกลาง	2,717 เล่ม	
	สำนักหอสมุดกลาง สจพ.ปราจีนบุรี	514 เล่ม	
	ห้องสมุดคณะวิศวกรรมศาสตร์	243 เล่ม	
	ห้องสมุดคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	202 เล่ม	
4.	ปริยญาานิพนธ์	15,729 เล่ม	15,729 เล่ม
	สำนักหอสมุดกลาง	4,619 เล่ม	
	สำนักหอสมุดกลาง สจพ.ปราจีนบุรี	1,545 เล่ม	
	ห้องสมุดคณะวิศวกรรมศาสตร์	3,610 เล่ม	
	ห้องสมุดวิทยาลัยเทคโนโลยี อุตสาหกรรม	3,836 เล่ม	
	ห้องสมุดคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	2,119 เล่ม	

ลำดับที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	
		ที่มีอยู่แล้ว	ที่คาดว่าจะเพียงพอ
5.	วิทยานิพนธ์ และคุณวุฒิพนธ์	6,307 เล่ม	6,307 เล่ม
	สำนักหอสมุดกลาง	3,988 เล่ม	
	สำนักหอสมุดกลาง สจพ.ปราจีนบุรี	691 เล่ม	
	ห้องสมุดคณะวิศวกรรมศาสตร์	404 เล่ม	
	ห้องสมุดคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	1,224 เล่ม	
6.	ซีดีรอม (สิ่งพิมพ์ในรูปแบบซีดี)	408 แผ่น	408 แผ่น
	สำนักหอสมุดกลาง	292 แผ่น	
	สำนักหอสมุดกลาง สจพ.ปราจีนบุรี	73 แผ่น	
	ห้องสมุดคณะวิศวกรรมศาสตร์	13 แผ่น	
	ห้องสมุดวิทยาลัยเทคโนโลยี อุตสาหกรรม	17 แผ่น	
	ห้องสมุดคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม	13 แผ่น	
7.	ซีดีรอม (มาพร้อมกับหนังสือ)	6,727 แผ่น	6,727 แผ่น
	สำนักหอสมุดกลาง	2,835 แผ่น	
	สำนักหอสมุดกลาง สจพ.ปราจีนบุรี	1,583 แผ่น	
	ห้องสมุดคณะวิศวกรรมศาสตร์	605 แผ่น	
	ห้องสมุดวิทยาลัยเทคโนโลยี อุตสาหกรรม	1,704 แผ่น	

16. งบประมาณ

16.1 สำหรับหลักสูตรแบบ 1.1

16.1.1 งบประมาณแบบไม่รวมเงินเดือน

หมวดเงิน	งบประมาณที่ต้องการในแต่ละปี (บาท)					หมายเหตุ
	2549	2550	2551	2552	2553	
ค่าตอบแทน	204,000	376,000	548,000	548,000	548,000	
ค่าใช้สอย	42,500	55,000	67,500	67,500	67,500	
ค่าวัสดุ	12,500	25,000	37,500	37,500	37,500	
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-	-	
เงินอุดหนุนการวิจัย	50,000	100,000	150,000	150,000	150,000	
รวมงบดำเนินการ	309,000	556,000	803,000	803,000	803,000	
ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-	
ค่าที่ดิน	-	-	-	-	-	
ค่าก่อสร้าง	-	-	-	-	-	
รวมงบลงทุน	-	-	-	-	-	
รวมทั้งหมด	309,000	556,000	803,000	803,000	803,000	
จำนวนนักศึกษา / ปี	5 คน	10 คน	15 คน	15 คน	15 คน	
ค่าใช้จ่าย/นักศึกษา/ปี	(309,000)	(556,000)	(803,000)	(803,000)	(803,000)	
(ประมาณ)	5	10	15	15	15	
	= 61,800	= 55,600	= 53,533	= 53,533	= 53,533	
<p>ค่าใช้จ่าย/คน/หลักสูตร (โดยประมาณ) คิดจาก: ค่าใช้จ่ายโดยเฉลี่ยต่อปี x ระยะเวลาการศึกษา</p> $= \frac{(61,800 + 55,600 + 53,533 + 53,533 + 53,533)}{5} \times 3$ <p>= 166,800 บาท</p>						
<p>ค่าใช้จ่ายเฉลี่ย/คน/หลักสูตร (ไม่รวมเงินเดือน)</p> <p>- แบบ 1.1 โดยประมาณ 166,800 บาท</p> <p>- แบบ 2.1 โดยประมาณ 166,800 บาท</p>						
<p>ค่าใช้จ่ายเฉลี่ย/คน/หลักสูตร (รวมเงินเดือน)</p> <p>- แบบ 1.1 โดยประมาณ 313,766 บาท</p> <p>- แบบ 2.1 โดยประมาณ 313,766 บาท</p>						

16.1.2 งบประมาณแบบรวมเงินเดือน

หมวดเงิน	งบประมาณที่ต้องการในแต่ละปี (บาท)					หมายเหตุ
	2549	2550	2551	2552	2553	
เงินเดือน	394,320	453,480	521,520	599,748	689,730	
ค่าตอบแทน	204,000	376,000	548,000	548,000	548,000	
ค่าใช้สอย	42,500	55,000	67,500	67,500	67,500	
ค่าวัสดุ	12,500	25,000	37,500	37,500	37,500	
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-	-	
เงินอุดหนุนการวิจัย	50,000	100,000	150,000	150,000	150,000	
รวมงบดำเนินการ	703,320	1,009,480	1,324,520	1,402,748	1,492,730	
ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-	
ค่าที่ดิน	-	-	-	-	-	
ค่าก่อสร้าง	-	-	-	-	-	
รวมงบลงทุน	-	-	-	-	-	
รวมทั้งหมด	703,320	1,009,480	1,324,520	1,402,748	1,492,730	
จำนวนนักศึกษา / ปี	5 คน	10 คน	15 คน	15 คน	15 คน	
ค่าใช้จ่าย/นักศึกษา/ปี (ประมาณ)	$\frac{703,320}{5}$ = 140,664	$\frac{1,009,480}{10}$ = 100,948	$\frac{1,324,520}{15}$ = 88,301	$\frac{1,402,748}{15}$ = 93,516	$\frac{1,492,730}{15}$ = 99,515	
<p>ค่าใช้จ่าย/คน/หลักสูตร (โดยประมาณ) คิดจาก: ค่าใช้จ่ายโดยเฉลี่ยต่อปี x ระยะเวลาการศึกษา</p> $= \frac{(140,664 + 100,948 + 88,301 + 93,516 + 99,515)}{5} \times 3$ <p style="text-align: center;">= 313,766 บาท</p>						

16.2 สำหรับหลักสูตรแบบ 2.1

16.2.1 งบประมาณแบบไม่รวมเงินเดือน

หมวดเงิน	งบประมาณที่โครงการในแต่ละปี (บาท)					หมายเหตุ
	2549	2550	2551	2552	2553	
ค่าตอบแทน	204,000	376,000	548,000	548,000	548,000	
ค่าใช้สอย	42,500	55,000	67,500	67,500	67,500	
ค่าวัสดุ	12,500	25,000	37,500	37,500	37,500	
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-	-	
เงินอุดหนุนการวิจัย	50,000	100,000	150,000	150,000	150,000	
รวมงบดำเนินการ	309,000	556,000	803,000	803,000	803,000	
ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-	
ค่าที่ดิน	-	-	-	-	-	
ค่าก่อสร้าง	-	-	-	-	-	
รวมงบลงทุน	-	-	-	-	-	
รวมทั้งหมด	309,000	556,000	803,000	803,000	803,000	
จำนวนนักศึกษา / ปี	5 คน	10 คน	15 คน	15 คน	15 คน	
ค่าใช้จ่าย/นักศึกษา/ปี	(309,000)	(556,000)	(803,000)	(803,000)	(803,000)	
(ประมาณ)	(5)	(10)	(15)	(15)	(15)	
	= 61,800	= 55,600	= 53,533	= 53,533	= 53,533	
<p>ค่าใช้จ่าย/คน/หลักสูตร (โดยประมาณ) คิดจาก: ค่าใช้จ่ายโดยเฉลี่ยต่อปี x ระยะเวลาการศึกษา</p> $= \frac{(61,800 + 55,600 + 53,533 + 53,533 + 53,533)}{5} \times 3$ <p>= 166,800 บาท</p>						

16.2.2 งบประมาณแบบรวมเงินเดือน

หมวดเงิน	งบประมาณที่ต้องการในแต่ละปี (บาท)					หมายเหตุ
	2549	2550	2551	2552	2553	
เงินเดือน	394,320	453,480	521,520	599,748	689,730	
ค่าตอบแทน	204,000	376,000	548,000	548,000	548,000	
ค่าใช้สอย	42,500	55,000	67,500	67,500	67,500	
ค่าวัสดุ	12,500	25,000	37,500	37,500	37,500	
ค่าสาธารณูปโภค	-	-	-	-	-	
เงินอุดหนุนการวิจัย	50,000	100,000	150,000	150,000	150,000	
รวมงบดำเนินการ	703,320	1,009,480	1,324,520	1,402,748	1,492,730	
ค่าครุภัณฑ์	-	-	-	-	-	
ค่าที่ดิน	-	-	-	-	-	
ค่าก่อสร้าง	-	-	-	-	-	
รวมงบลงทุน	-	-	-	-	-	
รวมทั้งหมด	703,320	1,009,480	1,324,520	1,402,748	1,492,730	
จำนวนนักศึกษา/ปี	5 คน	10 คน	15 คน	15 คน	15 คน	
ค่าใช้จ่าย/นักศึกษา/ปี	703,320	1,009,480	1,324,520	1,402,748	1,492,730	
(ประมาณ)	5	10	15	15	15	
	= 140,664	= 100,948	= 88,301	= 93,516	= 99,515	
<p>ค่าใช้จ่าย/คน/หลักสูตร (โดยประมาณ) คิดจาก: ค่าใช้จ่ายโดยเฉลี่ยต่อปี x ระยะเวลาการศึกษา</p> $= \frac{(140,664 + 100,948 + 88,301 + 93,516 + 99,515)}{5} \times 3$ <p>= 313,766 บาท</p>						

17. หลักสูตร

เปิดทำการสอน 2 แบบ คือ แบบ 1.1 และแบบ 2.1

17.1	จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร		48	หน่วยกิต
17.2	โครงสร้างหลักสูตร			
17.2.1	แบบ 1.1			
	วิทยานิพนธ์	จำนวน	48	หน่วยกิต
	รวมตลอดหลักสูตร		48	หน่วยกิต
17.2.2	แบบ 2.1			
	หมวดวิชาบังคับ	จำนวน	42	หน่วยกิต
	วิชาบังคับ	6	หน่วยกิต	
	วิทยานิพนธ์	36	หน่วยกิต	
	หมวดวิชาเลือก	จำนวน	6	หน่วยกิต
	วิชาเลือกทั่วไป	6	หน่วยกิต	
	รวมตลอดหลักสูตร		48	หน่วยกิต

17.3 รายวิชาในแต่ละหมวดวิชา และจำนวนหน่วยกิต

17.3.1 แบบ 1.1

	วิทยานิพนธ์			
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา		จำนวนหน่วยกิต	
215591	วิทยานิพนธ์ (Dissertation)		48	

17.3.2 แบบ 2.1

17.3.2.1 หมวดวิชาบังคับ (Required Courses) 6 หน่วยกิต

ให้เลือก 2 วิชา จำนวน 6 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ)
215511	การพัฒนาการเรียนการสอนเทคนิคศึกษา (Development of Pedagogy in Technical Education)	3(3-0)

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ)
215521	วิธีการวิจัยขั้นสูง (Advanced Research Methodology)	3(3-0)
215551	การนิเทศการเรียนการสอนเทคนิคศึกษา (Supervision in Technical Education)	3(3-0)
215561	การประกันคุณภาพทางการศึกษา (Educational Quality Assurance)	3(3-0)

17.3.2.2 วิทยานิพนธ์

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต
215592	วิทยานิพนธ์ (Dissertation)	36

17.3.2.3 หมวดวิชาเลือก (Electives)

ให้เลือก 2 วิชา จำนวน 6 หน่วยกิต จากรายวิชาต่อไปนี้หรือสามารถเลือกจากรายวิชาในหมวดวิชาบังคับ

6 หน่วยกิต

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ)
215512	เทคนิคการสอนขั้นสูง (Advanced Instructional Techniques)	3(3-0)
215513	การฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ (Professional Training in Enterprise)	3(3-0)
215531	สถิติขั้นสูง 1 (Advanced Statistics I)	3(3-0)
215532	สถิติขั้นสูง 2 (Advanced Statistics II)	3(3-0)
215541	ปรัชญาอาชีวศึกษาและเทคนิคศึกษา (Philosophy of Vocational and Technical Education)	3(3-0)

รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา	จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ)
215571	เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเทคนิคศึกษา (Information Technology for Technical Education)	3(3-0)
215581	เรื่องคัดเฉพาะทางด้านเทคนิคศึกษา (Selected Topics in Technical Education)	3(0-6)

17.4 แผนการศึกษา

17.4.1 แบบ 1.1

		ภาคเรียนที่ 1	จำนวนหน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา		
215591	วิทยานิพนธ์ (Dissertation)		6
		ภาคเรียนที่ 2	จำนวนหน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา		
215591	วิทยานิพนธ์ (Dissertation)		6
		ภาคเรียนที่ 3	จำนวนหน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา		
215591	วิทยานิพนธ์ (Dissertation)		9
		ภาคเรียนที่ 4	จำนวนหน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา		
215591	วิทยานิพนธ์ (Dissertation)		9
		ภาคเรียนที่ 5	จำนวนหน่วยกิต
รหัสวิชา	ชื่อรายวิชา		
215591	วิทยานิพนธ์ (Dissertation)		9

ภาคเรียนที่ 6

จำนวนหน่วยกิต

9

รหัสวิชา

ชื่อรายวิชา

215591

วิทยานิพนธ์

(Dissertation)

17.4.2 แบบ 2.1

ภาคเรียนที่ 1

รหัสวิชา

ชื่อรายวิชา

2155XX

รายวิชาบังคับ

2155XX

รายวิชาบังคับ หรือ วิชาเลือก

จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ)

3(3-0)

3(3-0)

ภาคเรียนที่ 2

รหัสวิชา

ชื่อรายวิชา

2155XX

รายวิชาบังคับ หรือ วิชาเลือก

2155XX

รายวิชาเลือก

จำนวนหน่วยกิต (บรรยาย-ปฏิบัติ)

3(3-0)

3(3-0)

ภาคเรียนที่ 3

รหัสวิชา

ชื่อรายวิชา

215592

วิทยานิพนธ์

(Dissertation)

จำนวนหน่วยกิต

9

ภาคเรียนที่ 4

รหัสวิชา

ชื่อรายวิชา

215592

วิทยานิพนธ์

(Dissertation)

จำนวนหน่วยกิต

9

ภาคเรียนที่ 5

รหัสวิชา

ชื่อรายวิชา

215592

วิทยานิพนธ์

(Dissertation)

จำนวนหน่วยกิต

9

ภาคเรียนที่ 6

รหัสวิชา

ชื่อรายวิชา

215592

วิทยานิพนธ์

(Dissertation)

จำนวนหน่วยกิต

9

- 215511 การพัฒนาการเรียนการสอนเทคนิคศึกษา 3(3-0)
 (Development of Pedagogy in Technical Education)
 วิชาบังคับก่อน: ไม่มี
 Prerequisite: None

การวิเคราะห์หลักการ และรูปแบบการเรียนการสอนด้านอาชีวะและเทคนิคศึกษาทั้งในประเทศ และต่างประเทศที่นำไปใช้ในการสอนเพื่อการพัฒนาการผลิต การเปลี่ยนแปลง การผลิต หรือการพัฒนาช่างฝีมือ ทิศทางแนวโน้มในการพัฒนา ปัจจัยและตัวบ่งชี้คุณภาพ ของการเรียนรู้และการจัดการเรียนการสอนด้านอาชีวะและเทคนิคศึกษา การวิเคราะห์ จุดอ่อน จุดแข็ง เพื่อเปรียบเทียบและสรุปแนวทางในการจัด โครงการเพื่อการเรียน การสอนที่เหมาะสม

The analysis of vocational and technical education frameworks as well as the principles in country and abroad is discussed. The main topics are concentrated as follows: the teaching method for production development, the production evolution, enhancing the skills of technician and the developed trend. The factors and key performance indicators (KPI) are applied to evaluate the quality of learning and curriculum in vocational and technical education. The SWOT analysis and comparison study for determining the optimal procedures in educational project setup are also included.

- 215512 เทคนิคการสอนขั้นสูง 3(3-0)
 (Advanced Instructional Techniques)
 วิชาบังคับก่อน: ไม่มี
 Prerequisite: None

องค์ประกอบที่มีอิทธิพลต่อทฤษฎีการสอนช่าง กลวิธีการสอน มโนทัศน์ หลักการ และ กระบวนการแก้ปัญหา การออกแบบระบบการสอนในระบบใหญ่และระบบย่อย หลักการ สอนที่เป็นกลุ่มและที่เป็นการสอนรายบุคคล เทคนิคการสร้างเหตุการณ์จำลองเพื่อ การสอน การสร้างระบบและการประเมินผลระบบการสอน ทฤษฎีการสอนการปฏิบัติการ และการประลอง การวิเคราะห์ความรู้และทักษะหลักการและกระบวนการเกี่ยวกับการ

ปฏิบัติการ การทดลอง การสร้างระบบการเรียนการสอนภาคปฏิบัติ การวางแผนการ
ดำเนินการสอน การประสานงานและการควบคุม การบริหารงานและการวางผังโรงฝึกงาน
การวัดและการประเมินผลการสอนภาคปฏิบัติ

This course provides two important techniques for vocational and technical education. The first part includes the following topics: the factors influencing the construction of a technical instructional theory, teaching strategies for concepts, the principles and problem-solving, macro and micro instructional design, the principle of group and individualized instruction, educational simulation technique, as well as the formulation and evaluation of instructional systems. The second part discusses about: the nature of workshop and laboratory, analysis of knowledge and skill, the principle and processes of workshop and laboratory, system design for laboratory and workshop instruction: planning, directing, coordinating and controlling phases, laboratory and workshop layout and administration, as well as measurement and evaluation of laboratory and workshop instruction.

215513

การฝึกประสบการณ์ในสถานประกอบการ

3(3-0)

(Professional Training in Enterprise)

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

Prerequisite: None

รูปแบบและวิธีการ การจัดการฝึกประสบการณ์วิชาชีพในสถานประกอบการ การวิเคราะห์
เปรียบเทียบข้อจำกัด และความเหมาะสมในการดำเนินการจัดการฝึกประสบการณ์วิชาชีพ
รูปแบบต่างๆ การศึกษาวิเคราะห์และการจัดทำโครงการงานจริงในสถานประกอบการ

The necessary topics in professional training in enterprise are discussed. The topics are discussed as: the framework and procedures, the management of professional training in enterprise, the trade-off analysis, the optimal patterns for professional training as well as studying and performing the on-site project in enterprise.

215521

วิธีการวิจัยขั้นสูง 1

3(3-0)

(Advanced Research Methodology)

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

Prerequisite: None

แบบแผนการวิจัยประเภทต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวแปรหลายตัว การสร้างเครื่องมือสำหรับการเก็บรวบรวมข้อมูลทางการศึกษาด้วยหลักการทางสถิติพรรณนา และสถิติอ้างอิงขั้นสูง การวิเคราะห์และสรุปผลรูปแบบและวิธีการนำเสนอ รวมทั้งการวางแผนจัดทำและนำเสนอโครงการวิจัยที่จัดทำขึ้นต่อคณะกรรมการประจำหลักสูตร

This course focuses on the multiple variables, the research tools for collecting educational data by means of the descriptive and advanced inferential statistics, result analysis, conclusion and presentation. In addition, students are required to work on the research project and present to the program committee.

215531

สถิติขั้นสูง 1

3(3-0)

(Advanced Statistics I)

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

Prerequisite: None

การแจกแจงปกติตัวแปรพหุ การประมาณเวกเตอร์ค่าเฉลี่ยและเมตริกซ์ความแปรปรวนและความแปรปรวนร่วม การแจกแจงวิซาร์ท์ การแจกแจงของสัมประสิทธิ์สหสัมพันธ์บางส่วนและพหุคูณ ไฮเทลลิงที่กำลังสองและออกชเลส

The advanced statistical techniques are provided as follows; Multi-normal distribution, Estimation of mean vector and covariance matrix, Wishart distribution, Distribution of partial and multiple correlation coefficients as well as Hotelling's T^2 and Oslash

215532

สถิติขั้นสูง 2

3(3-0)

(Advanced Statistics II)

วิชาบังคับก่อน: 215531 สถิติขั้นสูง 1

Prerequisite: 215531 Advanced Statistics I

การวิเคราะห์การถดถอยตัวแปรพหุ ความเหมาะสมของแบบจำลอง แบบจำลองเศรษฐมิติ การออกแบบการทดลองแฟคตอเรียลที่มี k ปัจจัย แต่ละปัจจัยมี 2 ระดับ และแฟคตอเรียลแบบบางส่วน พื้นผิวตอบสนอง เทคนิคการหาค่าเหมาะสมบนพื้นผิวตอบสนอง การใช้คอมพิวเตอร์ช่วยในการสร้างพื้นผิวตอบสนอง โดยเน้นการใช้คอมพิวเตอร์วิเคราะห์และแปรผลข้อมูล

This course covers advanced statistical techniques for design experiments as follows: multiple regression analysis, model validation, econometric models, 2^k factorial design, and fractional factorial design. In addition, the Response Surface Methodology (RSM), the useful optimization techniques and computer-generated RSM are mainly concentrated in this course. All topics are also required to use computer for analyzing and interpreting.

215541

ปรัชญาอาชีวศึกษาและเทคนิคศึกษา

3(3-0)

(Philosophy of Vocational and Technical Education)

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

Prerequisite: None

ปรัชญาและทฤษฎีอาชีวศึกษา การเปรียบเทียบระบบอาชีวศึกษา และเทคนิคศึกษา การศึกษาวิชาชีพทั้งในระบบและนอกระบบ โรงเรียน บทบาทและหน้าที่ในการบริหารอาชีวศึกษาและเทคนิคศึกษา โครงสร้างของงานบริหารในรูปแบบต่างๆ การใช้ปรัชญาในงานวิจัยและพัฒนาการเรียนการสอน

This course explores the knowledge in depth and width of as following topics: philosophy and theory of vocational and technical education, comparative study of vocational education for both formal and informal school, roles and functions of vocational and technical administration. Furthermore, the different administrative organizations, the use of philosophical application in conducting research and curriculum development are also discussed.

215551

การนิเทศการเรียนการสอนเทคนิคศึกษา

3(3-0)

(Supervision in Technical Education)

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

Prerequisite: None

ความคิดรวบยอด ทฤษฎีและกระบวนการในการนิเทศการเรียนการสอนอาชีวะและเทคนิคศึกษา ความรู้ความเข้าใจในการพัฒนารูปแบบวิธีการในการดำเนินงาน กระบวนการในการพัฒนาบุคลากรที่เกี่ยวข้อง การพัฒนาเครื่องมือและกลยุทธ์ในการนิเทศการเรียนการสอน หลักและวิธีการดำเนินงานนิเทศการเรียนการสอนภาคสนามในสถานศึกษาหรือสถานประกอบการที่เกี่ยวข้อง การดำเนินงานประเมินผลโครงการนิเทศการเรียนการสอน

Defined concepts, theories and processes for supervision in vocational and technical education are explored. The knowledge in operational framework, human resource, as well as the techniques and strategic development for supervision are also included. There are the discussions in the principles and methods of supervision for both non-educational and educational institutes. The assessment of supervision in vocational and technical education is discussed.

215561

การประกันคุณภาพทางการศึกษา

3(3-0)

(Educational Quality Assurance)

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

Prerequisite: None

การวิเคราะห์ระบบการประกันคุณภาพการศึกษารูปแบบต่างๆ การบริหารจัดการเพื่อการดำเนินงานประกันคุณภาพในสถานศึกษา การประเมินตนเองของสถานศึกษา วิธีการและเครื่องมือในการตรวจสอบคุณภาพการศึกษา การประเมินคุณภาพการศึกษาภายนอก

เทคนิคทางด้านประกันคุณภาพที่นำมาสนับสนุนการประกันคุณภาพการศึกษา

This course has broaden the knowledge for educational quality assurance (EQA). The management functions for the EQA, Self Assessment Report (SAR), as well as tools and methods for quality inspection in educational institutes are also explored. In addition, the related quality assurance techniques applied to EQA are discussed.

215571 เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเทคนิคศึกษา 3(3-0)
(Information Technology for Technical Education)
วิชาบังคับก่อน: ไม่มี
Prerequisite: None

การใช้เทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอนและการวิจัย การดำเนินงานระบบ
เครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการศึกษา การประยุกต์ใช้และการประเมินระบบ
เครือข่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ

The use of information technology for education and research, as well as the information technology network for education are discussed. The application and evaluation the procedures for information technology network are included.

215581 เรื่องคัดเฉพาะทางด้านเทคนิคศึกษา 3(0-6)
(Selected Topics in Technical Education)
วิชาบังคับก่อน: ไม่มี
Prerequisite: None

ศึกษาหัวข้อพิเศษที่เป็นเรื่องน่าสนใจในปัจจุบันที่เกี่ยวข้อกับรูปแบบและวิธีการจัดการ
เรียนการสอน การนิเทศการเรียนการสอน และการประกันคุณภาพการศึกษาหรือเรื่องอื่นๆ
โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำหลักสูตร

The selected topics involving the curriculum study, educational quality assurance, supervision in technical education or other topics approved by program committee, are taken into consideration.

215591

วิทยานิพนธ์

48 หน่วยกิต

(Dissertation)

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

Prerequisite: None

การศึกษาวิจัยและพัฒนาโดยผ่านการศึกษาคือความเป็นไปได้ในขั้นต้น รูปแบบและวิธีการในการจัดการเรียนการสอน การนิเทศการสอน หรือการประกันคุณภาพการศึกษาในกระบวนการผลิตบุคลากร ครูผู้สอน นักฝึกอบรม และนักวิชาการด้านอาชีวศึกษาและเทคนิคศึกษา ทั้งในส่วนสถาบันการศึกษาและสถานประกอบการ

This subject involves individual work of student through one's interest in the feasibility study of research and development, supervision in vocational and technical education, educational quality assurance or others relating to the educational and training institutes, as well as the similar tasks under the supervision of his/her advisors.

215592

วิทยานิพนธ์

36 หน่วยกิต

(Dissertation)

วิชาบังคับก่อน: ไม่มี

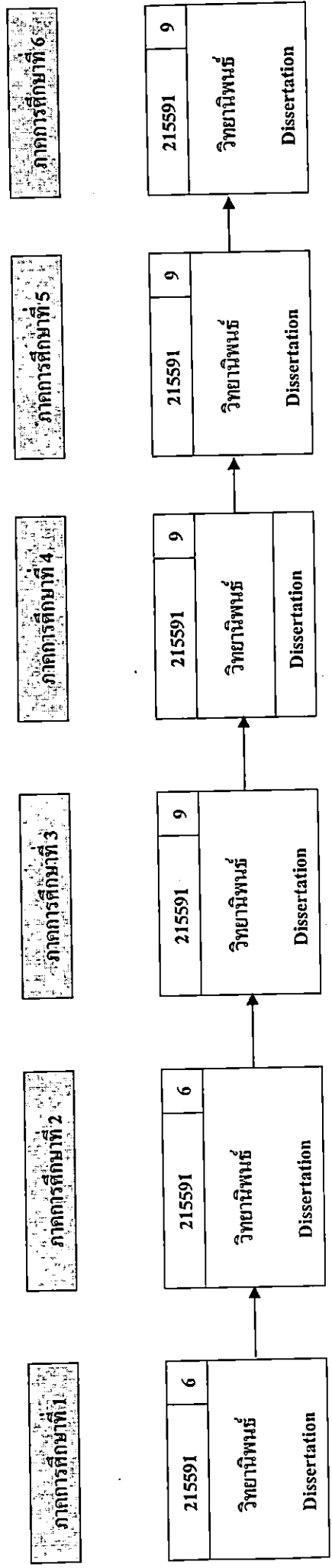
Prerequisite: None

การศึกษาวิจัยและพัฒนา รูปแบบและวิธีการในการจัดการเรียนการสอน การนิเทศการสอน หรือการประกันคุณภาพการศึกษาในกระบวนการผลิตบุคลากร ครูผู้สอน นักฝึกอบรม และนักวิชาการด้านอาชีวศึกษาและเทคนิคศึกษาทั้งในส่วนสถาบันการศึกษาและสถานประกอบการ

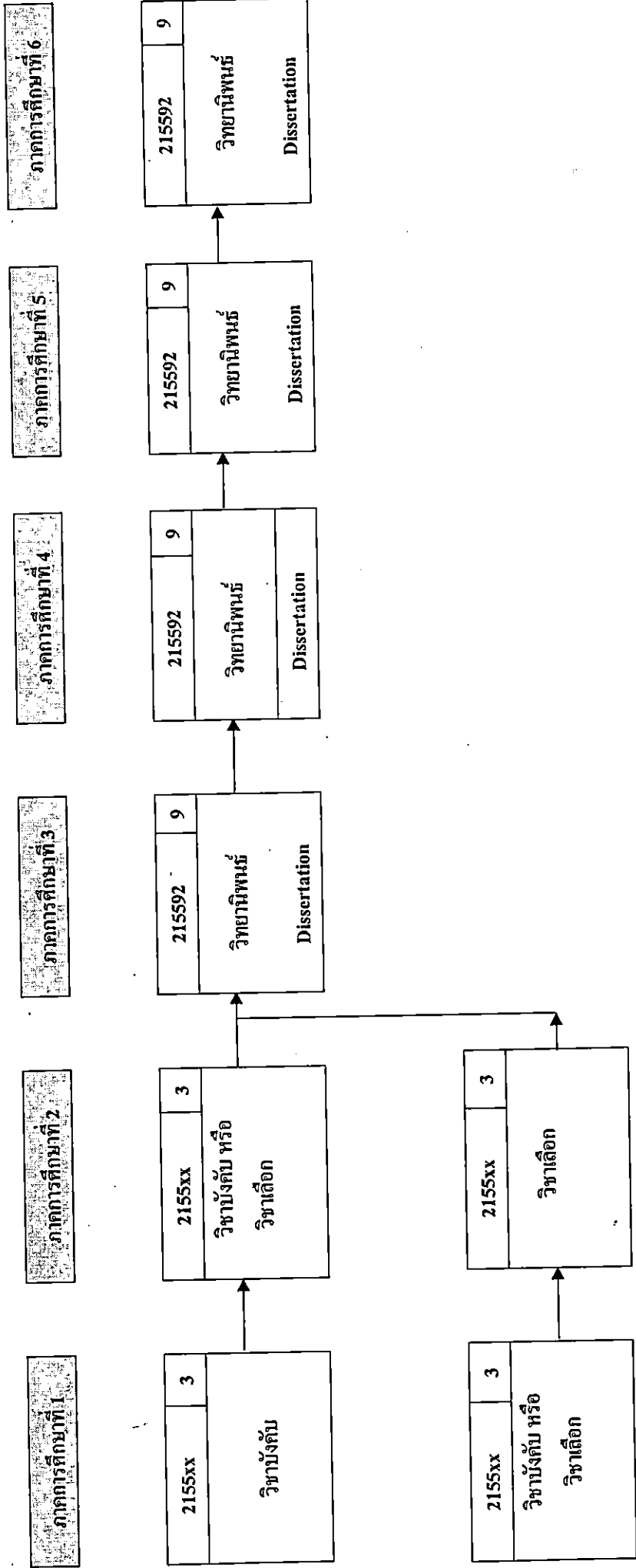
This subject involves individual work of student through one's interest in the application of research and development, supervision in vocational and technical education, educational quality assurance or others relating to the educational and training institutes, as well as the similar tasks under the supervision of his/her advisors.

18. แผนภูมิแสดงความต้องการการศึกษาในหลักสูตร

18.1 แบบ 1.1 (6 ภาคการศึกษา)



18.2 แผนการศึกษาแบบ 2.1 (6 ภาคการศึกษา)



19. หลักเกณฑ์การกำหนดรหัสรายวิชา

ระดับปริญญาเอก ภาควิชาครุศาสตร์เครื่องกล

XXXXXX

	จ	กลุ่ม/ลำดับวิชา
		1X วิธีสอน / การสอน
		2X การวิจัย
		3X สถิติ
		4X ปรัชญา / จิตวิทยา
		5X การนิเทศการเรียนการสอน
		6X การประกันคุณภาพการศึกษา
		7X คอมพิวเตอร์ / สารสนเทศเพื่อการศึกษา
		8X อื่นๆ
		9X วิทยานิพนธ์
	ง	ระดับการศึกษา
		3 ปริญญาตรี 4 ปริญญาโท 5 ปริญญาเอก
	ค	สาขาวิชา
		0 วิชาการร่วมทุกสาขาวิชา (ปริญญาตรี)
		1 สาขาวิชาวิศวกรรมเครื่องกล (ปริญญาตรี)
		2 สาขาวิชาวิศวกรรมการผลิต (ปริญญาตรี)
		3 สาขาวิชาวิศวกรรมแมคคาทรอนิกส์ (ปริญญาตรี)
		4 สาขาวิชาเครื่องกล (ปริญญาโท)
		5 สาขาวิชาวิจัยและพัฒนาการสอนเทคนิคศึกษา (ปริญญาเอก)
	ข	ภาควิชา
		0 วิชาการร่วมทุกภาควิชา 1 ครุศาสตร์เครื่องกล
	ก	คณะ
		2 คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม

9. การประกันคุณภาพหลักสูตร

หลักสูตรได้กำหนดระบบและวิธีการประกันคุณภาพหลักสูตรในแต่ละประเด็น ดังนี้

- ประเด็นการบริหารหลักสูตร อาจารย์ประจำหลักสูตรและอาจารย์ผู้รับผิดชอบ ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วน โดยเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. 2548 และนอกจากนี้ยังมีภาระหน้าที่ในการบริหารจัดการหลักสูตรการเรียนการสอน การพัฒนาหลักสูตร การติดตาม ประเมินผลหลักสูตร เพื่อให้หลักสูตรเป็นไปตามวัตถุประสงค์
- ประเด็นทรัพยากรประกอบการเรียนการสอน มีการจัดหาอุปกรณ์ เครื่องมือ และ สื่อการเรียนการสอน ที่ทันสมัยเพื่อนำไปใช้ทั้งในการเรียนการสอน และ การสนับสนุนการเรียนการสอน ทั้งนี้นอกจากการจัดการโดยภาควิชาแล้ว นักศึกษายังสามารถใช้อุปกรณ์ เครื่องมือ และสื่อการเรียนการสอนที่เป็น ของส่วนกลาง เช่น ของคณะ หรือของสถาบันได้อีกด้วย นอกจากนี้ ยังได้มีโครงการจัดตั้งศูนย์วิจัยร่วมกับหลักสูตร เพื่อสามารถให้ นักศึกษาได้มีการประยุกต์ใช้ความรู้ทางทฤษฎีให้สอดคล้องกับการจัดการ เรียนการสอน เพื่อผลิตช่างอุตสาหกรรมที่สอดคล้องกับแผนพัฒนาการ อุดมศึกษาของชาติและของสถาบัน
- ประเด็นความต้องการของตลาดแรงงาน สังคม และ / หรือ ความพึงพอใจของผู้ใช้ บัณฑิต มีการสำรวจและการทำวิจัยเพื่อให้ทราบถึงคุณภาพของคณาจารย์บัณฑิต ที่จบการศึกษาตามหลักสูตร เพื่อนำผลที่ได้มาทำการพัฒนาและปรับปรุง หลักสูตร
- ประเด็นอื่นๆ มีการสนับสนุนเพื่อให้ผลงานวิจัยของนักศึกษาของหลักสูตร ได้รับการเผยแพร่ทั้งในเวทีระดับชาติ และ / หรือ นานาชาติ รวมทั้งการ แสวงหาความร่วมมือจากหน่วยงานอื่น ๆ ที่สามารถนำผลที่ได้จากการวิจัยไป ประยุกต์และปฏิบัติเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด



คำสั่งสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

ที่ ๕๐๔/๒๕๔๘

เรื่อง แต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกตรวจสอบหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต
สาขาวิชาวิจัยและพัฒนการสอนเทคนิคศึกษา

ตามที่สภาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ในคราวประชุมครั้งที่ 1/2547 เมื่อวันที่ 3 มีนาคม 2547 มีมติให้ความเห็นชอบในหลักการและนโยบายของหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิจัยและพัฒนการสอนเทคนิคศึกษา ของภาควิชาครุศาสตร์เครื่องกล คณะครุศาสตร์อุตสาหกรรม นั้น บัดนี้ คณะกรรมการจัดทำหลักสูตรได้ดำเนินการจัดทำหลักสูตรเรียบร้อยแล้ว ดังนั้น เพื่อให้หลักสูตรดังกล่าวมีคุณภาพตามมาตรฐาน และเป็นไปตามวัตถุประสงค์

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 19(1) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ พ.ศ. 2528 จึงแต่งตั้งผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกตรวจสอบหลักสูตรปรัชญาดุษฎีบัณฑิต สาขาวิชาวิจัยและพัฒนการสอนเทคนิคศึกษา ดังนี้

- | | |
|---------------------------------------|--|
| 1. ดร.สมพล สุวรรณประเสริฐ | ผู้จัดการกองฝึกอบรมวิชาภาคพื้นดิน
ฝ่ายพัฒนาบุคลากรการบิน
บริษัทการบินไทย จำกัด (มหาชน) |
| 2. ศาสตราจารย์ นอ.ดร.มนต์ชัย กาทอง | สังกัดฝ่ายการศึกษา โรงเรียนนายเรือ |
| 3. รองศาสตราจารย์ ดร.ศักดิ์ กองสุวรรณ | คณบดีคณะครุศาสตร์อุตสาหกรรมและเทคโนโลยี
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕๗ พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๔๘

(ผู้ช่วยศาสตราจารย์วัฒนา ปิ่นเสมอ)

รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและวิเทศสัมพันธ์ ปฏิบัติราชการแทน
อธิการบดี



ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
ว่าด้วย การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2546

โดยที่เป็นการสมควรปรับปรุงหลักเกณฑ์การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ให้เป็นไปตาม
เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาของทบวงมหาวิทยาลัย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา 15(3) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
เจ้าคุณทหารลาดกระบัง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี และสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้า
พระนครเหนือ พ.ศ. 2528 สถาปนาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ในคราวประชุมครั้งที่
1/2546 เมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2546 ประกอบกับในคราวประชุมครั้งที่ 2/2546 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2546
จึงมีมติให้ตราข้อบังคับไว้ ดังนี้

ข้อ 1 ข้อบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย
การศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2546”

ข้อ 2 ข้อบังคับนี้ ให้ใช้กับนักศึกษาที่เข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา 2546 เป็นต้นไป

ข้อ 3 ให้ยกเลิก

3.1 ข้อบังคับสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย การศึกษาใน
บัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ. 2534 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

3.2 ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย การวัดและ
ประเมินผลการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2534 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

3.3 ระเบียบสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ว่าด้วย การแต่งตั้ง
อาจารย์บัณฑิตศึกษาในบัณฑิตวิทยาลัย พ.ศ. 2534

3.4 ระเบียบบัณฑิตวิทยาลัย ว่าด้วย แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการทำวิทยานิพนธ์
ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2534 และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

3.5 ระเบียบบัณฑิตวิทยาลัย ว่าด้วย แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับการทำสารนิพนธ์
ระดับบัณฑิตศึกษา พ.ศ. 2544

บรรดาความในระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง หรือประกาศอื่นใดในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในข้อ
บังคับนี้ หรือซึ่งขัดหรือแย้งกับความในข้อบังคับนี้ ให้ใช้ความในข้อบังคับนี้แทน

ข้อ 4 ให้อธิการบดีรักษาการตามข้อบังคับนี้ และให้มีอำนาจในการออกระเบียบ ประกาศ หรือหลักเกณฑ์เพื่อปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ โดยผ่านความเห็นชอบจากคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย การดำเนินการใด ๆ ที่เกี่ยวกับการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ซึ่งมีได้กำหนดไว้ หรือไม่เป็นไปตามข้อบังคับนี้ ให้บัณฑิตวิทยาลัยนำเสนอสถาบันเป็นกรณีไป

ข้อ 5 ในข้อบังคับนี้

“สถาบัน” หมายถึง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“สภาสถาบัน” หมายถึง สภาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“อธิการบดี” หมายถึง อธิการบดีสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“บัณฑิตวิทยาลัย” หมายถึง บัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย” หมายถึง คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ

“บัณฑิตศึกษา” หมายถึง การศึกษาระดับสูงกว่าปริญญาบัณฑิตขึ้นไปของสถาบัน

“หลักสูตร” หมายถึง หลักสูตรสาขาวิชาต่าง ๆ ในระดับบัณฑิตศึกษา ที่สภาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ให้ความเห็นชอบแล้ว

“คณะ” หมายถึง คณะ วิทยาลัย ที่เปิดสอนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา และให้หมายความรวมถึงคณะที่ได้รับอนุมัติจัดตั้งโดยสภาสถาบัน

“คณบดี” หมายถึง คณบดี ผู้อำนวยการวิทยาลัย และให้หมายความรวมถึงคณบดีของคณะที่ได้รับอนุมัติจัดตั้งโดยสภาสถาบัน

“ภาควิชา” หมายถึง ภาควิชา หรือหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าภาควิชาที่เปิดสอนหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

“หัวหน้าภาควิชา” หมายถึง หัวหน้าภาควิชา หรือหัวหน้าหน่วยงานที่เรียกชื่ออย่างอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าหัวหน้าภาควิชา หรือผู้อำนวยการหลักสูตรในระดับบัณฑิตศึกษา ที่มีได้สังกัดภาควิชาใดภาควิชาหนึ่ง

“คณะกรรมการบริหารหลักสูตร” หมายถึง คณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาที่มีได้สังกัดภาควิชาใดภาควิชาหนึ่ง

“อาจารย์บัณฑิตศึกษา” หมายถึง อาจารย์บัณฑิตศึกษาประจำหรืออาจารย์บัณฑิตศึกษาพิเศษของสถาบัน ซึ่งมีคุณสมบัติตามที่กำหนดใน หมวดที่ 5

“นักศึกษา” หมายถึง ผู้เข้ารับการศึกษาในหลักสูตรสูงกว่าระดับปริญญาบัณฑิตขึ้นไปของสถาบัน

“ผู้ทรงคุณวุฒิ” หมายถึง ผู้ที่มีความรู้ความสามารถเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น ๆ อาจเป็นบุคคลภายในสถาบันหรือภายนอกสถาบันก็ได้ ซึ่งมีคุณสมบัติตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

“ผู้เชี่ยวชาญ” หมายถึง ผู้ที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญในวิชาการหรือวิชาชีพ โดยประเมินจากผลการค้นคว้าทางวิชาการ การให้คำแนะนำปรึกษาทางวิชาการ หรือมีผลงานปรากฏเป็นที่ยอมรับนับถือในวงวิชาการหรือวิชาชีพ นั้น ๆ โดยทั่วไป ซึ่งมีคุณสมบัติตามที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

“รายวิชาไม่นับหน่วยกิต” หมายถึง รายวิชาที่กำหนดในหลักสูตร หรือรายวิชาที่ภาควิชา กำหนด ให้ศึกษาเพิ่มเติม โดยนักศึกษาต้องศึกษาและสอบผ่านได้ระดับคะแนนเป็น S โดยไม่นำมาคิดแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ย

หมวดที่ 1

บททั่วไป

ข้อ 6 บัณฑิตวิทยาลัยมีหน้าที่ในการประสานงาน และสนับสนุนการดำเนินการจัดการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษา ส่วนคณะและภาควิชาที่มีหน้าที่จัดการศึกษาในสาขาวิชาที่เกี่ยวข้อง

ข้อ 7 ให้บัณฑิตวิทยาลัย จัดให้มีคณะกรรมการบริหารหลักสูตรบัณฑิตศึกษาพหุวิทยาการ (Multidisciplinary) เพื่อบริหารและจัดการศึกษาในหลักสูตรที่มีรายวิชาเกี่ยวข้องกับหลายภาควิชา โดยมีองค์ประกอบและหน้าที่ตามประกาศของสถาบัน

ข้อ 8 ให้อธิการบดีแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา ที่มีได้สังกัดภาควิชาใดภาควิชาหนึ่ง เพื่อทำหน้าที่บริหารจัดการหลักสูตรนั้น โดยองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการให้เป็นไปตามประกาศสถาบัน

หมวดที่ 2

ระบบการศึกษา

ข้อ 9 ระบบการศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษา ให้จัดการศึกษาเป็น 2 ระบบดังนี้

9.1 การศึกษาภาคปกติ ให้จัดการศึกษาเป็นแบบทวิภาค ปีการศึกษาหนึ่งแบ่งออกเป็น 2 ภาคการศึกษาบังคับ ภาคการศึกษานึ่งมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และอาจเปิดสอนภาคการศึกษาฤดูร้อนได้ ซึ่งมีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 6 สัปดาห์ โดยมีชั่วโมงการเรียนในแต่ละรายวิชาเท่ากับภาคการศึกษาปกติ ในกรณีที่มีการเปิดภาคการศึกษาฤดูร้อน ให้ถือว่าเป็นส่วนหนึ่งของปีการศึกษาเดียวกัน

9.2 การศึกษาภาคพิเศษ เป็นการจัดการศึกษาเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งอาจจัดการศึกษาในภาคการศึกษาปกติหรือรูปแบบใดรูปแบบหนึ่งหรือแบบผสมผสาน ดังนี้

9.2.1 การศึกษาเฉพาะช่วงเวลาของปี เช่น จัดเฉพาะปิดภาคการศึกษา หรือจัดเฉพาะในภาคฤดูร้อน

- 9.2.2 การศึกษาในช่วงเวลาวันหยุดสุดสัปดาห์ หรือนอกเวลาราชการ
ในภาคการศึกษาปกติ
- 9.2.3 การศึกษาแบบชุดวิชา เป็นการจัดการศึกษาเป็นครั้งคราว คราวละ
รายวิชาหรือหลายรายวิชา
- 9.2.4 การศึกษาระบบทางไกล เป็นการจัดการศึกษา โดยผ่านระบบ
เครือข่ายโทรคมนาคม
- 9.2.5 การศึกษาแบบนานาชาติ เป็นการจัดการศึกษาโดยความร่วมมือ
ของสถาบันอุดมศึกษาในต่างประเทศ หรือเป็นหลักสูตรของสถาบันที่มีการจัดการและมาตรฐานเดียวกันกับ
หลักสูตรนานาชาติ โดยจัดในระยะเวลาที่สอดคล้องกับช่วงเวลาในต่างประเทศตามโครงการความร่วมมือ
ทางวิชาการ

การจัดการเรียนการสอนแต่ละรูปแบบให้พิจารณาตามความเหมาะสมกับแต่ละหลักสูตร
ทั้งนี้ ต้องจัดให้ได้เนื้อหาโดยรวมที่มีน้ำหนักสมดุลกับจำนวนหน่วยกิตรวมของหลักสูตร โดยการคิดเทียบ
น้ำหนักหน่วยกิต ตามข้อ 10 และให้จัดทำโครงการผลิตบัณฑิตภาคพิเศษของหลักสูตรนั้นเสนอต่อสถาบัน
และจัดทำเป็นประกาศสถาบัน

ข้อ 10 การศึกษาในระดับบัณฑิตศึกษาเป็นการศึกษาแบบสะสมหน่วยกิต การกำหนด
หน่วยกิตแต่ละรายวิชา มีหลักเกณฑ์ ดังนี้

10.1 รายวิชาภาคทฤษฎี ที่ใช้เวลาบรรยายหรืออภิปรายปัญหา ไม่น้อยกว่า 15
ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

10.2 รายวิชาภาคปฏิบัติ ที่ใช้เวลาฝึกหรือทดลองไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมงต่อ
ภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

10.3 การฝึกงานหรือการฝึกภาคสนาม ที่ใช้เวลาฝึกไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมงต่อ
ภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

10.4 วิทยานิพนธ์หรือการค้นคว้าอิสระ ที่ใช้เวลาศึกษาค้นคว้าไม่น้อยกว่า 45
ชั่วโมงต่อภาคการศึกษา ให้มีค่าเท่ากับ 1 หน่วยกิต

หมวดที่ 3

หลักสูตรการศึกษา

ข้อ 11 หลักสูตรที่เปิดสอนในระดับบัณฑิตศึกษา มีดังนี้

11.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต เป็นหลักสูตรการศึกษาที่สร้างเสริมความ
เชี่ยวชาญหรือประสิทธิภาพในทางวิชาชีพและเป็นหลักสูตรที่มีลักษณะสิ้นสุดในตัวเอง สำหรับผู้สำเร็จ
การศึกษาในระดับปริญญาบัณฑิต หรือเทียบเท่ามาแล้ว

11.2 หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิตเป็นหลักสูตรการศึกษาที่ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการหรือวิชาชีพในสาขาวิชาต่างๆ ในระดับที่สูงกว่าชั้นปริญญาบัณฑิต

11.3 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง เป็นหลักสูตรการศึกษาที่ส่งเสริมความเชี่ยวชาญหรือประสิทธิภาพในทางวิชาชีพและเป็นหลักสูตรที่มีลักษณะสิ้นสุดในตัวเอง สำหรับผู้สำเร็จการศึกษาในระดับปริญญาโทบัณฑิต หรือเทียบเท่ามาแล้ว

11.4 หลักสูตรปริญญาคุณวุฒิบัณฑิต เป็นหลักสูตรการศึกษาที่ส่งเสริมความก้าวหน้าทางวิชาการและการวิจัยในสาขาวิชาต่างๆ ในระดับที่สูงกว่าปริญญาโทบัณฑิต

ข้อ 12 โครงสร้างหลักสูตร

12.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต ประกอบด้วยรายวิชาบังคับ และรายวิชาเลือก รวมกัน ไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

12.2 หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต ให้มีจำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต โดยแบ่งการศึกษาเป็น 2 แผน ดังนี้

12.2.1 แผน ก เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ การศึกษาตามแผน ก มี 2 แบบ คือ

(1) แบบ ก (1) ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต หลักสูตรอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มเติมขึ้นก็ได้ โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด

(2) แบบ ก (2) ทำวิทยานิพนธ์ซึ่งมีค่าเทียบได้ไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และศึกษารายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

12.2.2 แผน ข เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการศึกษารายวิชา โดยไม่ต้องทำวิทยานิพนธ์ แต่ต้องมีการค้นคว้าอิสระโดยการทำสารนิพนธ์หรือศึกษาปัญหาพิเศษไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต และไม่เกิน 6 หน่วยกิต

หลักสูตรใดที่เปิดสอนหลักสูตรแผน ก ไม่จำเป็นต้องเปิดสอนหลักสูตรแผน ข แต่ถ้าเปิดสอนหลักสูตรแผน ข จะต้องเปิดสอนหลักสูตรแผน ก ด้วย

12.3 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ประกอบด้วยรายวิชาบังคับและรายวิชาเลือกรวมกันไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

12.4 หลักสูตรปริญญาคุณวุฒิบัณฑิต แบ่งการศึกษาเป็น 2 แบบโดยเน้นการวิจัยเพื่อพัฒนา นักวิชาการและนักวิชาชีพชั้นสูง คือ

12.4.1 แบบ 1 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่ก่อให้เกิดความรู้ใหม่ หลักสูตรอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาเพิ่มเติม หรือทำกิจกรรมทางวิชาการอื่นเพิ่มขึ้นก็ได้โดยไม่นับหน่วยกิต แต่จะต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด ดังนี้

(1) ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาบัณฑิต จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 72 หน่วยกิต

(2) ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญามหาบัณฑิต จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตาม (1) และ (2) จะต้องมีคุณภาพและมาตรฐานเดียวกัน

12.4.2 แบบ 2 เป็นแผนการศึกษาที่เน้นการวิจัยโดยมีการทำวิทยานิพนธ์ที่มีคุณภาพสูงและก่อให้เกิดความก้าวหน้าทางวิชาการและวิชาชีพ และศึกษางานรายวิชาเพิ่มเติม ดังนี้

(1) ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญาบัณฑิต จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 48 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 24 หน่วยกิต

(2) ผู้เข้าศึกษาที่สำเร็จปริญญามหาบัณฑิต จะต้องทำวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต และศึกษางานรายวิชาอีกไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต

ทั้งนี้ วิทยานิพนธ์ตาม (1) และ (2) จะต้องมีคุณภาพและมาตรฐานเดียวกัน

ข้อ 13 ระยะเวลาการศึกษา

13.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรอย่างน้อย 1 ปีการศึกษา และอย่างมากไม่เกิน 2 ปีการศึกษา

13.2 หลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาไม่เกิน 2 เท่าของระยะเวลาตามแผนการศึกษาที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

13.3 หลักสูตรปริญญาคุณวุฒิบัณฑิต ให้ใช้ระยะเวลาการศึกษาตามหลักสูตรอย่างน้อย 3 ปีการศึกษา และอย่างมากสำหรับนักศึกษาที่เข้าศึกษาด้วยคุณวุฒิที่แตกต่างกัน ดังนี้

13.3.1 สำหรับผู้ที่เข้าศึกษาด้วยวุฒิปริญญาบัณฑิต ให้ใช้เวลาศึกษาอย่างมากไม่เกิน 8 ปีการศึกษา

13.3.2 สำหรับผู้ที่เข้าศึกษาด้วยวุฒิปริญญามหาบัณฑิต ให้ใช้เวลาศึกษาอย่างมากไม่เกิน 5 ปีการศึกษา

13.4 การนับระยะเวลาการศึกษาให้นับจากวันเปิดภาคการศึกษาแรกที่นักศึกษาเข้าศึกษาในหลักสูตร โดยที่มีสภาพนักศึกษาตามข้อ 17.2.1 และ 17.2.2

หมวดที่ 4

การรับเข้าเป็นนักศึกษา ประเภทและสภาพนักศึกษา

ข้อ 14 คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

14.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และปริญญาโทบัณฑิต ผู้เข้าศึกษาต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาบัณฑิตหรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

14.2 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ผู้เข้าศึกษาต้องสำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทบัณฑิตหรือเทียบเท่า และมีคุณสมบัติอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

14.3 หลักสูตรปริญญาคุณวุฒิบัณฑิต ผู้เข้าศึกษาต้องสำเร็จการศึกษาโดยมีคุณสมบัติ ดังนี้

14.3.1 สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาบัณฑิตหรือเทียบเท่า และมีผลการเรียนที่มีแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่าเกียรตินิยมอันดับหนึ่ง ในสาขาวิชาเดียวกันกับหลักสูตรปริญญาคุณวุฒิบัณฑิต หรือ สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาโทบัณฑิต

14.3.2 มีคุณสมบัติอื่นตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร

14.3.3 ไม่เคยพ้นสภาพจากการเป็นนักศึกษา เนื่องจากการสอบวัดคุณสมบัติไม่ผ่านในการศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของสถาบันในหลักสูตรที่จะเข้าศึกษา

ข้อ 15 การรับเข้าศึกษา

15.1 วิธีการสมัครเข้าเป็นนักศึกษาใช้วิธีการตามที่สถาบันกำหนด โดยอาจมีการทดสอบความรู้ การสอบคัดเลือก การพิจารณาคัดเลือกหรือโดยวิธีอื่นใดที่ภาควิชาหรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตร เห็นสมควร และคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยให้ความเห็นชอบ

15.2 ในกรณีที่ผู้สมัครกำลังรอผลการศึกษาระดับปริญญาชั้นใดชั้นหนึ่งอยู่ การรับเข้าศึกษาจะมีผลสมบูรณ์ เมื่อผู้สมัครได้แสดงหลักฐานว่าสำเร็จการศึกษาแล้วก่อนวันรายงานตัวเป็นนักศึกษาของสถาบัน ตามวัน เวลาที่สถาบันกำหนด

15.3 บัณฑิตวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติให้รับนิสิต หรือนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาจากมหาวิทยาลัยหรือสถาบันอุดมศึกษาอื่นลงทะเบียนเรียนรายวิชา ตามความเห็นชอบของภาควิชาหรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตร และต้องชำระเงินตามระเบียบ หรือประกาศสถาบันที่เกี่ยวข้อง

15.4 บัณฑิตวิทยาลัยอาจพิจารณาอนุมัติให้รับบุคคลภายนอก ที่ไม่ใช่ นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาเข้าเป็นนักศึกษาพิเศษตามความเห็นชอบของภาควิชาหรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตร แต่บุคคลนั้นต้องมีคุณวุฒิและคุณสมบัติ ตามข้อ 14 โดยต้องชำระเงินตามระเบียบสถาบัน

ข้อ 16 การขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา

16.1 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษา จะมีสภาพเป็นนักศึกษาต่อเมื่อได้ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษาแล้ว

16.2 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาต้องขึ้นทะเบียนนักศึกษาด้วยตนเอง โดยนำหลักฐานตามที่สถาบันกำหนดมารายงานตัวต่องานทะเบียนและสถิตินักศึกษาของสถาบัน พร้อมทั้งชำระเงินตามระเบียบที่สถาบันกำหนด

16.3 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกเข้าเป็นนักศึกษาที่ไม่อาจมาขึ้นทะเบียนตามวัน เวลา และสถานที่ ที่สถาบันกำหนดจะหมดสิทธิขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา เว้นแต่จะได้แจ้งเหตุขัดข้องให้สถาบันทราบเป็นลายลักษณ์อักษรภายในวันที่กำหนดให้มารายงานตัว และเมื่อได้รับอนุมัติแล้วต้องมารายงานตัวภายใน 7 วันนับจากวันสุดท้ายที่สถาบันกำหนดให้มารายงานตัว

16.4 ผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เข้าเป็นนักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาของสถาบัน จะขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษากินกว่า 1 สาขาวิชาในขณะเดียวกันไม่ได้

ข้อ 17 ประเภทนักศึกษา สภาพการเป็นนักศึกษา และการเปลี่ยนสภาพการเป็นนักศึกษา

17.1 นักศึกษาของสถาบันมี 2 ประเภท ดังนี้

17.1.1 นักศึกษาภาคปกติ ได้แก่ นักศึกษาที่ศึกษาในระบบการศึกษา ตามข้อ 9.1

17.1.2 นักศึกษาภาคพิเศษ ได้แก่ นักศึกษาที่ศึกษาในระบบการศึกษา ตามข้อ 9.2

17.2 นักศึกษาของสถาบันจะมีสภาพการเป็นนักศึกษา ดังนี้

17.2.1 นักศึกษาสามัญ หมายถึง ผู้ที่บัณฑิตวิทยาลัยรับเข้าเป็นนักศึกษา โดยสมบูรณ์ เพื่อเข้าศึกษาในหลักสูตรใดหลักสูตรหนึ่ง

17.2.2 นักศึกษาทดลองเรียน หมายถึง ผู้ที่บัณฑิตวิทยาลัยรับเข้าเป็น นักศึกษาทดลองเรียนในภาคการศึกษาแรกตามเงื่อนไขที่กำหนด ยกเว้นหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แผน ก แบบ ก(1) และปริญญาคุณวุฒิปบัณฑิต แบบ 1 มิให้มีนักศึกษาทดลองเรียน

17.2.3 นักศึกษาพิเศษ หมายถึง ผู้ที่บัณฑิตวิทยาลัยรับเข้าร่วมศึกษาและ หรือทำการวิจัยโดยไม่ขอรับปริญญาของสถาบัน บัณฑิตวิทยาลัยอาจพิจารณารับบุคคลเข้าเป็นนักศึกษา พิเศษได้โดยอยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าภาควิชา และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยให้เข้าศึกษาและ หรือทำการวิจัยได้

17.3 การเปลี่ยนประเภทนักศึกษา และการเปลี่ยนสภาพการเป็นนักศึกษา

17.3.1 ในกรณีที่มีเหตุผลและความจำเป็นอย่างยิ่ง บัณฑิตวิทยาลัยอาจอนุมัติให้นักศึกษาภาคปกติเปลี่ยนประเภทเป็นนักศึกษาภาคพิเศษได้ ทั้งนี้ นักศึกษาต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและระเบียบต่างๆ รวมทั้งชำระค่าธรรมเนียมการศึกษาสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษครบตามจำนวนที่กำหนดไว้ในแต่ละหลักสูตร

17.3.2 นักศึกษาภาคพิเศษจะเปลี่ยนประเภทเป็นนักศึกษาภาคปกติไม่ได้

17.3.3 นักศึกษาทดลองเรียนที่เข้าศึกษาในภาคการศึกษาแรกและลงทะเบียนเรียนวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาตามเกณฑ์ที่กำหนด และสอบได้คะแนนเฉลี่ยไม่ต่ำกว่า 3.00 ให้เปลี่ยนสภาพเป็นนักศึกษาสามัญได้เมื่อสิ้นสุดภาคการศึกษาแรก

หมวดที่ 5

อาจารย์บัณฑิตศึกษา

ข้อ 18 อาจารย์บัณฑิตศึกษามี 2 ประเภท คือ

18.1 อาจารย์บัณฑิตศึกษาประจำ ได้แก่ บุคลากรในสังกัดสถาบันที่ดำรงตำแหน่งอาจารย์ ผู้ช่วยศาสตราจารย์ รองศาสตราจารย์ ศาสตราจารย์ ซึ่งมีส่วนร่วมในกระบวนการการจัดการเรียนการสอนในหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา

18.2 อาจารย์บัณฑิตศึกษาพิเศษ ได้แก่ บุคลากรในสังกัดสถาบันที่ดำรงตำแหน่งอื่นนอกเหนือจากข้อ 18.1 และบุคลากรภายนอกสถาบันที่เป็นผู้ที่มีความรู้ความชำนาญในวิชาการ หรือวิชาชีพ โดยประเมินจากผลการค้นคว้าทางวิชาการหรือมีผลงานปรากฏเป็นที่ยอมรับนับถือในวงการวิชาการหรือวิชาชีพโดยทั่วไป

ข้อ 19 ให้อธิการบดีแต่งตั้งอาจารย์บัณฑิตศึกษา โดยคำแนะนำของคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยจากบุคคลที่มีคุณสมบัติตามที่กำหนดไว้ในข้อ 22 หรือข้อ 23 แล้วแต่กรณี

ข้อ 20 ให้อาจารย์บัณฑิตศึกษามีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี และพ้นจากการเป็นอาจารย์บัณฑิตศึกษาเมื่อ

20.1 ตายหรือลาออก

20.2 ภาควิชาหรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย มีมติให้ถอดถอน

20.3 คณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย มีมติให้ถอดถอน

ข้อ 21 อาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์

21.1 อาจารย์ที่ปรึกษา หมายถึง อาจารย์บัณฑิตศึกษาที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งตามที่หัวหน้าภาควิชาเสนอเพื่อทำหน้าที่เป็นอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษา ตั้งแต่แรกเข้าจนกว่าจะมีการแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษา ตามข้อ 21.2 หรือข้อ 21.3

21.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์หมายถึงอาจารย์บัณฑิตศึกษาที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งตามที่หัวหน้าภาควิชาเสนอ เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำ และควบคุมดูแลการทำวิทยานิพนธ์ของนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แผน ก หรือนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต

21.3 อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ หมายถึง อาจารย์บัณฑิตศึกษาที่หัวหน้าภาควิชาแต่งตั้งขึ้น เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำและควบคุมดูแลการทำสารนิพนธ์ของนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แผน ข

ข้อ 22 อาจารย์บัณฑิตศึกษาประจำ ในแต่ละหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

22.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต

22.1.1 อาจารย์ผู้สอนต้องเป็นผู้ได้รับปริญญาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทบัณฑิตในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน มีประสบการณ์ด้านการสอน หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์

22.1.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเป็นผู้ได้รับปริญญาโทบัณฑิต หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องเป็นอาจารย์ประจำ หลักสูตรเต็มเวลา โดยปฏิบัติงานเต็มเวลาในหน่วยงานที่รับผิดชอบหลักสูตรนั้น

22.2 หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต

22.2.1 อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้สอบประมวลความรู้ ต้องเป็นผู้ที่ได้รับปริญญาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทบัณฑิตหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน มีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานการวิจัยเพิ่มเติมจากงานวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

22.2.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ ต้องเป็นผู้ที่ได้รับปริญญาโทบัณฑิต หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

22.2.3 กรรมการสอบวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ ต้องเป็นผู้ที่ได้รับปริญญาโทบัณฑิตหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีความรู้ในเนื้อหาและวิธีการสอบวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์

22.2.4 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเป็นผู้ได้รับปริญญาคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องเป็นอาจารย์ประจำ หลักสูตรเต็มเวลา โดยปฏิบัติงานเต็มเวลาในหน่วยงานที่รับผิดชอบหลักสูตรนั้น

22.3 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง

22.3.1 อาจารย์ผู้สอน ต้องเป็นผู้ได้รับปริญญาคุณวุฒิปริญญาตรี หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน มีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานวิจัยเพิ่มเติมจากงานวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

22.3.2 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเป็นผู้ได้รับปริญญาคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรเต็มเวลา โดยปฏิบัติงานเต็มเวลาในหน่วยงานที่รับผิดชอบหลักสูตรนั้น

22.4 หลักสูตรปริญญาคุณวุฒิปริญญาตรี

22.4.1 อาจารย์ผู้สอน อาจารย์ที่ปรึกษา อาจารย์ผู้สอบวัดคุณสมบัติ ต้องเป็นผู้ที่ได้รับปริญญาคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน มีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานการวิจัยเพิ่มเติมจากงานวิจัยที่เป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

22.4.2 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ต้องเป็นผู้ที่ได้รับปริญญาคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีประสบการณ์ในการทำวิจัยที่มีเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

22.4.3 กรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ต้องเป็นผู้ที่ได้รับปริญญาคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องมีความรู้ในเนื้อหาและวิธีการสอบวิทยานิพนธ์

22.4.4 อาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ต้องเป็นผู้ได้รับปริญญาคุณวุฒิปริญญาตรีหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน และต้องเป็นอาจารย์ประจำ หลักสูตรเต็มเวลา โดยปฏิบัติงานเต็มเวลาในหน่วยงานที่รับผิดชอบหลักสูตรนั้น

ข้อ 23 อาจารย์บัณฑิตศึกษาพิเศษ ในแต่ละหลักสูตรต้องมีคุณสมบัติ ดังนี้

23.1 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิต และหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต

23.1.1 ต้องเป็นผู้ที่ได้รับปริญญาไม่ต่ำกว่าปริญญาโทหรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่าผู้ช่วยศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้น หรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน มีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานการวิจัยเพิ่มเติมจากงานวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

23.1.2 กรณีเป็นผู้ที่ไม่สังกัดสถาบันอุดมศึกษาและไม่มีคุณวุฒิ หรือตำแหน่งทางวิชาการตามข้อ 23.1.1 ต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้น

23.2 หลักสูตรประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง และหลักสูตรปริญญาคุณวุฒิบัณฑิต

23.2.1 ต้องได้รับปริญญาคุณวุฒิบัณฑิต หรือเทียบเท่า หรือเป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการไม่ต่ำกว่ารองศาสตราจารย์ในสาขาวิชานั้นหรือสาขาวิชาที่สัมพันธ์กัน มีประสบการณ์ด้านการสอนและมีผลงานการวิจัยเพิ่มเติมจากงานวิจัยที่ไม่ใช่ส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อรับปริญญา

23.2.2 กรณีเป็นผู้ที่ไม่สังกัดสถาบันอุดมศึกษาและไม่มีคุณวุฒิ หรือตำแหน่งทางวิชาการตามข้อ 23.2.1 ต้องเป็นผู้เชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้น

ข้อ 24 ภาระงานอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ อาจารย์ผู้สอน และอาจารย์ผู้รับผิดชอบหลักสูตร ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

หมวดที่ 6

การจัดการศึกษา

ข้อ 25 แผนการเรียน หมายถึง รายวิชา ปัญหาพิเศษ และวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ ที่นักศึกษาจะต้องเรียนหรือดำเนินการให้แล้วเสร็จและครบตามหลักสูตรของแต่ละสาขาวิชา

ข้อ 26 การลงทะเบียนเรียน

26.1 ให้นักศึกษาลงทะเบียนเรียนในแต่ละภาคการศึกษา ตามประกาศของสถาบัน

26.2 ในภาคการศึกษาปกติ นักศึกษาต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาไม่ต่ำกว่า 4 หน่วยกิต แต่ไม่เกิน 15 หน่วยกิต ยกเว้นในกรณีที่นักศึกษามีหน่วยกิตคงเหลือตามหลักสูตรน้อยกว่า 4 หน่วยกิต และ/หรือเหลือเฉพาะวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์

26.3 ในภาคการศึกษาฤดูร้อนจะลงทะเบียนได้ไม่เกิน 6 หน่วยกิต

26.4 การลงทะเบียนเรียนที่มีจำนวนหน่วยกิตต่ำกว่า หรือมากกว่าเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ 24.2 ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าภาควิชาและได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

26.5 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพื่อเข้าร่วมฟังการบรรยาย

26.5.1 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาเพื่อเข้าร่วมฟังการบรรยาย หมายถึง การลงทะเบียนรายวิชาเป็นพิเศษโดยไม่นับหน่วยกิตรวมเข้าในจำนวนหน่วยกิตในภาคการศึกษาและจำนวนหน่วยกิตตามหลักสูตร

26.5.2 ให้บันทึกผลการประเมินรายวิชาลงในระเบียบเป็น AUD เฉพาะ ผู้ที่มีเวลาเรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80 ของเวลาเรียนทั้งหมดของรายวิชานั้น

26.6 การลงทะเบียนเรียนรายวิชาไม่นับหน่วยกิต

26.6.1 นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทแบบ ก แบบ ก (1) และ นักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีแบบ 1 หลักสูตรอาจกำหนดให้เรียนรายวิชาไม่นับหน่วยกิต

26.6.2 นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทแบบ ก ที่ไม่มีพื้นฐานพอเพียง สำหรับการศึกษ ในหลักสูตรที่เข้าศึกษา ภาควิชาหรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตรอาจกำหนดให้เรียน รายวิชานอกเหนือจาก หลักสูตรเพื่อเป็นพื้นฐานและจะต้องสอบผ่าน โดยได้ผลการประเมินระดับคะแนน เป็น S

26.6.3 ให้บันทึกผลการประเมินรายวิชาลงในใบแสดงผลการศึกษา เป็น S/U

26.7 นักศึกษาที่ไม่มาลงทะเบียนภายใน 15 วัน หลังจากเปิดภาคการศึกษาจะพ้น สภาพการเป็นนักศึกษา

26.8 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา

26.8.1 นักศึกษาที่ลงทะเบียนและเรียนครบตามแผนการเรียนแล้ว แต่ยังไม่สามารถปฏิบัติตามเกณฑ์การสำเร็จการศึกษาได้อย่างครบถ้วนสมบูรณ์ ให้ชำระค่าธรรมเนียมรักษาสภาพ ค่าธรรมเนียมและค่าบำรุงตามระเบียบที่สถาบันกำหนดไว้ทุกภาคการศึกษาจนกว่าจะสำเร็จการศึกษา หรือ พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

26.8.2 การลงทะเบียนเพื่อรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ให้ดำเนินการให้ แล้วเสร็จภายใน 15 วันนับจากวันเปิดภาคการศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ 27 การขอเพิ่ม หรือขอถอนรายวิชา

27.1 การขอเพิ่มรายวิชา จะกระทำได้ภายใน 3 สัปดาห์ นับตั้งแต่วันเปิดภาคการ ศึกษาสำหรับภาคการศึกษาปกติ หรือภายในสัปดาห์แรกนับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาสำหรับภาคการศึกษา ฤดูร้อน

27.2 การขอถอนรายวิชา จะกระทำได้ภายใน 12 สัปดาห์ นับตั้งแต่วันเปิดภาคการ ศึกษาสำหรับภาคการศึกษาปกติ หรือภายใน 2 สัปดาห์ นับตั้งแต่วันเปิดภาคการศึกษาสำหรับภาคการศึกษา ฤดูร้อน

27.3 การขอเพิ่ม และถอนรายวิชาในข้อ 27.1 และข้อ 27.2 ต้องไม่ขัดต่อ การลงทะเบียนเรียนในข้อ 26.2 และข้อ 26.3

27.4 การขอเพิ่ม และถอนรายวิชาที่ไม่สามารถดำเนินการตามข้อ 27.1 ข้อ 27.2 และข้อ 27.3 ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าภาควิชา และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 28 การลาพักการศึกษา

การลาพักการศึกษา หมายถึง การที่นักศึกษาที่ยังเรียนไม่ครบตามแผนการเรียน แต่มีความประสงค์ขอยุติเรียนชั่วคราว โดยขอรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาไว้เป็นคราวๆ ไป

28.1 นักศึกษาจะมีสิทธิลาพักการศึกษาได้ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าภาควิชาและได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย ภายในช่วงเวลาอนวิชาเรียนตามประกาศของสถาบัน โดยถือเกณฑ์การพิจารณาอนุมัติดังต่อไปนี้

28.1.1 ถูกเกณฑ์หรือระดมเข้ารับราชการทหารกองประจำการ

28.1.2 ได้รับทุนแลกเปลี่ยนนักศึกษาระหว่างประเทศ หรือทุนอื่นใด ที่เป็นประโยชน์ต่อการศึกษาหรือการวิจัยในหลักสูตร ซึ่งสถาบันเห็นสมควรสนับสนุน

28.1.3 เจ็บป่วยต้องพักรักษาตัวเป็นเวลานานเกินร้อยละ 20 ของเวลาเรียนทั้งหมด โดยมีใบรับรองแพทย์

28.1.4 มีความจำเป็นส่วนตัว ทั้งนี้ต้องศึกษามาแล้วอย่างน้อย 1 ภาคการศึกษา และมีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.75

28.2 การลาพักการศึกษาตามข้อ 28.1.1 ให้เป็นไปตามความต้องการของราชการทหาร และการลาพักการศึกษาตามข้อ 28.1.2 ให้เป็นไปตามเงื่อนไขของทุนที่ได้รับ การลาพักการศึกษาตามข้อ 28.1.3 และข้อ 28.1.4 จะกระทำได้ครั้งละไม่เกิน 2 ภาคการศึกษาติดต่อกัน ถ้ามีความจำเป็นต้องลาพักการศึกษาต่อไปอีกให้ยื่นคำร้องขอลาพักการศึกษาได้อีกไม่เกิน 1 ภาคการศึกษา

28.3 ในกรณีที่นักศึกษาได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษาให้นับระยะเวลาที่ลาพักอยู่ในระยะเวลาของการศึกษาด้วย ยกเว้นนักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักตามข้อ 28.1.1

28.4 นักศึกษาต้องรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาในระหว่างที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา โดยชำระค่าธรรมเนียมค่ารักษาสภาพการเป็นนักศึกษาตามระเบียบสถาบัน และให้นักศึกษามาดำเนินการรักษาสภาพการเป็นนักศึกษาให้แล้วเสร็จภายใน 15 วัน หลังเปิดภาคการศึกษา มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ยกเว้นการลาพักการศึกษาตามข้อ 28.1.1

28.5 นักศึกษาที่ได้รับอนุญาตให้ลาพักการศึกษา เมื่อจะกลับเข้าศึกษาต้องยื่นคำร้องขอกลับเข้าศึกษาต่อหัวหน้าภาควิชา และต้องได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยก่อนกำหนดการลงทะเบียนไม่น้อยกว่า 1 สัปดาห์

28.6 การลาพักการศึกษาที่ไม่เป็นไปตามข้อ 28.1 ถึงข้อ 28.5 ให้อยู่ในดุลพินิจของอธิการบดี

ข้อ 29 การฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษา

นักศึกษาจะฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษาในกรณีดังต่อไปนี้

29.1 ตาย

29.2 ได้รับอนุมัติให้ลาออก

29.3 ขาดคุณสมบัติของการเข้าเป็นนักศึกษาสถาบันข้อหนึ่งข้อใด ตามข้อ 14

29.4 ศึกษาครบถ้วนตามหลักสูตร และได้รับอนุมัติให้สำเร็จการศึกษา

29.5 คณะบดีบัณฑิตวิทยาลัยสั่งให้ฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษา ในกรณีดังต่อไปนี้

29.5.1 เป็นนักศึกษาทดลองเรียนตามข้อ 17.2.2 ที่ไม่สามารถเปลี่ยน

สภาพการเป็นนักศึกษาเป็นนักศึกษาสามัญได้ตามข้อ 17.3.3

29.5.2 ไม่สามารถสำเร็จการศึกษาตามระยะเวลาการศึกษาตามข้อ 13

29.5.3 ไม่ลงทะเบียนเรียน และ/หรือไม่ชำระค่าธรรมเนียมการศึกษา

ค่าลงทะเบียนเรียน หรือค่าบำรุงการศึกษาในเวลาที่กำหนด

29.5.4 ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขของการลาพักการศึกษา

29.5.5 ไม่สามารถปฏิบัติได้ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในหมวดที่ 7

29.6 การฟื้นสภาพการเป็นนักศึกษา เนื่องจากความผิดพลาดทางวินัยตามข้อบังคับ

สถาบัน ว่าด้วย วินัยนักศึกษา

ข้อ 30 การคืนสภาพการเป็นนักศึกษา

30.1 นักศึกษาที่ฟื้นสภาพตามข้อ 29.5.3 สามารถขอคืนสภาพการเป็นนักศึกษาได้ภายใน 15 วันนับจากวันประกาศฟื้นสภาพ

30.2 การคืนสภาพการเป็นนักศึกษา ต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชา และได้รับอนุมัติจากคณะบดีบัณฑิตวิทยาลัย

30.3 นักศึกษาต้องชำระค่าธรรมเนียมการคืนสภาพการเป็นนักศึกษา ค่าบำรุงและค่าลงทะเบียนเรียนตามระเบียบสถาบัน

30.4 นักศึกษาที่ได้รับอนุมัติให้คืนสภาพการเป็นนักศึกษา จะมีสภาพการเป็นนักศึกษาเช่นเดียวกับสภาพเดิมก่อนฟื้นสภาพ ทั้งนี้ การนับระยะเวลาการศึกษาให้เป็นไปตามข้อ 13

ข้อ 31 การลาออก

นักศึกษาที่ประสงค์จะลาออกจากการเป็นนักศึกษาของสถาบัน ให้ยื่นคำร้องต่อคณะบดีบัณฑิตวิทยาลัยผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าภาควิชา การลาออกจะมีผลสมบูรณ์เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้ลาออก

ข้อ 32 การเปลี่ยนแปลงแผนการศึกษาและการเปลี่ยนสาขาวิชา

32.1 นักศึกษาอาจขอเปลี่ยนแปลงแผนการศึกษา เปลี่ยนสาขาวิชาในภาควิชาเดียวกัน โดยได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชา คณบดีคณะที่ภาควิชา นั้นสังกัดอยู่ และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

32.2 นักศึกษาอาจขอเปลี่ยนสาขาวิชาต่างภาควิชาได้ เมื่อได้ศึกษาในภาควิชาเดิมมาแล้วไม่น้อยกว่า 1 ภาคการศึกษา ทั้งนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชาเดิม หัวหน้าภาควิชาใหม่ คณบดีคณะที่ทั้งสองภาควิชา นั้นสังกัดอยู่ และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

32.3 การเปลี่ยนสาขาวิชาและ/หรือภาควิชา ต้องชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบของสถาบัน

32.4 นักศึกษาทดลองเรียนไม่มีสิทธิ์ขอเปลี่ยนสาขาวิชา

ข้อ 33 การลงทะเบียนรายวิชาในสถาบันหรือมหาวิทยาลัยอื่น

33.1 นักศึกษาอาจขอลงทะเบียนรายวิชาในสถาบันหรือมหาวิทยาลัยอื่นได้ โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษา หัวหน้าภาควิชา และได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยถือเกณฑ์การพิจารณาอนุมัติ ดังนี้

33.1.1 รายวิชาที่หลักสูตรกำหนด มิได้เปิดสอนในสถาบันในภาคการศึกษา และปีการศึกษานั้นด้วยเหตุผลต่าง ๆ

33.1.2 รายวิชาที่สถาบันหรือมหาวิทยาลัยอื่นเปิดสอน ต้องมีเนื้อหาที่เทียบเคียงกันได้ หรือมีเนื้อหาสาระครอบคลุมไม่น้อยกว่าสามในสี่ของรายวิชาในหลักสูตร

33.1.3 รายวิชาที่เป็นประโยชน์ต่อการศึกษา หรือการทำวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ของ นักศึกษา

33.2 ให้นำหน่วยกิต และผลการศึกษารายวิชาที่นักศึกษาลงทะเบียนเรียนข้ามสถาบัน หรือมหาวิทยาลัย ไปเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินผลการศึกษาตามหลักสูตรที่นักศึกษากำลังศึกษาอยู่

33.3 นักศึกษาต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าลงทะเบียน และค่าธรรมเนียมอื่น ๆ ตามที่สถาบันหรือมหาวิทยาลัยที่นักศึกษาไปเรียนนั้นกำหนด

หมวดที่ 7

การวัดผลและประเมินผลการศึกษา

ข้อ 34 การสอบรายวิชา เป็นการสอบเพื่อวัดว่านักศึกษามีความรู้ในวิชานั้น ๆ ซึ่งอาจเป็นการสอบข้อเขียนหรือการประเมินผลการศึกษาโดยวิธีอื่น ทั้งนี้ต้องประกาศถึงวิธีการสอบ และเกณฑ์การพิจารณาผลการสอบให้นักศึกษาทราบล่วงหน้าตั้งแต่ต้นภาคการศึกษา การวัดผลและประเมินผลรายวิชาให้คณบดีเป็นผู้อนุมัติ

ข้อ 35 การสอบประมวลความรู้ (Comprehensive Examination)

35.1 การสอบประมวลความรู้ ใช้สำหรับนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต

แผน ข

35.2 การสอบประมวลความรู้ ประกอบด้วย การสอบข้อเขียน และการสอบปากเปล่า การสอบข้อเขียน ให้ดำเนินการจัดสอบทุกหมวดวิชาในคราวเดียวกัน เพื่อวัดความสามารถและศักยภาพในการนำหลักวิชาการและประสบการณ์การเรียนรู้ไปประยุกต์ใช้

35.3 ให้ภาควิชาหรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตร รับผิดชอบในการจัดสอบประมวลความรู้ อย่างน้อยภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง เมื่อมีนักศึกษายื่นคำร้องขอสอบ ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้าภาควิชา

35.4 นักศึกษามีสิทธิ์ขอสอบประมวลความรู้ได้ เมื่อสอบผ่านรายวิชาครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยได้เต็มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 ทั้งนี้ ไม่นับรวมถึงวิชาการค้นคว้าอิสระโดยทำสารนิพนธ์ที่ให้ผลการประเมินระดับคะแนนเป็น S/U

35.5 นักศึกษาที่ประสงค์จะขอสอบต้องยื่นคำร้องขอสอบผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาหัวหน้าภาควิชา ไปยังบัณฑิตวิทยาลัย และชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบสถาบัน

35.6 ให้หัวหน้าภาควิชาเสนอรายชื่อคณะกรรมการสอบประมวลความรู้จำนวน 3 - 5 คน ต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง โดยกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการสอบคณะกรรมการสอบ เป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการสอบและให้รายงานผลการสอบต่อบัณฑิตวิทยาลัย โดยผ่านหัวหน้าภาควิชาภายใน 2 สัปดาห์ หลังจากเสร็จสิ้นการสอบ

35.7 ผู้ที่สอบไม่ผ่าน/ไม่เป็นที่พอใจมีสิทธิ์ขอสอบแก้ตัวได้อีก 1 ครั้ง ภายในเวลา 1 ปี แต่ไม่เร็วกว่า 60 วัน นับจากการสอบครั้งแรก มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ 36 การสอบภาษาต่างประเทศ

36.1 นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต และปริญญาคุณวุฒิบัณฑิตทุกคน ต้องสอบภาษาต่างประเทศอย่างน้อย 1 ภาษา การสอบภาษาใดให้อยู่ในดุลพินิจของภาควิชาหรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตร โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย

36.2 วิธีการและเกณฑ์การสอบภาษาต่างประเทศ ให้เป็นไปตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 37 การสอบวัดคุณสมบัติ (Qualifying Examination)

37.1 การสอบวัดคุณสมบัติ เป็นการสอบเพื่อประเมินความพร้อม และความสามารถของนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิตแบบ ก(1) และนักศึกษาหลักสูตรปริญญาคุณวุฒิบัณฑิต เพื่อวัดว่านักศึกษามีความรู้พื้นฐานและมีความพร้อมในการทำวิทยานิพนธ์ และเพื่อมีสิทธิเสนอโครงร่างวิทยานิพนธ์

37.2 ให้ภาควิชาหรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตรจัดสอบวัดคุณสมบัติ
อย่างน้อยภาคการศึกษาละ 1 ครั้ง เมื่อมีนักศึกษายื่นคำร้องขอสอบ ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของหัวหน้า
ภาควิชา

37.3 การสอบวัดคุณสมบัติประกอบด้วย การสอบข้อเขียนและการสอบปากเปล่า

37.4 ให้หัวหน้าภาควิชาเสนอรายชื่อคณะกรรมการสอบวัดคุณสมบัติจำนวน
3 - 5 คนต่อคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง โดยกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการสอบ
คณะกรรมการสอบเป็นผู้รับผิดชอบในการดำเนินการสอบ และให้รายงานผลการสอบต่อบัณฑิตวิทยาลัย
โดยผ่านหัวหน้าภาควิชาภายใน 2 สัปดาห์ หลังจากเสร็จสิ้นการสอบ

37.5 นักศึกษามีสิทธิ์สอบวัดคุณสมบัติ เมื่อได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์
ที่ปรึกษาและหัวหน้าภาควิชาว่ามีความรู้พื้นฐานพร้อมที่จะสอบได้

37.6 นักศึกษาที่ประสงค์จะขอสอบต้องยื่นคำร้องขอสอบผ่านอาจารย์ที่ปรึกษา
หัวหน้าภาควิชา ไปยังบัณฑิตวิทยาลัย และชำระค่าธรรมเนียมตามระเบียบสถาบัน

37.7 เมื่อนักศึกษาได้รับอนุมัติให้สอบในภาคการศึกษาใด ๆ แล้ว ถ้าขาดสอบ
โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ถือว่าสอบไม่ผ่านในการสอบคราวนั้น ทั้งนี้ ให้อยู่ในดุลพินิจของประธาน
กรรมการสอบ

37.8 ผู้ที่สอบครั้งแรกไม่ผ่าน/ไม่เป็นที่พอใจมีสิทธิ์สอบแก้ตัวได้อีก 1 ครั้ง ภายใน
เวลาไม่เร็วกว่า 60 วัน นับจากวันสอบครั้งแรก ผู้ที่สอบครั้งที่สองไม่ผ่าน/ไม่เป็นที่พอใจให้พ้นสภาพการเป็น
นักศึกษา

37.9 นักศึกษาต้องสอบวัดคุณสมบัติให้ผ่าน โดยได้ผลการประเมินระดับคะแนน
เป็น S ภายในระยะเวลาตามหลักสูตรต่าง ๆ ต่อไปนี้ โดยนับตั้งแต่ภาคการศึกษาแรกที่เข้าศึกษา มิฉะนั้นจะ
พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

37.9.1 หลักสูตรปริญญาวิทยาศาสตรบัณฑิต แผน ก (1) ภายใน 3 ภาคการศึกษา

37.9.2 หลักสูตรปริญญาคุุณศึกษบัณฑิต แบบ 1 (1) ภายใน 4 ภาคการศึกษา

37.9.3 หลักสูตรปริญญาคุุณศึกษบัณฑิตแบบ 1 (2) ภายใน 4 ภาคการศึกษา

37.9.4 หลักสูตรปริญญาคุุณศึกษบัณฑิต แบบ 2 (1) ภายใน 6 ภาคการศึกษา

37.9.5 หลักสูตรปริญญาคุุณศึกษบัณฑิต แบบ 2 (2) ภายใน 4 ภาคการศึกษา

ข้อ 38 การประเมินผลการศึกษาจะต้องกระทำเมื่อสิ้นภาคการศึกษาแต่ละภาคการศึกษา โดยให้ผลการประเมินเป็นระดับคะแนน (Grade) ซึ่งระดับคะแนน แต้มระดับคะแนน และผลการศึกษาเป็นดังนี้

ระดับ คะแนน	แต้มระดับคะแนน	ผลการศึกษา	
A	4.0	ดีเลิศ	(Excellent)
B+	3.5	ดีมาก	(Very Good)
B	3.0	ดี	(Good)
C+	2.5	ค่อนข้างดี	(Above Average)
C	2.0	พอใช้	(Average)
D+	1.5	ค่อนข้างพอใช้	(Below Average)
D	1.0	อ่อน	(Poor)
F	0	ตก	(Fail)
Fa	0	ตกเนื่องจากเวลาเรียนไม่พอ (Fail, Insufficient Attendance)	
Fe	0	ตกเนื่องจากขาดสอบ (Fail, Absent from Examination)	
S	-	สอบผ่าน/เป็นที่พอใจ (Satisfactory)	
U	-	สอบไม่ผ่าน/ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)	
I	-	การวัดผลรายวิชายังไม่สมบูรณ์ (Incomplete)	
W	-	ขอถอนวิชาเรียนหลังกำหนด (Withdrawal)	
AUD	-	เข้าร่วมฟังการบรรยาย (Audit)	

ข้อ 39 การประเมินผลการสอบประมวลความรู้ การสอบวัดคุณสมบัติ การสอบภาษาต่างประเทศ การสอบวิทยานิพนธ์และสารนิพนธ์ ให้ผลการประเมินเป็นระดับคะแนนดังนี้

ระดับคะแนน	ผลการศึกษา
S	สอบผ่าน/เป็นที่พอใจ (Satisfactory)
U	สอบไม่ผ่าน/ไม่เป็นที่พอใจ (Unsatisfactory)
Ip	การทำวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ยังไม่สิ้นสุด (In-progress)

สำหรับการประเมินผลวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์

การให้ระดับคะแนน Ip อาจแบ่งจำนวนหน่วยกิตตามความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ หากนักศึกษายังไม่ได้รับการอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ จะประเมินผลให้ระดับคะแนน Ip ได้ไม่เกินครึ่งหนึ่งของจำนวนหน่วยกิตวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ตามหลักสูตร จะประเมินผลระดับคะแนนเป็น S เมื่อสอบผ่าน และส่งเล่มวิทยานิพนธ์หรือสารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์เสร็จเรียบร้อยแล้ว

ข้อ 40 การคำนวณหน่วยกิตสะสมและเต็มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม

40.1 การคำนวณหน่วยกิตสะสมและเต็มระดับคะแนนเฉลี่ย ให้กระทำเมื่อสิ้นแต่ละภาคการศึกษา

40.2 หน่วยกิตสะสมคือ จำนวนหน่วยกิตของรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาที่ลงทะเบียนเรียน ทั้งหมดที่ได้รับเต็มระดับคะแนนตามข้อ 38

40.3 เต็มระดับคะแนนเฉลี่ยมี 2 ประเภทคือ เต็มระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค และเต็มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม การคำนวณเต็มระดับคะแนนเฉลี่ยให้ทำดังนี้

40.3.1 เต็มระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค ให้คำนวณจากผลการศึกษานักศึกษาในภาคการศึกษานั้น โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับเต็มระดับคะแนนของผลการศึกษาแต่ละรายวิชา ในระดับบัณฑิตศึกษาที่นักศึกษาได้รับเป็นตัวตั้งหารด้วยผลรวมของหน่วยกิต รายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาในภาคการศึกษานั้น ๆ

40.3.2 เต็มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ให้คำนวณจากผลการศึกษานักศึกษาตั้งแต่เริ่มเข้าศึกษาในสถาบันจนถึงการประเมินผลครั้งสุดท้าย โดยเอาผลรวมของผลคูณของหน่วยกิตกับเต็มระดับคะแนนของผลการศึกษาแต่ละรายวิชาที่นักศึกษาได้รับเป็นตัวตั้งหารด้วยหน่วยกิตสะสม

ข้อ 41 สภาพการเป็นนักศึกษาและการเรียนซ้ำ

41.1 นักศึกษาที่ได้รับแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยประจำภาค ต่ำกว่า 2.50 เมื่อสิ้นภาคการศึกษาแรกที่ลงทะเบียนเรียน หรือได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมต่ำกว่า 2.50 จะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

41.2 เมื่อสิ้นภาคการศึกษาใดๆ นักศึกษาที่ได้รับแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 2.50 ขึ้นไป แต่ต่ำกว่า 3.00 จะต้องทำแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ได้ 3.00 ภายในกำหนด มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา ดังนี้

41.2.1 สองภาคการศึกษาถัดไปสำหรับนักศึกษาประกาศนียบัตรบัณฑิต และประกาศนียบัตร บัณฑิตชั้นสูง

41.2.2 สามภาคการศึกษาถัดไป สำหรับนักศึกษาปริญญาโทบัณฑิต และนักศึกษาปริญญาดุษฎีบัณฑิต

41.3 ในกรณีที่นักศึกษาได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมตั้งแต่ 2.50 ขึ้นไป แต่ต่ำกว่า 3.00 ให้เรียกว่า "รอพินิจ" การรอพินิจนั้นให้นับทุกภาคการศึกษา

41.4 นักศึกษาที่ได้รับระดับคะแนนรายวิชาต่ำกว่า C หรือได้รับผลการประเมินการศึกษาเป็นระดับคะแนน U ในรายวิชาบังคับตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา จะต้องลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้นซ้ำ

41.5 นักศึกษาที่ได้รับระดับคะแนนรายวิชาต่ำกว่า C หรือได้รับผลการประเมินการศึกษาเป็นระดับคะแนน U ในรายวิชาเลือกตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษา อาจลงทะเบียนเรียนวิชาอื่นแทนได้โดยได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาและหัวหน้าภาควิชา

41.6 นักศึกษาจะลงทะเบียนซ้ำรายวิชาที่เคยลงทะเบียนเรียนไปแล้วมิได้ ยกเว้นการเรียนซ้ำตามความในข้อ 41.4 หรือข้อ 41.5

41.7 เมื่อนักศึกษาเรียนครบตามหลักสูตรแล้ว และได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 2.90 นักศึกษาสามารถลงทะเบียนเรียนวิชาระดับบัณฑิตศึกษานอกเหนือจากวิชาที่เคยลงทะเบียนเรียนมาแล้ว โดยความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและหัวหน้าภาควิชา เพื่อยกระดับแต้มคะแนนเฉลี่ยสะสมให้ได้ 3.00 ภายใน 1 ภาคการศึกษาถัดไป มิฉะนั้นจะพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

ข้อ 42 การเทียบโอนหน่วยกิต

42.1 เทียบโอนหน่วยกิตที่ได้จากรายวิชาในระดับบัณฑิตศึกษาในขณะที่เป็นนักศึกษาสามัญของสถาบันหรือมหาวิทยาลัยอื่นที่ได้ศึกษามาแล้วไม่เกิน 5 ปีการศึกษา นับจากปีการศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนรายวิชานั้น กระทำได้โดยความเห็นชอบจากหัวหน้าภาควิชาและคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย โดยแต่ละรายวิชาที่ขอเทียบโอนต้องได้แต้มระดับคะแนนไม่ต่ำกว่า 3.00

42.1.1 รายวิชาที่ศึกษาในสถาบัน เทียบโอนได้ไม่เกินหนึ่งในสามของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาทั้งหมดในหลักสูตรของสถาบัน ทั้งนี้ไม่นับรวมวิชาวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์

42.1.2 รายวิชาที่ศึกษาต่างสถาบัน เทียบโอนได้ไม่เกินหนึ่งในสี่ของจำนวนหน่วยกิตของรายวิชาทั้งหมดในหลักสูตรของสถาบัน ทั้งนี้ไม่นับรวมวิชาวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์

42.2 รายวิชาที่เทียบและโอนย้ายหน่วยกิต ให้แสดงชื่อรายวิชา จำนวนหน่วยกิต และระดับคะแนนในใบแสดงผลการศึกษาที่หลักสูตรรับโอน โดยไม่นำมาคิดแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยในกรณีที่เป็นรายวิชาที่ศึกษาต่างสถาบันให้ระบุชื่อสถานศึกษา

42.3 หน่วยกิตที่ได้จากการเข้าร่วมศึกษาขณะเป็นนักศึกษาพิเศษไม่สามารถเทียบโอนได้

ข้อ 43 การลงโทษนักศึกษาที่ทุจริตในการสอบรายวิชา หรือการคัดลอกวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ของผู้อื่น

43.1 การลงโทษนักศึกษาที่ทุจริตในการสอบรายวิชา ให้เป็นไปตามข้อบังคับสถาบัน ว่าด้วย วินัยนักศึกษา

43.2 การลงโทษนักศึกษาที่คัดลอกวิทยานิพนธ์/สารนิพนธ์ของผู้อื่น หรือให้ผู้อื่นจัดทำให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการสอบและหัวหน้าภาควิชา ในการเสนอคณะบดีบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ และพิจารณาตามสมควรแก่กรณีดังต่อไปนี้

43.2.1 กรณีที่ตรวจสอบพบในขณะที่ยังไม่สำเร็จการศึกษา ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดวินัย นักศึกษา และมีโทษสูงสุดในระดับให้พ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

43.2.2 กรณีที่ตรวจสอบพบเมื่อได้มีการอนุมัติปริญญาไปแล้ว ให้เสนอต่อคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อนำเสนอสภาสถาบันพิจารณาเพิกถอนปริญญา

หมวดที่ 8

การทำวิทยานิพนธ์และการสอบวิทยานิพนธ์

ข้อ 44 วิทยานิพนธ์ หมายถึง เรื่องที่เขียนเรียบเรียงขึ้นจากผลที่ได้จากการศึกษาค้นคว้าวิจัย หรือสำรวจ อันเป็นส่วนหนึ่งของงานที่ผู้ศึกษาต้องทำเพื่อสิทธิในการรับปริญญาตามที่สถาบันได้กำหนดไว้ นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แผน ก และนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทศึกษาศาสตร์ต้องทำวิทยานิพนธ์

ข้อ 45 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ต้องมีองค์ประกอบดังนี้

45.1 วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโทบัณฑิต ให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ 1 คน ในกรณีที่มีความจำเป็นอาจเสนออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมได้อีก 1 คน

45.2 วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรีบัณฑิต ให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ 1 คน ในกรณีที่มีความจำเป็นอาจเสนออาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ร่วมได้อีกไม่เกิน 2 คน

4.5.3 กรณีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์เป็นอาจารย์บัณฑิตศึกษาพิเศษ ให้มีอาจารย์บัณฑิตศึกษาประจำเป็นอาจารย์ที่ปรึกษาร่วมอย่างน้อย 1 คน

ข้อ 46 คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ หมายถึง คณะกรรมการที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งขึ้นเพื่อทำการสอบวิทยานิพนธ์ โดยมีกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการสอบ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์มีจำนวนและองค์ประกอบดังนี้

46.1 วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาโทบัณฑิต ให้มีคณะกรรมการสอบ จำนวน 3 - 4 คน ประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันอย่างน้อย 1 คน และผู้ทรงคุณวุฒิ 1 คนเพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการสอบในนามผู้แทนบัณฑิตวิทยาลัย ทั้งนี้ ต้องเป็นผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกภาควิชาอย่างน้อย 1 คน

46.2 วิทยานิพนธ์ระดับปริญญาตรีบัณฑิต ให้มีคณะกรรมการสอบ จำนวน 5 คน ประกอบด้วยอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ผู้ทรงคุณวุฒิในสาขาวิชาที่สัมพันธ์กันอย่างน้อย 1 คน และผู้ทรงคุณวุฒิภายนอกสถาบัน 1 คน เพื่อทำหน้าที่เป็นกรรมการสอบในนามผู้แทนบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 47 การเสนอโครงการวิทยานิพนธ์

นักศึกษาจะเสนอโครงการวิทยานิพนธ์ได้ ต้องลงทะเบียนวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 3 หน่วยกิต ในภาคการศึกษานั้น และดำเนินการ ดังนี้

47.1 นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แผน ก (1) ทำเฉพาะวิทยานิพนธ์ ต้องสอบวัดคุณสมบัติผ่าน/เป็นที่พอใจแล้ว

47.2 นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แผน ก (2) ต้องศึกษารายวิชาตามแผนการเรียน มาแล้วไม่น้อยกว่า 12 หน่วยกิต และต้องได้แต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม ไม่นต่ำกว่า 3.00

47.3 นักศึกษาหลักสูตรปริญญาตรีบัณฑิต ต้องสอบวัดคุณสมบัติผ่าน/เป็นที่พอใจแล้ว และต้องสอบผ่านภาษาต่างประเทศตามประกาศบัณฑิตวิทยาลัย

47.4 การพิจารณาโครงการวิทยานิพนธ์ ให้เป็นไปตามขั้นตอนของแต่ละภาควิชา หรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด

47.5 โครงการวิทยานิพนธ์ที่จะเสนอขออนุมัติ ต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และหัวหน้าภาควิชา ก่อน แล้วจึงเสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัยเพื่อตรวจสอบ ทั้งนี้ ให้เสนอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์มาในคราวเดียวกัน

47.6 การเปลี่ยนแปลงใดๆ เกี่ยวกับโครงการวิทยานิพนธ์ที่ได้รับอนุมัติแล้ว หากเป็นการ เปลี่ยนแปลงหัวข้อวิทยานิพนธ์ หรือสาระสำคัญของวิทยานิพนธ์ ให้การประเมินผลวิทยานิพนธ์ที่ ลงทะเบียนผ่านมา ทั้งหมดเป็นระดับคะแนน U นักศึกษาต้องลงทะเบียนและยื่นขออนุมัติโครงการวิทยานิพนธ์ใหม่ โดยให้นับเวลาจากวันที่ได้รับอนุมัติหัวข้อและโครงการวิทยานิพนธ์ครั้งล่าสุด

ข้อ 48 การสอบหัวข้อวิทยานิพนธ์และการสอบความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์

48.1 การสอบหัวข้อวิทยานิพนธ์ ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับตั้งแต่วันที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ และอนุมัติโครงการวิทยานิพนธ์ที่เสนอมิฉะนั้นจะต้องเสนอโครงการวิทยานิพนธ์ใหม่

48.2 ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ รายงานผลการสอบหัวข้อวิทยานิพนธ์ ไปยังบัณฑิตวิทยาลัยหลังจากเสร็จสิ้นการสอบ ถ้าผลการสอบหัวข้อวิทยานิพนธ์ผ่าน บัณฑิตวิทยาลัยจะประกาศอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ให้ทราบทั่วกัน แต่ถ้าต้องมีการปรับปรุงแก้ไขให้นักศึกษาคำเนินการแก้ไขแล้วเสนอผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ หัวหน้าภาควิชา และเสนอต่อบัณฑิตวิทยาลัยภายใน 30 วันนับตั้งแต่วันสอบ

48.3 การสอบความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทราบความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ และเสนอแนวทางการแก้ไขปัญหา อันจะส่งผลให้นักศึกษาประสบความสำเร็จในการทำวิทยานิพนธ์มากขึ้น นักศึกษาต้องสอบความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ทุกคนเข้าร่วม และเปิดโอกาสให้ผู้สนใจเข้าร่วมฟัง การสอบในครั้งนี้ต้องห่างจากวันที่ได้รับอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของเวลาตามกำหนดในข้อ 49.1.1

48.4 ให้อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ รายงานผลการสอบความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ ไปยังบัณฑิตวิทยาลัยหลังจากเสร็จสิ้นการสอบ

48.5 การสอบหัวข้อวิทยานิพนธ์หรือการสอบความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์นักศึกษาต้องยื่นคำร้องพร้อมโครงการวิทยานิพนธ์โดยย่อตามแบบฟอร์มที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด จำนวน 5 ชุดต่อบัณฑิตวิทยาลัย ก่อนวันสอบเป็นเวลาอย่างน้อย 5 วันทำการ และเมื่อได้รับอนุมัติให้มีการสอบ บัณฑิตวิทยาลัยจะประกาศวัน เวลา และสถานที่ให้ทราบโดยทั่วกัน

48.6 อาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ ต้องแจ้งผลการประเมินความก้าวหน้าในการทำวิทยานิพนธ์ไปยังบัณฑิตวิทยาลัย โดยผ่านหัวหน้าภาควิชาก่อนวันอนุมัติผลการศึกษาทุกภาคการศึกษา

ข้อ 49 การสอบวิทยานิพนธ์

49.1 นักศึกษามีสิทธิ์ขอสอบวิทยานิพนธ์ได้ เมื่อผ่านการสอบความก้าวหน้าวิทยานิพนธ์ไม่น้อยกว่า 30 วัน และเป็นไปตามข้อกำหนดดังนี้

49.1.1 ได้รับอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์แล้วตามระยะเวลาดังนี้

(1) หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แผน ก (1) ต้องได้รับอนุมัติ

หัวข้อวิทยานิพนธ์แล้วไม่น้อยกว่า 240 วัน

(2) หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แผน ก (2) ต้องเรียนรายวิชา

ครบตามที่กำหนดในหลักสูตร และได้เต็มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 และต้องได้รับอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์แล้ว ไม่น้อยกว่า 120 วัน

(3) หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แบบ 1 ต้องได้รับอนุมัติหัวข้อ

วิทยานิพนธ์แล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

(4) หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แบบ 2 ต้องเรียนรายวิชา

ครบตามที่กำหนดในหลักสูตร และได้เต็มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00 และต้องได้รับอนุมัติหัวข้อวิทยานิพนธ์แล้ว ไม่น้อยกว่า 1 ปี

49.1.2 มีคุณสมบัติอื่น ๆ ครบตรงตามข้อกำหนดในหลักสูตร

49.1.3 ได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาวิทยานิพนธ์ให้ขอสอบ

วิทยานิพนธ์ได้

49.2 การยื่นคำร้องขอสอบวิทยานิพนธ์

49.2.1 หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต นักศึกษายื่นคำร้องก่อนวันสอบเป็น

เวลาไม่น้อยกว่า 15 วันทำการ

49.2.2 หลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต นักศึกษายื่นคำร้องก่อนวันสอบ

เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 25 วันทำการ

49.2.3 ยื่นคำร้องขอสอบพร้อมสำเนาบทคัดย่อตามรูปแบบที่บัณฑิต

วิทยาลัยกำหนดจำนวน 5 ชุด พร้อมทั้งวิทยานิพนธ์ฉบับสอบจำนวนเท่ากับกรรมการสอบเพื่อบัณฑิตวิทยาลัย จะได้ดำเนินการจัดส่งให้กรรมการสอบ และอีก 1 เล่ม เพื่อให้บัณฑิตวิทยาลัยตรวจรูปแบบ นักศึกษาต้องแก้ไขรูปแบบให้ถูกต้องตามที่บัณฑิตวิทยาลัยได้ตรวจสอบและเสนอแนะ

49.2.4 เมื่อได้รับอนุมัติให้สอบวิทยานิพนธ์ บัณฑิตวิทยาลัยจะประกาศ

กำหนดวัน เวลา และสถานที่สอบให้ทราบโดยทั่วกัน

49.3 การสอบวิทยานิพนธ์ให้เป็นการสอบแบบปากเปล่าอย่างเปิดเผย นักศึกษา

และผู้สนใจอื่น ๆ สามารถเข้าร่วมรับฟังได้ตามกำหนดวัน เวลา และสถานที่ที่บัณฑิตวิทยาลัยระบุในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ โดยผู้เข้าร่วมรับฟังไม่มีสิทธิ์ในการสอบถามเว้นแต่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการสอบ

49.4 ในการสอบจะต้องมีคณะกรรมการสอบครบทุกคน และในกรณีที่กรรมการ

สอบไม่สามารถมาทำการสอบได้ตามกำหนดให้ปฏิบัติดังนี้

49.4.1 ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอเลื่อนสอบออกไปจนกว่าจะกำหนดวันที่
กรรมการสอบ ทุกคนทำการสอบได้

49.4.2 หากมีเหตุสุดวิสัย ไม่สามารถเลื่อนการสอบได้ ให้กรรมการสอบ
ผู้นั้นหรือประธานกรรมการสอบวิทยาลัย ขออนุมัติดำเนินการสอบตามกำหนดเดิมต่อคณบดีบัณฑิต
วิทยาลัย โดยผ่านหัวหน้าภาควิชา และต้องชี้แจงสาเหตุของการที่กรรมการสอบไม่สามารถมาทำการสอบ ได้
รวมถึงเหตุผลที่ไม่สามารถเลื่อนการสอบ ทั้งนี้กรรมการผู้นั้นต้องแจ้งผลการตรวจวิทยานิพนธ์ต่อประธาน
กรรมการสอบ เพื่อขออนุมัติผลการสอบจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย

ข้อ 50 การตัดสินผลการสอบวิทยานิพนธ์

50.1 เมื่อการสอบวิทยานิพนธ์เสร็จสิ้น ให้คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์
อภิปราย แสดงความคิดเห็นและลงมติ พร้อมตัดสินผลการสอบวิทยานิพนธ์ตามเกณฑ์ดังนี้

50.1.1 “ผ่าน” หมายถึง การที่นักศึกษาแสดงผลงานวิทยานิพนธ์และตอบ
ข้อซักถามได้เป็นที่น่าพอใจของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ ไม่ต้องมีการแก้ไขหรือเพิ่มเติมสาระสำคัญ
นักศึกษสามารถจัดพิมพ์รูปเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ส่งบัณฑิตวิทยาลัยได้ทันที

50.1.2 “ผ่านโดยมีเงื่อนไข” หมายถึง การที่นักศึกษายังไม่สามารถ
แสดงผลงานวิทยานิพนธ์หรือตอบข้อซักถามให้เป็นที่พอใจของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ได้อย่าง
สมบูรณ์ คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์พิจารณาเห็นสมควรให้แก้ไขหรือเพิ่มเติมสาระสำคัญ และ/หรือ
เรียบเรียงวิทยานิพนธ์ตามที่คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์เสนอแนะไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ทั้งนี้ให้คณะ
กรรมการสอบวิทยานิพนธ์กำหนดระยะเวลาที่นักศึกษาจะต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงวิทยานิพนธ์ตาม
ความเหมาะสม แต่ต้องไม่เกิน 60 วันนับจากวันสอบวิทยานิพนธ์

50.1.3 “ไม่ผ่าน” หมายถึง การที่นักศึกษาไม่สามารถแสดงผลงาน
วิทยานิพนธ์ให้เป็นที่พอใจของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ และ/หรือไม่สามารถตอบข้อซักถาม
ของคณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ได้ ซึ่งแสดงว่านักศึกษาผู้นั้นไม่มีความเข้าใจอย่างถ่องแท้ถึงสาระของ
วิทยานิพนธ์ที่ตนได้ทำ

กรณีที่นักศึกษาสอบครั้งแรกไม่ผ่าน ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอสอบใหม่ได้อีก
1 ครั้ง ภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์กำหนด

50.2 กรณีนักศึกษาไม่สามารถปฏิบัติตามการตัดสินผลการสอบวิทยานิพนธ์ ของ
คณะกรรมการสอบวิทยานิพนธ์ภายในระยะเวลาที่กำหนดไว้ ไม่ว่าจะเป็กรณีสอบ “ผ่านโดยมีเงื่อนไข”
หรือสอบ “ไม่ผ่าน” ผลการสอบจะถูกปรับเป็นระดับคะแนน U นักศึกษาต้องดำเนินการลงทะเบียนวิทยา
นิพนธ์และจัดทำวิทยานิพนธ์ ภายใด้หัวข้อใหม่ พร้อมทั้งเริ่มขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์ใหม่ทั้งหมด

50.3 ให้ประธานกรรมการสอบวิทยานิพนธ์รายงานผลการสอบผ่านหัวหน้า
ภาควิชาไปยังบัณฑิตวิทยาลัยภายใน 1 สัปดาห์นับจากวันสอบ

ข้อ 51 การเรียบเรียงวิทยานิพนธ์

51.1 ภาษาที่ใช้ในการเขียนวิทยานิพนธ์ ให้เป็นไปตามที่กำหนดในหลักสูตร
ในกรณีที่ไม่ได้กำหนดไว้ในหลักสูตรให้นักศึกษาแจ้งความประสงค์ในแบบเสนอโครงการวิทยานิพนธ์

51.2 รูปแบบการจัดทำรูปเล่มให้เป็นไปตามคู่มือการจัดทำวิทยานิพนธ์
ของบัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ฉบับที่บังคับใช้ในขณะนั้น

ข้อ 52 นักศึกษาต้องส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ที่มีลายมือชื่อคณะกรรมการสอบวิทยา
นิพนธ์ครบถ้วนทุกคน จำนวน 6 เล่ม พร้อมด้วยแผ่นบันทึกข้อมูลวิทยานิพนธ์และบทคัดย่อตามแบบที่
บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดให้บัณฑิตวิทยาลัยภายในวันอนุมัติผลประจำภาคการศึกษา ในกรณีที่นักศึกษามีข้อ
ผูกพันต้องมอบวิทยานิพนธ์ให้แก่หน่วยงานใด ให้นักศึกษาจัดส่งไปยังหน่วยงานนั้นด้วย

ข้อ 53 การยกเลิกผลการสอบวิทยานิพนธ์

ในกรณีที่บัณฑิตวิทยาลัยไม่ได้รับเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูล
วิทยานิพนธ์ครบถ้วนภายในกำหนดเวลา 90 วันหลังจากวันสอบวิทยานิพนธ์ผ่าน บัณฑิตวิทยาลัยจะยกเลิก
ผลการสอบและประเมินผลวิทยานิพนธ์ที่ลงทะเบียนผ่านมาทั้งหมดเป็นระดับคะแนน U หากนักศึกษายัง
ต้องการรับปริญญาใหม่อีก นักศึกษาต้องลงทะเบียนและเริ่มขั้นตอนการทำวิทยานิพนธ์ใหม่ทั้งหมด

ข้อ 54 ในกรณีที่สอบวิทยานิพนธ์แล้ว แต่ยังไม่ส่งวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ต่อบัณฑิต
วิทยาลัยภายในวันอนุมัติผลประจำภาคการศึกษา ให้ถือว่านักศึกษาผู้นั้นยังไม่สำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะ
ต้องลงทะเบียนรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ทั้งนี้ต้องไม่ขัดแย้งกับระยะเวลาในข้อ 53

ข้อ 55 วิทยานิพนธ์ที่ได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย จึงจะถือว่าเป็นวิทยานิพนธ์
ฉบับสมบูรณ์ และให้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อขอรับปริญญา

หมวดที่ 9

การทำสารนิพนธ์และการสอบสารนิพนธ์

ข้อ 56 สารนิพนธ์ หมายถึง เรื่องที่เขียนเรียบเรียงขึ้นจากการศึกษาค้นคว้าแบบอิสระ
อันเป็นส่วนหนึ่งของงานที่ผู้ศึกษาต้องทำเพื่อสิทธิในการรับปริญญาบัตรตามที่สถาบันได้กำหนดไว้สำหรับ
หลักสูตรปริญญามหาบัณฑิต แผน ข โดยมีอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์เป็นผู้ควบคุมและให้คำปรึกษาในการ
ดำเนินการ

ข้อ 57 อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ ประกอบด้วยอาจารย์บัณฑิตศึกษาจำนวน 1-2 คน ที่
ภาควิชาแต่งตั้งขึ้นเพื่อทำหน้าที่แนะนำและควบคุมการทำสารนิพนธ์ โดยที่อาจเป็นอาจารย์บัณฑิตศึกษา
พิเศษที่ได้รับการแต่งตั้งตามข้อ 18.2

ข้อ 58 คณะกรรมการสอบสารนิพนธ์ หมายถึง คณะกรรมการที่บัณฑิตวิทยาลัยแต่งตั้งขึ้น เพื่อทำการสอบสารนิพนธ์ จำนวน 3 คน ประกอบด้วย อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ และผู้ทรงคุณวุฒิที่เชี่ยวชาญในสาขาวิชานั้น ๆ โดยมีกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการสอบ.

ข้อ 59 การเสนอโครงการสารนิพนธ์

นักศึกษาจะเสนอโครงการสารนิพนธ์ได้ต้องลงทะเบียนสารนิพนธ์ในภาคการศึกษานั้น และดำเนินการ ดังนี้ .

59.1 ต้องศึกษารายวิชามาแล้วไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต และต้องมีแต้มระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมไม่ต่ำกว่า 3.00

59.2 การพิจารณาโครงการสารนิพนธ์ให้เป็นไปตามขั้นตอนของแต่ละภาควิชา หรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตรกำหนด

59.3 โครงการสารนิพนธ์ที่จะเสนอขออนุมัติต้องได้รับความเห็นชอบจากอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ แล้วจึงเสนอต่อหัวหน้าภาควิชา ทั้งนี้ ให้เสนอแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์มาในคราวเดียวกัน

59.4 การเปลี่ยนแปลงใด ๆ เกี่ยวกับโครงการสารนิพนธ์ที่ได้รับอนุมัติแล้ว หากเป็นการเปลี่ยนแปลงหัวข้อสารนิพนธ์ หรือสาระสำคัญของสารนิพนธ์ ให้การประเมินผลสารนิพนธ์ที่ลงทะเบียนผ่านมาทั้งหมดเป็นระดับคะแนน U นักศึกษาต้องลงทะเบียนและยื่นขออนุมัติโครงการสารนิพนธ์ใหม่ โดยให้นับเวลาจากวันที่ได้รับอนุมัติหัวข้อและโครงการสารนิพนธ์ครั้งล่าสุด

ข้อ 60 การสอบหัวข้อสารนิพนธ์

60.1 การสอบหัวข้อสารนิพนธ์ ต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน 30 วัน นับแต่วันที่ภาควิชาแต่งตั้งอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์และอนุมัติโครงการสารนิพนธ์ที่เสนอ มิฉะนั้นต้องดำเนินการเสนอใหม่

60.2 ให้อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์รายงานผลการสอบหัวข้อสารนิพนธ์ต่อหัวหน้าภาควิชาหลังจากเสร็จสิ้นการสอบ ถ้าผลการสอบผ่าน ภาควิชาจะดำเนินการอนุมัติหัวข้อและโครงการสารนิพนธ์ แต่ถ้าต้องมีการปรับปรุงแก้ไข ให้นักศึกษาดำเนินการแก้ไขแล้วเสนอต่อภาควิชาผ่านอาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ภายใน 30 วันนับตั้งแต่วันสอบ เมื่อดำเนินการเสร็จสิ้นแล้วให้แจ้งบัณฑิตวิทยาลัยทราบ

60.3 อาจารย์ที่ปรึกษาสารนิพนธ์ต้องแจ้งผลการประเมินความก้าวหน้าในการทำสารนิพนธ์ ต่อหัวหน้าภาควิชาทุกภาคการศึกษา ในระหว่างที่นักศึกษายังทำสารนิพนธ์ไม่เสร็จสิ้น

ข้อ 61 การเรียบเรียงสารนิพนธ์ ให้เป็นไปตามคู่มือการจัดทำวิทยานิพนธ์ของบัณฑิตวิทยาลัย สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ ฉบับที่บังคับใช้ในขณะนั้น โดยอนุโลม

ข้อ 62 การสอบสารนิพนธ์

62.1 นักศึกษามีสิทธิ์สอบสารนิพนธ์ได้ ภายหลังจากการได้รับอนุมัติหัวข้อและโครงการสารนิพนธ์แล้วไม่น้อยกว่า 45 วัน

62.2 ในการสอบสารนิพนธ์นักศึกษาต้องยื่นคำร้องขอสอบต่อบัณฑิตวิทยาลัยโดยผ่านความเห็นชอบของอาจารย์ที่ปรึกษาและหัวหน้าภาควิชา ก่อนวันสอบเป็นเวลาอย่างน้อย 10 วันทำการ พร้อมสำเนาบทคัดย่อตามรูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดจำนวน 5 ชุด เมื่อได้รับอนุมัติให้มีการสอบ บัณฑิตวิทยาลัยจะประกาศกำหนดวัน เวลาและสถานที่สอบให้ทราบโดยทั่วกัน

62.3 นักศึกษาต้องเสนอสารนิพนธ์ที่มีรูปแบบสมบูรณ์ ตามข้อ 59 ให้คณะกรรมการสอบได้อ่านล่วงหน้าก่อนวันสอบอย่างน้อย 5 วันทำการ

62.4 การสอบสารนิพนธ์ให้เป็นการสอบแบบปากเปล่าอย่างเปิดเผย ซึ่งนักศึกษาและผู้สนใจ อื่น ๆ สามารถเข้าร่วมรับฟังได้ตามกำหนดวัน เวลา และสถานที่ที่บัณฑิตวิทยาลัยระบุในคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการสอบสารนิพนธ์ โดยผู้เข้าร่วมรับฟังไม่มีสิทธิ์ในการสอบถามเว้นแต่ได้รับอนุญาตจากคณะกรรมการสอบ

62.5 ในการสอบจะต้องมีคณะกรรมการสอบครบทุกคน และในกรณีที่กรรมการสอบไม่สามารถมาทำการสอบตามกำหนดได้ ให้นักศึกษายื่นคำร้องขอเลื่อนสอบออกไปจนกว่าจะกำหนดวันที่กรรมการสอบ ทุกคนทำการสอบได้

ข้อ 63 การตัดสินผลการสอบสารนิพนธ์

ให้ใช้วิธีการตัดสินผลเช่นเดียวกับการสอบวิทยานิพนธ์ ข้อ 50 ยกเว้นกรณีสอบผ่านแบบมีเงื่อนไข ให้คณะกรรมการสอบสารนิพนธ์กำหนดระยะเวลาที่นักศึกษาจะต้องดำเนินการแก้ไขปรับปรุงสารนิพนธ์ ตามความเหมาะสม แต่ต้องไม่เกิน 30 วันนับจากวันสอบสารนิพนธ์

ข้อ 64 นักศึกษาต้องส่งสารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ ที่มีลายมือชื่อคณะกรรมการสอบสารนิพนธ์ครบถ้วน ทุกคน จำนวน 3 เล่ม พร้อมด้วยแผ่นบันทึกข้อมูลสารนิพนธ์และบทคัดย่อตามรูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนดให้บัณฑิตวิทยาลัยภายในวันอนุมัติผลประจำภาคการศึกษา ในกรณีที่นักศึกษามีข้อผูกพันต้องมอบสารนิพนธ์ให้แก่หน่วยงานใดให้นักศึกษาจัดส่งไปยังหน่วยงานนั้นด้วย

ข้อ 65 การยกเลิกผลการสอบสารนิพนธ์

ในกรณีที่บัณฑิตวิทยาลัยไม่ได้รับเล่มสารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลสารนิพนธ์ครบถ้วนภายในกำหนดเวลา 45 วันหลังจากวันสอบสารนิพนธ์ผ่าน บัณฑิตวิทยาลัยจะยกเลิกผลการสอบและประเมินผล สารนิพนธ์ที่ลงทะเบียนผ่านมาทั้งหมดเป็นระดับคะแนน U หากนักศึกษายังต้องการรับปริญญาชั้นนั้นอีก นักศึกษาต้องลงทะเบียนและเริ่มขั้นตอนการทำสารนิพนธ์ใหม่ทั้งหมด

ข้อ 66 นักศึกษาที่สอบสารนิพนธ์แล้ว แต่ยังไม่ส่งสารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ต่อบัณฑิตวิทยาลัยภายในวันอนุมัติผลประจำภาคการศึกษา ให้ถือว่านักศึกษาผู้นั้นยังไม่สำเร็จการศึกษา นักศึกษาจะต้องลงทะเบียนรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา ทั้งนี้ต้องไม่ขัดแย้งกับระยะเวลาในข้อ 65

ข้อ 67 สารนิพนธ์ที่ได้รับอนุมัติจากคณบดีบัณฑิตวิทยาลัย จึงจะถือว่าเป็นสารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ และให้นับเป็นส่วนหนึ่งของการศึกษาเพื่อขอรับปริญญา

หมวดที่ 10

การสำเร็จการศึกษาและขออนุมัติปริญญาหรือประกาศนียบัตรบัณฑิต

ข้อ 68 การสำเร็จการศึกษา

68.1 นักศึกษาระดับบัณฑิตศึกษาที่จะสำเร็จการศึกษาได้ ต้องมีคุณสมบัติทั่วไป และปฏิบัติตามเงื่อนไขครบถ้วนดังนี้

68.1.1 ศึกษารายวิชาครบตามที่กำหนดในหลักสูตรและสอบผ่านตามเกณฑ์ที่กำหนดในหมวดการวัดผลและประเมินผลการศึกษา

68.1.2 สอบผ่านความรู้ภาษาต่างประเทศตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ที่กำหนดในข้อ 36

68.1.3 มีแต่มีระดับคะแนนเฉลี่ยสะสมของวิชาที่กำหนดตามหลักสูตรระดับบัณฑิตศึกษาไม่ต่ำกว่า 3.00

68.1.4 มีระยะเวลาการศึกษาตามที่กำหนดในข้อ 13

68.1.5 ปฏิบัติตามข้อกำหนดอื่น ๆ ตามที่ระบุไว้ในหลักสูตร

68.2 นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แผน ก

68.2.1 กรณีที่เรียนรายวิชาหรือทำกิจกรรมวิชาการอื่นเพิ่มเติมโดยไม่ับหน่วยกิต ต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด

68.2.2 สอบวิทยานิพนธ์ผ่าน/เป็นที่พอใจ

68.2.3 ส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่จัดพิมพ์ตามข้อกำหนดของบัณฑิตวิทยาลัย พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลวิทยานิพนธ์และสรุปผลงานวิทยานิพนธ์ตามรูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

68.2.4 สำหรับนักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิตแผน ก(1) ผลงานวิทยานิพนธ์จะต้องได้รับการตีพิมพ์ หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงานหรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสารหรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการ ซึ่งเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น ๆ หรือเสนอต่อที่ประชุมวิชาการที่มีคณะกรรมการกลั่นกรอง และที่ประชุมที่มีรายงานการประชุม

68.3 นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต แผน ก

68.3.1 กรณีที่เรียนรายวิชาหรือทำกิจกรรมวิชาการอื่นเพิ่มเติม โดยไม่นับหน่วยกิต ต้องมีผลสัมฤทธิ์ตามที่หลักสูตรกำหนด

68.3.2 สอบประมวลความรู้ผ่าน/เป็นที่พอใจ

68.3.3 กรณีที่มีการทำสารนิพนธ์ ต้องสอบสารนิพนธ์ผ่าน/เป็นที่พอใจ และส่งรูปเล่มสารนิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่จัดพิมพ์ตามข้อกำหนดของบัณฑิตวิทยาลัย พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลสารนิพนธ์ตามรูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

68.4 นักศึกษาหลักสูตรปริญญาโทบัณฑิต

68.4.1 สอบวัดคุณสมบัติผ่าน/เป็นที่พอใจ

68.4.2 สอบวิทยานิพนธ์ผ่าน/เป็นที่พอใจ

68.4.3 ส่งรูปเล่มวิทยานิพนธ์ฉบับสมบูรณ์ที่จัดพิมพ์ตามข้อกำหนดของบัณฑิตวิทยาลัย พร้อมแผ่นบันทึกข้อมูลวิทยานิพนธ์ตามรูปแบบที่บัณฑิตวิทยาลัยกำหนด

68.4.4 ผลงานวิทยานิพนธ์ต้องได้รับการตีพิมพ์หรืออย่างน้อยดำเนินการให้ผลงาน หรือส่วนหนึ่งของผลงานได้รับการยอมรับให้ตีพิมพ์ในวารสาร หรือสิ่งพิมพ์ทางวิชาการที่มีผู้ประเมินซึ่งเป็นที่ยอมรับในสาขาวิชานั้น ๆ

ข้อ 69 การขออนุมัติประกาศนียบัตรหรือปริญญา

นักศึกษาที่จะได้รับการพิจารณาเสนอชื่อขออนุมัติประกาศนียบัตรหรือปริญญาต่อสภาสถาบัน ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

69.1 เป็นผู้สำเร็จการศึกษาตามข้อ 66

69.2 ปฏิบัติตามข้อกำหนดต่าง ๆ ของบัณฑิตวิทยาลัยครบถ้วน

69.3 ชำระหนี้สินทั้งหมดที่มีต่อสถาบัน หรือ องค์กรใด ๆ ในสถาบัน

69.4 เป็นผู้ไม่อยู่ระหว่างถูกลงโทษทางวินัยนักศึกษาหรือระหว่างการ

พิจารณาความผิด

69.5 มีความประพฤติเหมาะสม

หมวดที่ 11

การประกันคุณภาพของหลักสูตร

ข้อ 70 ให้คณะ ภาควิชา สาขาวิชา หรือคณะกรรมการบริหารหลักสูตร กำหนดระบบการประกันคุณภาพของหลักสูตรแต่ละหลักสูตรให้ชัดเจน และต้องมีการปรับปรุงหลักสูตรเพื่อพัฒนาหลักสูตรอย่างน้อยทุก 5 ปี

หมวดที่ 12

บทเฉพาะกาล

ข้อ 71 การดำเนินการใดๆ ที่เกิดขึ้นก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับ และยังคงดำเนินการไม่แล้วเสร็จในขณะที่มีผลใช้บังคับ ให้ดำเนินการหรือปฏิบัติการต่อไปตามข้อบังคับ ระเบียบ หรือมติคณะกรรมการประจำบัณฑิตวิทยาลัย ที่ใช้บังคับอยู่ก่อนวันที่ข้อบังคับนี้มีผลใช้บังคับจนกว่าจะดำเนินการหรือปฏิบัติการแล้วเสร็จ

ประกาศ ณ วันที่ 30 เมษายน พ.ศ. 2546

เกษม สุวรรณกุล

(ศาสตราจารย์.ดร.เกษม สุวรรณกุล)

นายกสภาสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ